



FORMAREA

ELEMENT CHEIE ÎN PROCESELE DE RESURSE UMANE

+

valoare
prin formare

Domenii în care INA exercită atribuții

Formarea și perfecționarea profesională a personalului din administrația publică

Asigurarea calității în domeniul formării personalului din administrația publică

Cercetare și inovare în domeniul administrației publice

Asistență tehnică pentru susținerea dezvoltării administrației publice

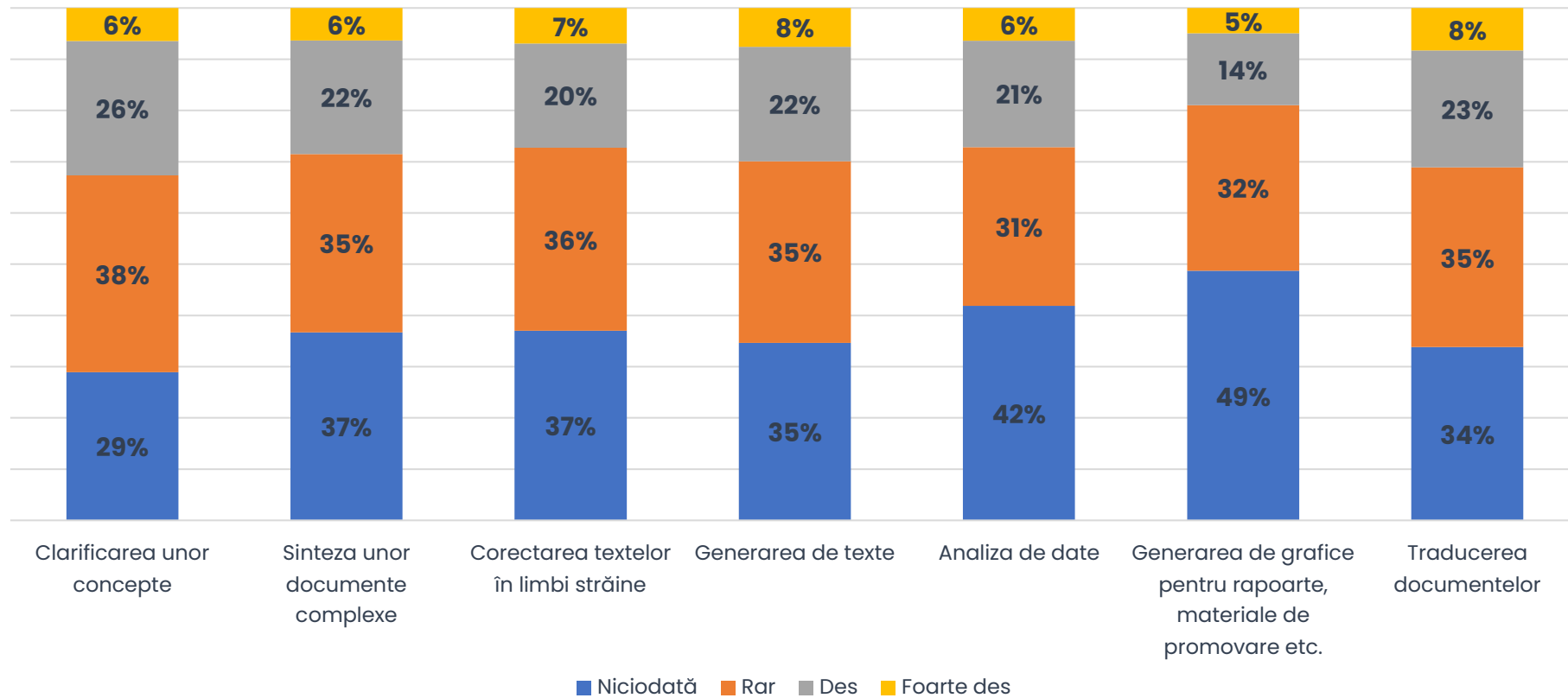
Acordă asistență instituțiilor și autorităților publice în identificarea nevoilor de formare

Webinare/conferințe pe teme de interes pentru administrația publică

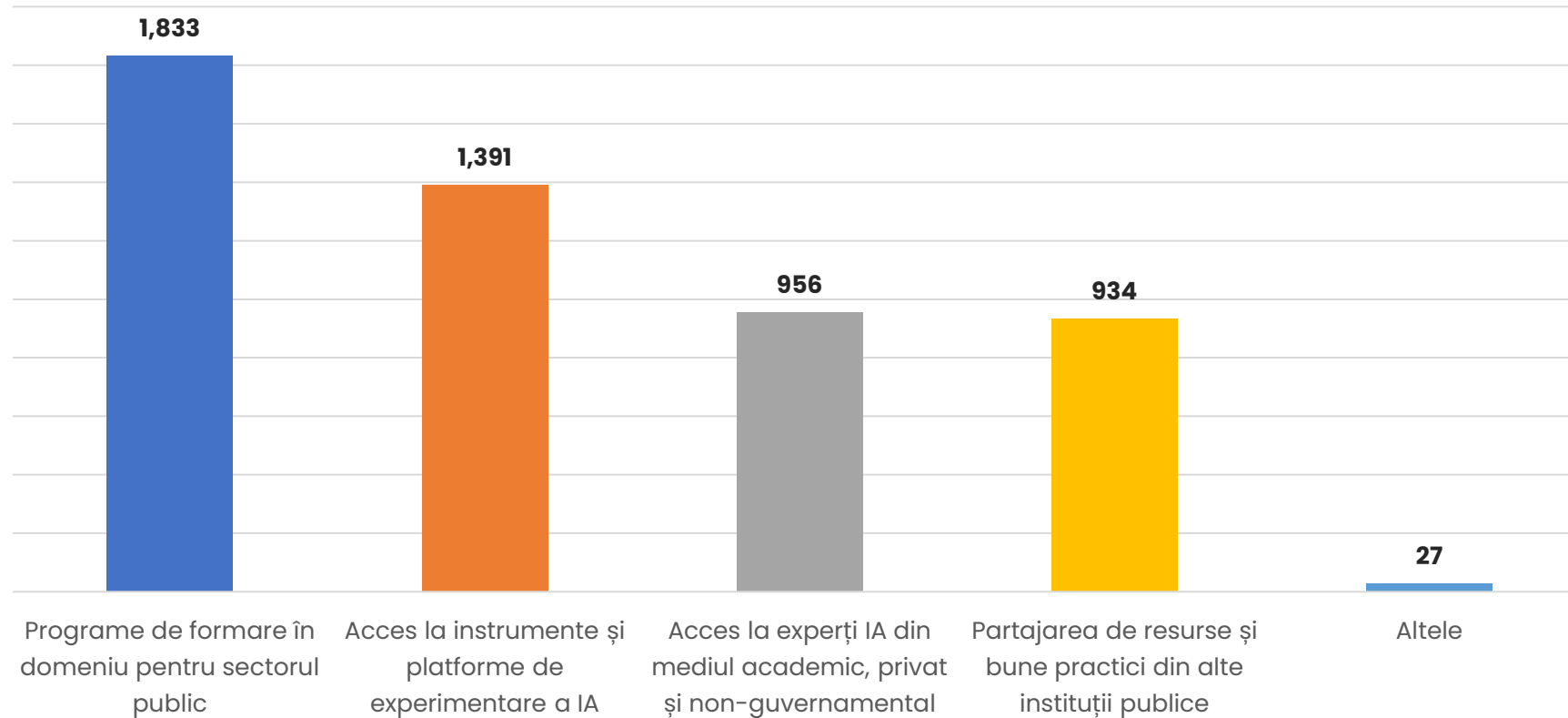


Evaluarea nevoilor de formare și a gradului de pregătire la nivel de cunoștințe și competențe pentru implementarea Inteligenței Artificiale (IA)

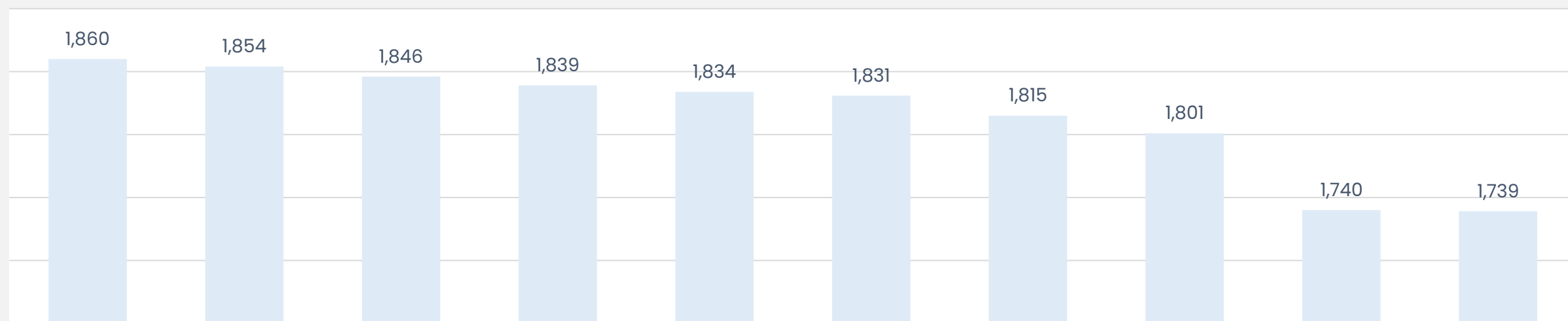
Dacă folosiți instrumente de IA în activitatea profesională, pentru ce tipuri de activități le utilizați?



Care dintre instrumentele de mai jos pot contribui la dezvoltarea competențelor necesare pentru utilizarea IA în instituțiile publice?



Tematici prioritare formare



Utilizarea instrumentelor dedicate IA în managementul serviciilor publice

	85.6%
Structurarea, pregătirea și utilizarea datelor pentru IA	
	85.3%
Autenticitatea informațiilor generate de IA	
	85.0%
Utilizarea instrumentelor IA	
	84.6%
Utilizarea asistenților digitali în administrația publică	
	84.4%

Gestionarea riscurilor legate de utilizarea instrumentelor și algoritmilor IA

	84.3%
Definirea instrumentelor IA în procesele administrative	
	83.5%
Noțiuni de bază privind utilizarea IA în administrație	
	82.9%
Regulamentul UE privind IA	
	80.1%
Formularea de politici și ghiduri privind utilizarea și implementarea IA	
	80.0%



Formarea – investiție strategică

Carieră

Recrutare

Promovare

Evaluare

Dezvoltare competențe

Obiective-nevoi de formare

Parcursuri de învățare

Administrație publică performantă

**Managementul talentelor în
administrația publică**



Mulțumesc!

Alina Blei, INA
alina.blei@ina.gov.ro

