

„PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată!”

MANAGEMENTUL ÎN CONTEXTUL DIGITALIZĂRII ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

Durata:	80 de ore (40 de ore cu formatorul on-line și 40 de ore lucru individual în platforma de formare).
Descriere:	Cursul oferă o perspectivă aprofundată a managementului în contextul transformării digitale în administrația publică, evidențiind importanța tehnologiei în adoptarea unor abordări agile de lucru.
Obiectiv general:	Clarificarea conceptului de transformare digitală a unei organizații, bazat pe valorificarea tehnologiei și a datelor, ca activ fundamental, precum și pe promovarea schimbării culturii organizaționale.
Obiective specifice:	- Utilizarea eficientă a instrumentelor pentru transformarea digitală; - Managementul eficient al informațiilor și al comunicării prin tehnologii digitale în administrația publică; - Utilizarea aplicațiilor de lucru colaborativ pentru partajarea și editarea fișierelor; - Gestionarea avansată a e-mailurilor, calendarelor și sarcinilor.

Conținutul cursului

- 1. Concepte și perspective ale dezvoltării instituționale:** administrația publică a secolului al XXI-lea, managementul prin obiective, instrumente pentru transformarea digitală.
- 2. Utilizarea informațiilor online:** managementul e-mailurilor, calendarelor, motoare de căutare, Big Data și inteligența artificială.
- 3. Securitatea cibernetică:** securizarea dispozitivelor și navigația sigură.
- 4. Sisteme de birotică:** utilizarea procesoarelor de text, a foilor de calcul și a altor aplicații de birou.
- 5. Managementul proiectelor și aplicații de lucru în echipă:** spațiul de lucru în cloud, gestionarea și editarea documentelor online.