

 Agencia Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Ediția: II	Revizia: 1
			Pagina: 1 din 21	

Anexa nr. 14 la OPANFP nr. 1295 / 11.12.2024

**PROCEDURA DE SISTEM
PRIVIND AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL AGENȚIEI NAȚIONALE A
FUNCȚIONARILOR PUBLICI**

 Agencia Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
			Ediția: II	Revizia: 1
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Pagina: 2 din 21	

Cuprins

1. Scopul procedurii	3
2. Domeniul de aplicare	3
3. Documente de referință	3
4. Definiții și abrevieri	4
5. Descrierea procedurii	5
6. Responsabilități	12
7. Formular evidență modificări	15
8. Formular analiză procedură	16
9. Formular distribuie procedură	17
10. Anexe/ Diagrame de proces	18 - 21

 Agencia Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
			Ediția: II	Revizia: 1
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Pagina: 3 din 21	

1. Scopul procedurii

Procedura are drept scop pe de o parte, protejarea persoanelor din cadrul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici (ANFP) care reclamă ori semnalează, cu bună-credință, fapte care presupun încălcări ale legii, în conformitate cu prevederile Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare, iar pe de altă parte crearea și menținerea unui mediu de muncă în care angajații ANFP să fie în măsură să avertizeze cu privire la eventuale practici abuzive sau de administrare defectuoasă/ fapte de corupție cu certitudinea că avertizările vor fi tratate cu seriozitate.

Prezenta procedură descrie acțiunile derulate și fluxul documentelor începând cu primirea /înregistrarea unei avertizări în interes public, în conformitate cu prevederile Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare, până la finalizarea / soluționarea acesteia.

2. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică tuturor angajaților din cadrul ANFP, indiferent de încadrarea acestora, funcționar public sau contractual.

3. Documente de referință

3.1. Reglementări internaționale

Nu este cazul.

3.2. Legislație primară

3.2.1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3.2.2. Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare;

3.2.3. Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare;

3.2.4. Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor;

3.2.5. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3.2.6. Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;

3.2.7. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

 Agencia Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem	Cod: PS - 18	
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici	Ediția: II	Revizia: 1
		Pagina: 4 din 21	

3.3. Legislație secundară

3.3.1. Hotărârea Guvernului nr. 785/2022 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, cu modificările ulterioare;

3.3.2. Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia.

3.4. Legislație terțiară

3.4.1. Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

3.5. Alte reglementări interne ale entității publice:

3.5.1. SI ISO 37001:2016 Anti-bribery management systems, 1st edition;

3.5.2. SR ISO 37001:2017 Sisteme de management anti-mită, ediția 1;

3.5.3. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în vigoare la momentul implementării procedurii;

3.5.4. Regulamentul Intern al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în vigoare la momentul implementării procedurii.

4. Definiții și abrevieri

4.1. Definiții

Nr.	Termen	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	<u>Avertizarea în interes public</u> - (avertizare)	sesizarea făcută cu bună-credință cu privire la orice faptă care presupune o încălcare a legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței”; în cuprinsul prezentei proceduri, în locul sintagmei <u>avertizare în interes public</u> se va folosi cuvântul <u>avertizare</u>
2.	<u>Avertizor</u>	persoană care face o sesizare cu bună-credință cu privire la orice faptă care presupune o încălcare a legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței și care este încadrată în una dintre autoritățile publice, instituțiile publice sau în celelalte unități prevăzute la art. 2 ¹ ;
3.	<u>Comisia de disciplină</u>	„orice organ însărcinat cu atribuții de cercetare disciplinară, prevăzut de lege sau de regulamentele de organizare și

¹ Art. 2 din *Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcarea legii*:

(1) Dispozițiile prezentei legi se aplică autorităților și instituțiilor publice din cadrul administrației publice centrale, administrației publice locale, aparatului Parlamentului, aparatului de lucru al Administrației Prezidențiale, aparatului de lucru al Guvernului, autoritățile administrative autonome, instituțiilor publice de cultură, educație, sănătate și asistență socială, companiilor naționale, regiilor autonome de interes național și local, precum și societăților naționale cu capital de stat.

(2) Prezenta lege se aplică și persoanelor numite în consilii științifice și consultative, comisii de specialitate și în alte organe colegiale organizate în structura ori pe lângă autoritățile sau instituțiile publice.

 Agenția Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
			Ediția: II	Revizia: 1
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Pagina: 5 din 21	

		funcționare a autorităților publice, instituțiilor publice sau a celorlalte unități prevăzute la art. 2”
4.	<u>Date cu caracter personal</u>	„orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoană vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale”
5.	<u>Prelucrarea datelor cu caracter personal</u>	„orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea”
6.	<u>Comisia de soluționare a avertizării de integritate</u>	este constituită prin ordin al Președintelui ANFP și asigură punerea în aplicare a prezentei proceduri de sistem

4.2. Abrevieri

A. - Aprobare
 ANFP - Agenția Națională a Funcționarilor Publici
 Ah. - Arhivare
 Ap. - Aplicare
 Av. - Avizare
 Az. - Analiză
 E. - Elaborare
 Ed. - Ediție
 OPANFP - Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici
 PS - Procedură de sistem
 PO - Procedură operațională
 Rev. - Revizie
 V. - Verificare.

5. Descrierea procedurii

5.1. Generalități

(1) Necesitatea elaborării procedurii de semnalare a posibilelor încălcări ale legii are la bază *Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii*. Adoptarea *Legii nr. 571/2004*

 Agencia Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
			Ediția: II	Revizia: 1
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Pagina: 6 din 21	

s-a realizat din nevoia autoreglării sistemului de integritate în cadrul administrației publice și al serviciilor publice. Persoanele care semnalează încălcări ale legii sunt protejate împotriva eventualelor represalii din partea celor interesați să păstreze tăcerea. Prin avertizarea în interes public se vor asigura premisele dezvoltării unui nou sistem care să încurajeze atitudinea civică, cu respectarea principiului nesancționării abuzive.

(2) Principiile care guvernează protecția avertizării în interes public:

a) **principiul legalității**, potrivit căruia autoritățile publice, instituțiile publice și celelalte unități prevăzute la art. 2 din *Legea nr. 571/2004* au obligația de a respecta drepturile și libertățile cetățenilor, normele procedurale, libera concurență și tratamentul egal acordat beneficiarilor serviciilor publice, potrivit legii;

b) **principiul supremației interesului public**, conform căruia, ordinea de drept, integritatea, imparțialitatea și eficiența autorităților publice și instituțiilor publice, precum și a celorlalte unități prevăzute la art. 2 din *Legea nr. 571/2004* sunt ocrotite și promovate de lege;

c) **principiul responsabilității**, conform căruia orice persoană care semnalează încălcări ale legii este datoră să susțină reclamația cu date sau indicii privind fapta săvârșită;

d) **principiul nesancționării abuzive**, conform căruia nu pot fi sancționate persoanele care reclamă sau sesizează încălcări ale legii, direct sau indirect, prin aplicarea unei sancțiuni inechitabile și mai severe pentru alte abateri disciplinare. În cazul avertizării în interes public, nu sunt aplicabile normele deontologice sau profesionale de natură să împiedice avertizarea în interes public;

e) **principiul bunei administrări**, conform căruia autoritățile publice, instituțiile publice și celelalte unități prevăzute la art. 2 din *Legea nr. 571/2004* sunt datoră să își desfășoare activitatea în realizarea interesului general, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate a folosirii resurselor;

f) **principiul bunei conduite**, conform căruia este ocrotit și încurajat actul de avertizare în interes public cu privire la aspectele de integritate publică și buna administrare, cu scopul de a spori capacitatea administrativă și prestigiul autorităților publice, instituțiilor publice și al celorlalte unități prevăzute la art. 2 din *Legea nr. 571/2004*;

g) **principiul echilibrului**, conform căruia nici o persoană nu se poate prevala de prevederile Legii nr. 571/2004 pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă;

h) **principiul bunei-credințe**, conform căruia este ocrotită persoana încadrată într-o autoritate publică, instituție publică sau în altă unitate bugetară dintre cele prevăzute la

 Agencia Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
			Ediția: II	Revizia: 1
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Pagina: 7 din 21	

art. 2 din Legea nr.571/2004, care a făcut o sesizare, convinsă fiind de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii.

(3) Următoarele fapte pot face obiectul unei avertizări în interesul public:

- a) infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiuni în legătura directă cu infracțiunile de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătura cu serviciul;
- b) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunității Europene;
- c) practici sau tratamente preferențiale ori discriminatorii în exercitarea atribuțiilor unităților prevăzute la art. 2;
- d) încălcarea prevederilor privind incompatibilitățile și conflictele de interese;
- e) folosirea abuzivă a resurselor materiale sau umane;
- f) partizanatul politic în exercitarea prerogativelor postului, cu excepția persoanelor alese sau numite politic;
- g) încălcări ale legii în privința accesului la informații și a transparenței decizionale;
- h) încălcarea prevederilor legale privind achizițiile publice și finanțările nerambursabile;
- i) incompetența sau neglijența în serviciu;
- j) evaluări neobiective ale personalului în procesul de recrutare, selectare, promovare, retrogradare și eliberare din funcție;
- k) încălcări ale procedurilor administrative sau stabilirea unor proceduri interne cu nerespectarea legii;
- l) emiterea de acte administrative sau de altă natură care servesc interese de grup sau clientelare;
- m) administrarea defectuoasă sau frauduloasă a patrimoniului public și privat al autorităților publice, instituțiilor publice și al celorlalte unități prevăzute la art. 2;
- n) încălcarea altor dispoziții legale, care impun respectarea principiului bunei administrări și cel al ocrotirii interesului public.

(4) Cine poate face avertizarea:

Poate avea calitatea de avertizor orice persoană care sesizează cu bună-credință cu privire la orice faptă care presupune o încălcare a legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței și

 Agencia Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Ediția: II	Revizia: 1
			Pagina: 8 din 21	

care este încadrată în una dintre autoritățile publice, instituțiile publice sau în celelalte unități conform Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, care îndeplinește următoarele condiții:

- sesizează cu **bună credință** presupuse / posibile încălcări ale legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței;
- formulează o sesizare cu privire la orice faptă din cele enumerate mai sus;
- **acționează cu bună-credință fiind convinsă de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii.**

(5) Asigurarea confidențialității

Dacă, din orice motiv, persoana care face o avertizare dorește să i se asigure confidențialitatea cu privire la identitatea sa, persoana cu atribuții specifice în centralizarea avertizărilor în interes public și Comisia de soluționare a avertizării de integritate, au obligația de a păstra confidențialitatea.

Persoanele care intră în contact cu o avertizare conform art. 5 lit. a) și lit. b) din *Legea 571/2004*, respectiv - infracțiuni de corupție, în sens larg (inclusiv infracțiunile asimilate și cele în legătură directă cu corupția), infracțiuni de fals, infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunităților Europene, au obligația ca, din proprie inițiativă, fără a fi nevoie de o cerere / solicitare în acest sens din partea avertizorului, să protejeze, să nu facă cunoscută altora identitatea avertizorului².

(6) Avertizarea în interes public (avertizarea)

Avertizarea se formulează în scris și cuprinde următoarele elemente:

- numele, prenumele, domiciliul / domiciliul ales pentru corespondență, funcția deținută de persoana care a formulat sesizarea, precum și data și semnătura acestuia;
- numele, prenumele și funcția persoanei din cadrul instituției a cărei faptă este sesizată;
- o descriere a faptei / faptelor ce constituie obiectul avertizării;
- prezentarea datelor/ dovezilor pe care se bazează sesizarea, indicarea persoanelor care dețin acele dovezi, indicarea persoanei / persoanelor implicate, dacă acestea sunt cunoscute;
- este însoțită, atunci când este posibil, de înscrisuri care o susțin.

² Dreptul la protecția datelor cu caracter personal se numără printre drepturile protejate în temeiul articolului 8 din Convenția Europeană a drepturilor omului, care garantează dreptul la respectarea vieții private și de familie, a domiciliului și a corespondenței și stabilește condițiile în cărora sunt permise limitări ale acestui drept.

 Agenția Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18
			Ediția: II Revizia: 1
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Pagina: 9 din 21

În cuprinsul avertizării pot fi făcute referiri la săvârșirea faptei, chiar dacă autorul / autorii nu au putut fi identificați.

În situația în care avertizarea în interes public nu cuprinde elementele, comisia de soluționare a avertizării de integritate poate solicita avertizorului elemente suplimentare. Avertizarea în interes public se clasează motivat, dacă nu se confirmă existența faptelor sesizate sau dacă nu există date / dovezi suficiente care să conducă la stabilirea faptei / faptelor ce constituie obiectul avertizării.

(7) Cui se adresează avertizarea:

Avertizarea în interes public poate fi adresată, la alegere, alternativ sau cumulativ, după cum urmează:

- a) șefului ierarhic al persoanei care a încălcat prevederile legale;
- b) Președintelui ANFP;
- c) comisiei de disciplină;
- d) comisiei de soluționare a avertizării de integritate prin intermediul adresei de e-mail: avertizordeintegritate@anfp.gov.ro ;
- e) organelor judiciare;
- f) organelor însărcinate cu constatarea și cercetarea conflictelor de interese și al incompatibilităților;
- g) comisiilor parlamentare;
- h) mass-media;
- i) organizațiilor profesionale, sindicale sau patronale;
- j) organizațiilor neguvernamentale.

Intern, la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici avertizorul poate să se adreseze persoanelor sau comisiilor cuprinse la literele a), b), c) și d). În situația în care, avertizorul se adresează comisiei de soluționare a avertizării de integritate, iar verificarea celor sesizate excedă atribuțiilor / competențelor comisiei, verificarea va fi redirectionată, după caz, comisiei de disciplină dacă sunt sesizări de natură administrativă sau către organele competente, respectiv cele prevăzute la literele e) și f).

Enumerarea nu conține o ordine de preferință, ci o listă de posibili destinatari ai sesizării, din care persoana are dreptul să aleagă unul singur sau mai mulți, după cum consideră necesar.

 Agencia Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
			Ediția: II	Revizia: 1
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Pagina: 10 din 21	

De asemenea, dacă a ales mai mulți destinatari, ordinea sesizării acestora este doar aceea pe care o alege persoana care face sesizarea, nefiind impusă prin lege o anumită ordine de adresare a sesizărilor. Persoana care face sesizarea este singura care are dreptul legal de a alege dacă se adresează unuia sau mai multor destinatari ori tuturor destinatarilor și nu poate fi obligată să sesizeze prioritar un anumit destinatar.

(8) Garanții legale privind protecția avertizorului

- Avertizorii beneficiază de prezumția de bună-credință, în condițiile Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, până la proba contrară. Sarcina probei privind rea-credința incumbă instituției, iar nu avertizorului.

- La cererea avertizorului cercetat disciplinar ca urmare a unui act de avertizare, comisia de disciplină din cadrul ANFP are obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale. Anunțul se face prin comunicat pe pagina de internet a ANFP cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

- În situația în care cel reclamat prin avertizarea în interes public este șef ierarhic, direct sau indirect, ori are atribuții de control, inspecție și evaluare a avertizorului, se va asigura protecția avertizorului, ascunzându-i identitatea.

- În cazul avertizărilor prevăzute la art. 5 lit. a) și b) din *Legea nr. 571/2004*, se vor aplica din oficiu prevederile art. 12 alin. (2) lit. a)³ din *Legea nr. 682/2002* privind protecția martorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- În litigiile de muncă sau cele privitoare la raporturile de serviciu, instanța poate dispune anularea sancțiunii disciplinare sau administrative aplicate unui avertizor, dacă sancțiunea a fost aplicată ca urmare a unei avertizări în interes public, făcută cu bună credință.

- În cazul în care se constată că avertizorul a fost sancționat pentru actul de avertizare, instanța va constata nulitatea absolută a sancțiunii numai pe baza constatării calității de avertizor, fără a intra pe fondul faptei sesizate, care poate face obiectul unui alt litigiu.

- În cazul în care se începe procedura disciplinară, avertizorul trebuie să își declare calitatea pentru că legea nu impune drepturi pe care persoana nu le invocă și pentru că dreptul trebuie supus autorității pentru ca legea să poată acționa.

- În situația în care instanța constată că persoana sancționată este avertizor în interes public, va verifica din oficiu practica sancționatorie pentru cazul în care persoana a fost

³ Art. 12 din *Legea nr. 682/2002* privind protecția martorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare: (2) Măsurile de protecție ce pot fi prevăzute, singure sau cumulativ, în cadrul schemei de sprijin sunt: a) protecția datelor de identitate a martorului protejat
PS - 18, Ed. II, Rev. 1

 Agenția Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem	Cod: PS - 18	
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici	Ediția: II	Revizia: 1
		Pagina: 11 din 21	

sanționată pentru altă faptă ulterioară avertizării pentru a se asigura că nu este cazul unei sancționări indirecte și disproporționate.

- Instanța verifică proporționalitatea sancțiunii aplicate avertizorului pentru o abatere disciplinară, prin compararea cu practica sancționării sau cu alte cazuri similare din cadrul aceleiași instituții publice, pentru a înlătura posibilitatea sancționării ulterioare și indirecte a actelor de avertizare în interes public, protejate prin *Legea nr. 571/2004*.

5.2. Etapele necesare realizării procedurii de sistem

5.2.1. Semnalarea posibilelor încălcări ale legii

5.2.1.1. Potrivit dispozițiilor *Legii nr. 571/2004*, fiecare angajat are dreptul/obligăția de a sesiza fapte care presupun încălcări ale legii, ale deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței.

5.2.1.2. Avertizările pot fi transmise prin orice mijloc de comunicare (e-mail: avertizordeintegritate@anfp.gov.ro , fax, poștă s.a.). În situația în care avertizorul alege o modalitate de sesizare transparentă, acesta își asumă eventuala deconspirare.

5.2.1.3. Avertizările privind posibilele încălcări ale legii se înregistrează de către secretarul Comisiei în registrul special ținut de către Comisia de soluționare a avertizării de integritate.

5.2.1.4. În ipoteza în care avertizorul în interes public este unul dintre membrii comisiei de soluționare a avertizării de integritate, secretarul Comisiei de soluționare a avertizării de integritate propune conducerii ANFP înlocuirea acestuia cu unul dintre membrii supleanți.

5.2.1.5. Ulterior primirii avertizării, Președintele Comisiei de soluționare a avertizării de integritate solicită întrunirea Comisiei de soluționare a avertizării de integritate în vederea soluționării acesteia.

5.2.1.6. Comisia de soluționare a avertizării de integritate verifică posibilele neregularități / încălcări ale legii semnalate în avertizare și propune conducerii ministerului măsurile legale ce se impun.

5.2.1.7. În situația în care se primesc mai multe sesizări având identitate de obiect și persoane, acestea vor fi conexe și va fi întocmit un singur răspuns.

5.2.1.8. În situația în care, avertizarea este transmisă de către avertizor și altor persoane / comisii / organe, se va respecta ordinea stabilită de avertizor.

 Agenția Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
			Ediția: II	Revizia: 1
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Pagina: 12 din 21	

5.2.1.9. În situația în care, verificarea celor sesizate excedă atribuțiilor / competențelor Comisiei de soluționare a avertizării de integritate, verificarea va fi redirectionată structurilor / organelor / instituțiilor competente.

5.3. Resursele utilizate:

5.3.1. Resurse materiale necesare:

- Elemente de logistică: birouri, rechizite, linii telefonice, materiale informatice, calculatoare, rețea, imprimantă, posibilități de stocare a informațiilor;
- Acces la baza de date.

5.3.2. Resurse umane: personalul Comisia de soluționare a avertizării de integritate, Comisia de disciplină, conducătorul instituției, personalul instituției.

5.3.3. Resurse financiare: bugetul ANFP pentru asigurarea cheltuielilor de funcționare, cheltuielilor de personal și achiziționarea bunurilor și serviciilor.

6. Responsabilități

Nr. Crt.	Activitate	Președintele ANFP	Avertizor de integritate	Comisia de soluționare a avertizării de integritate	Secretarul Comisiei de soluționare a avertizării de integritate	Grupul de lucru pentru integritate și prevenirea corupției la nivelul ANFP
1.	Desemnarea Secretarului și a Comisiei de soluționare a avertizării de integritate	D.				
2.	Formularea și transmiterea unei avertizări în interes public (Formularul F-PS.X.01 Avertizare în interes public - caracter orientativ)		F./Tr.			
3.	Înregistrarea avertizării în registrul avertizărilor în interes public (Registrul special al avertizărilor în interes public)				Î.	
4.	Analizarea avertizării:			Az.		

 Agenția Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
			Ediția: II	Revizia: 1
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Pagina: 13 din 21	

	- Verificări utile/ suplimentare în vederea soluționării avertizării, în cazul în care acest lucru se impune					
5.	Formularea de propuneri de măsuri legale ce se impun pentru soluționarea avertizării			Pr.		
6.	Aprobarea sau refuzul motivat a Raportului privind modalitatea de soluționare a avertizării, redirectionarea sesizării în caz de posibile încălcări ale legii	Ap./ Rap.				
7.	Transmiterea spre informare Grupului de lucru pentru integritate și prevenirea corupției la nivelul ANFP a soluției aprobată/ măsura legală stabilită			Tr.		
8.	Decide cu privire la măsuri de prevenire, dacă e cazul					D.
9.	Întocmirea raportului anual privind avertizările și includerea speței în raportul anual privind componenta anticorupție a SMI.					Î.

Secretarul Comisiei de soluționare a avertizării de integritate este numit prin ordin al Președintelui ANFP

(1) Centralizează într-un registru special toate avertizările în interes public adresate comisiei de soluționare a avertizării de integritate a ANFP, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, și îl informează despre aceasta pe președintele comisiei de soluționare a avertizării de integritate.

(2) Convoacă, la cererea președintelui comisiei de soluționare a avertizării de integritate, membrii comisiei de soluționare a avertizării de integritate;

(3) Convoacă, la cererea membrilor comisiei de soluționare a avertizării de integritate, persoane încadrate în ANFP care să conducă la soluționarea avertizării;

(4) Transmite comisiei de soluționare a avertizării de integritate, avertizarea și documentele anexate acesteia în cadrul ședinței și colectează la încheierea ședinței toate materialele ce fac obiectul avertizării, inclusiv documentele anexate, înmânate anterior membrilor comisiei;

(5) Redactează și semnează alături de membrii comisiei de soluționare a avertizării de integritate procesul verbal al ședințelor comisiei de soluționare a avertizării de integritate;

 Agencia Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
			Ediția: II	Revizia: 1
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Pagina: 14 din 21	

(6) Redactează și semnează, alături de membrii comisiei de soluționare a avertizării de integritate, raportul comisiei de soluționare a avertizării de integritate și îl înaintează Președintelui ANFP;

(7) Înregistrează răspunsul comisiei de soluționare a avertizării de integritate în registrul special pentru înregistrarea avertizărilor în interes public.

(8) Comunică avertizorului răspunsul la avertizarea făcută, în modalitatea de comunicare aleasă de către acesta;

(9) Transmite spre informare către Grupului de lucru pentru integritate și prevenirea corupției la nivelul ANFP soluția agreată / măsura legală stabilită de către comisia de soluționare a avertizării de integritate care va conține doar date cu privire la fapta *in rem*;

(10) Ține evidențele sesizărilor, proceselor verbale și ale rapoartelor și efectuează alte lucrări necesare în vederea desfășurării activității comisiei de soluționare a avertizării de integritate.

Comisia de soluționare a avertizării de integritate este constituită prin ordin al Președintelui ANFP

(1) Analizează avertizările în interes public și documentele ce conțin date sau indicii privind fapta săvârșită;

(2) Asigura protecția identității avertizorilor de interes public, aceștia beneficiind de prezumția de bună-credință, în condițiile legii, până la proba contrară;

(3) Verifică posibilele neregularități / încălcări ale legii semnalate în avertizare și propune măsurile legale ce se impun;

(4) Solicită documente / relații care sunt de natură să conducă la soluționarea avertizării;

(5) Propune modul de soluționare a avertizării sau, după caz, propune clasarea avertizării, cu votul majorității membrilor comisiei;

(6) În situația în care, verificarea celor sesizate excedă atribuțiilor / competențelor comisiei de soluționare a avertizării de integritate, verificarea va fi redirecționată organelor competente sau, după caz, comisiei de disciplină dacă sunt sesizări de natură administrativă;

(7) Întocmește rapoarte cu privire la soluționarea avertizării, pe care le înaintează Președintelui ANFP;

(8) Transmite, spre informare Grupului de lucru pentru integritate și prevenirea corupției la nivelul ANFP soluția agreată / măsura legală stabilită.

 Agenția Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
			Ediția: II	Revizia: 1
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Pagina: 15 din 21	

Președintele comisiei de soluționare a avertizării de integritate:

- (1) Stabilește locul, data și ora când au loc ședințele comisiei de soluționare a avertizării de integritate;
- (2) Conduce ședințele comisiei de soluționare a avertizării de integritate;
- (3) Coordonează activitatea comisiei de soluționare a avertizării de integritate și a secretarului acesteia;
- (4) Reprezintă comisia de soluționare a avertizării de integritate în fața Președintelui ANFP.

Șeful ierarhic al persoanei presupusă a fi încălcat prevederile legale

- (1) Înregistrează avertizarea primită și o transmite secretarului Comisiei de soluționare a avertizării de integritate în vederea analizei și soluționării;
- (2) Are obligația de a nu divulga identitatea avertizorului și de a păstra confidențialitatea celor declarate de acesta.

Reprezentantul legal al ANFP

- (1) Aprobă sau respinge măsurile propuse de către comisia de soluționare a avertizării de integritate.

7. Formular evidență modificări

Nr. crt.	Numărul și data ediției/Numărul și data reviziei	Componenta revizuită (nr. paginii unde s-a efectuat modificarea)	Descrierea modificării
1.	Ediția I/Revizia 0		Aprobarea variantei revizuite a Procedurii de sistem privind elaborarea procedurilor și reorganizarea ANFP, motiv pentru care a fost decisă, în cadrul Comisiei de Monitorizare (Minuta nr. 43260/05.11.2024), îndreptarea, în sensul redenumirii, pentru toate procedurile, a sintagmei "Ediția I/Revizia 0".

Avizul conducătorului compartimentului
în cadrul căruia s-a elaborat procedura
Avizat,

 Agencia Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
			Ediția: II	Revizia: 1
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Pagina: 16 din 21	

8. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Denumirea compartimentului care exprimă punctul de vedere	Numele și prenumele conducătorului compartimentului funcțional	Numele și prenumele înlocuitorului de drept al acestuia	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătură	Data
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	SG	Lavinia - Claudia NICULESCU						
2.	SGA	Mihaela BACIU						
3.	DGMFPRSP	Codruț BURCEA						
4.	DJ	Xenia LUPULESCU						
5.	DORFP	Petronela IACOB						
6.	DPFEPP	Carmen BĂLĂNESCU						
7.	DRCI	Daniel MIHĂILESCU						
8.	DJ - CRA	Sonia NEGOIȚĂ						
9.	DJ - CHDAS, CMEIL, EFP	Alina GEORGEVICI						
10.	STITD	Ștefan MARIA						
11.	SDIP	Cristina PATACHE						
12.	SGPA1	Veronica IOV						

 Agenția Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
			Ediția: II	Revizia: 1
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Pagina: 17 din 21	

13.	SGPA2	Anca ALDESCU						
14.	SCRI	Adriana CÎRCIUMARU						
15.	SFCAPA	Anda FIŢI						
16.	SLCC	Alina DUMITRU						
17.	CCMAP PNRR	Irina NEAGU						

9. Formular distribuire procedură

Nr. crt.	Denumirea compartimentului care primește procedura	Numele, prenumele	Semnătura	Data primirii	Data retragerii versiunii procedurii înlocuite	Data intrării în vigoare a noii proceduri
1.	Exemplarul nr. 1 se păstrează la secretariatul Grupului de lucru pentru integritate și prevenirea corupției la nivelul ANFP/ aplicare/evidență, arhivare	Liliana Mogoș Secretar al Grupului de lucru pentru integritate și prevenirea corupției la nivelul ANFP			La data semnării prezentei proceduri de sistem	La data semnării prezentei proceduri de sistem
2.	Copie electronică pentru informare și aplicare întregului personal ANFP					

10. Anexe:

10.1. Formularul F-PS.X.01 Avertizare in interes public (caracter orientativ)

10.2. Diagrama de proces

 Agencia Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Ediția: II	Revizia: 1
			Pagina: 18 din 21	

Anexa

10.1. Formularul F-PS.X.01 Avertizare în interes public (caracter orientativ)

Către

Subsemnatul/Subsemnata
 (numele și prenumele), funcția
 compartimentul....., cu domiciliul/reședință
 str., nr. bl.sc.ap.
 telefon , adresa de e-mail
 (opțional), în temeiul art. 5 din Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din
 autoritățile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii, va aduc la
 cunoștință următoarele:

..... .. (numele persoanei/ persoanelor care fac
 obiectul sesizării),
 din cadrul direcției/ serviciului/ compartimentului

(se enumera faptele respective)

următoarele împrejurări (se descrie situația considerată de către avertizor ca fiind o
 încălcare a legii sau deontologiei profesionale sau a Legii nr. 571/2004)

Precizez că nu m-am adresat / m-am adresat prealabil șefului ierarhic superior (după caz)
 cu adresa din data de , însă nu am primit un răspuns/ răspunsul
 primit nu îl consider satisfăcător din următoarele motive:

.....

(se alege varianta corespunzătoare).

În dovedirea celor afirmate depun, în copie, următoarele acte:

(se vor anexa inclusiv în copie scrisoarea trimisă șefului ierarhic superior și răspunsul
 primit, după caz)

Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale în speță, precum și apărarea
 drepturilor ce îmi sunt recunoscute în baza Legii nr. 571/2004, precum și în baza Legii nr.
 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al
 Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor
 fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație
 a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția
 datelor), cu modificările ulterioare

 Agenția Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Ediția: II	Revizia: 1
			Pagina: 19 din 21	

Solicit ca demersurile efectuate în legătura cu soluționarea acestei sesizări să nu fie făcute publice.

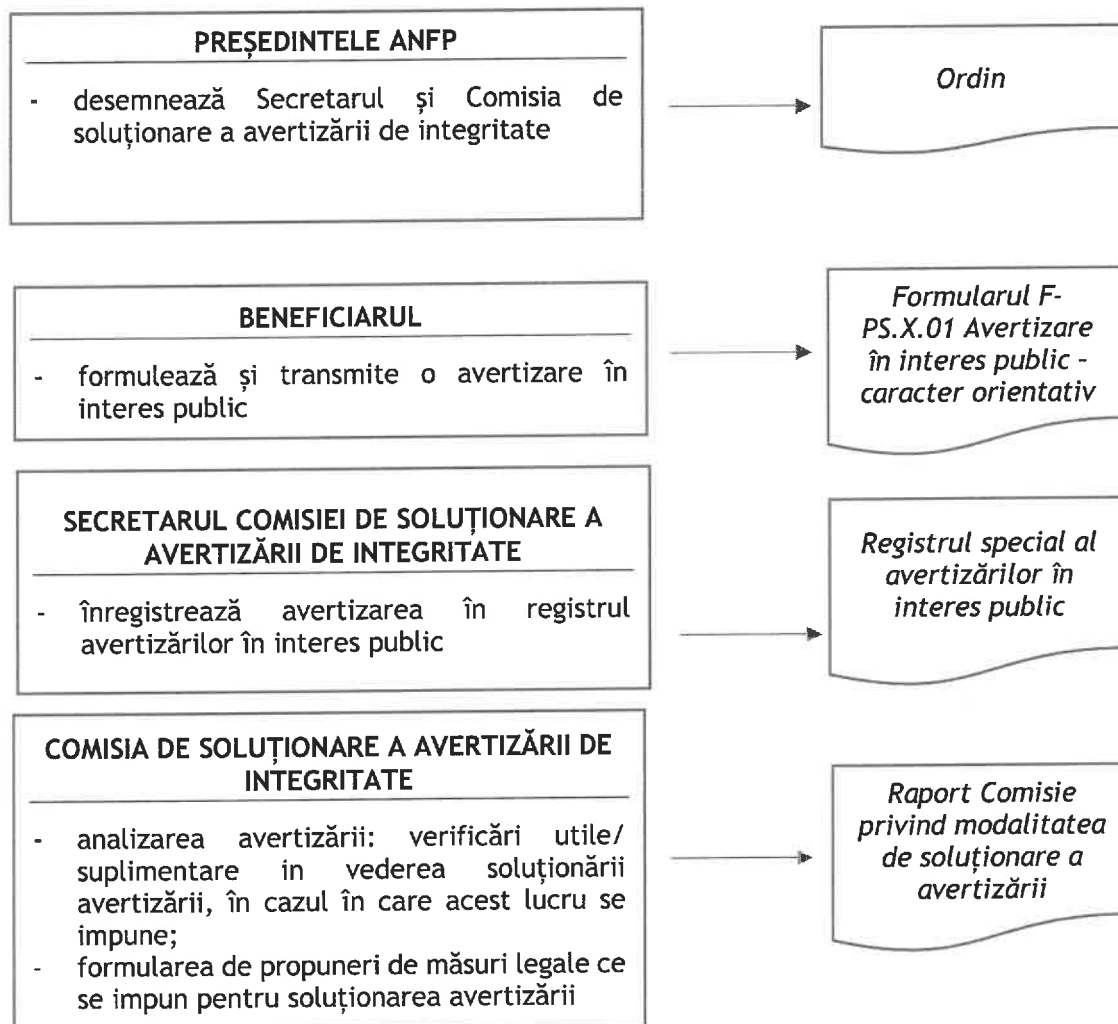
Avertizarea în interes public este depusă prin reprezentant *(opțional)*

(se vor menționa datele de identificare ale acestuia și se va anexa împuternicirea, în original).

SEMNATURA

 Agencia Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem		Cod: PS - 18	
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici		Ediția: II	Revizia: 1
			Pagina: 20 din 21	

10.2. Diagrama de proces



 Agencia Națională a Funcționarilor Publici	Procedură de sistem	Cod: PS - 18	
	Procedura de sistem privind avertizarea în interes public la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici	Ediția: II	Revizia: 1
		Pagina: 21 din 21	

COMISIA DE SOLUȚIONARE A AVERTIZĂRII DE INTEGRITATE

- transmiterea spre informare Grupului de lucru pentru integritate și prevenirea corupției la nivelul ANFP a soluției aprobată/ măsura legală stabilită

Adresă de înaintare

GRUPUL DE LUCRU PENTRU INTEGRITATE ȘI PREVENIREA CORUPȚIEI LA NIVELUL ANFP

- Decide cu privire la măsuri de prevenire, dacă e cazul
- Întocmirea raportului anual privind avertizările și includerea speței în raportul anual privind componenta anticorupție a SMI.

Notă de fundamentare măsură preventivă

Raport anual privind avertizările în interes public

PREȘEDINTELE ANFP

- aprobarea sau refuzul motivat a Raportului privind modalitatea de soluționare a avertizării, redirectionarea sesizării în caz de posibile încălcări ale legii

Rezoluție