

Technical Support Instrument

Supporting reforms in 27 Member States

Agencia Națională a Funcționarilor Publici

Cadrul de competențe digitale generale pentru funcționarii publici – proiect TSI 2024

Cristina Panțiru, manager public ANFP

26.02.2026

This project is carried out with funding by the European Union via the Technical Support Instrument managed by the European Commission's Directorate General for Structural Reform Support (DG REFORM) and implemented by the World Bank with the support and the partnership of DG REFORM.



**Funded by
the European Union**



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



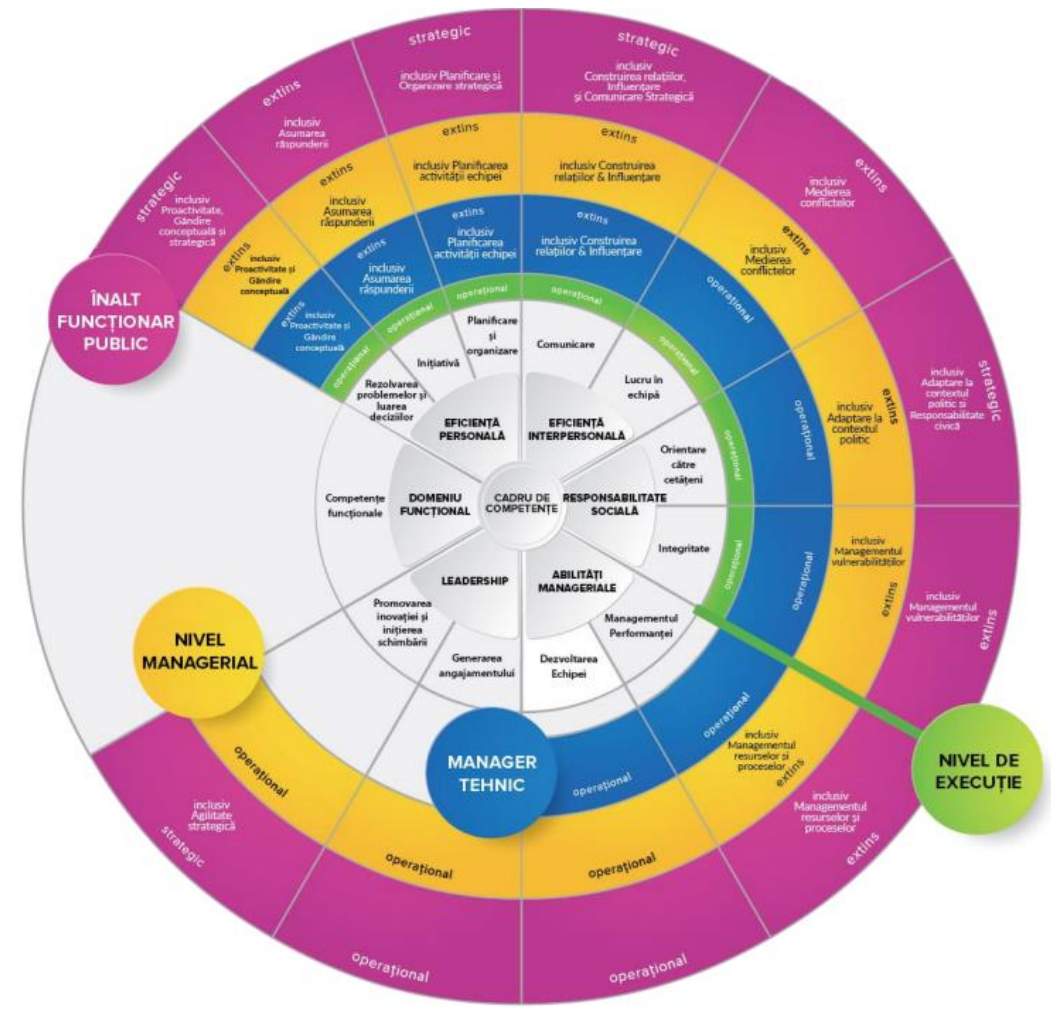
AGENȚIA NAȚIONALĂ
A FUNCȚIONARILOR PUBLICI



**AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI**

Context – implementarea cadrului de competențe generale din Codul Administrativ (Anexa 8)

- competențele digitale sunt esențiale pentru funcționarea instituțiilor și activitatea zilnică a funcționarilor publici, și sunt corelate cu competențele generale – editare documente, semnătură electronică, securitate cibernetică, sisteme informatice specifice e.g. e-mail, website, conferință, baze de date, platformă concurs, aplicații, etc.
- Transformarea digitală a instituțiilor și serviciilor publice – simplificare și debirocratizare
- Testarea competențelor digitale în cadrul Concursului Național - ANFP
- Instruire: Programe ANFP de dezvoltare a competențelor digitale pentru 32 500 de funcționari publici – PNRR jalon 185 – corelare cu DigComp – Cadrul european de competențe digitale pentru cetățeni (CE - JRC)



Funded by
the European Union



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



AGENȚIA NAȚIONALĂ
A FUNCȚIONARILOR PUBLICI



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI

PNRR - COMPONENTA C7. TRANSFORMAREA DIGITALĂ

Investiția 16. Program de formare pentru funcționarii publici în domeniul competențelor digitale Jalon 185 Cursuri de formare pentru 32 500 funcționari publici - ANFP

REZULTATE: 31 227 funcționari publici instruiți și certificați (decembrie 2025)

Cursuri specializate, pentru 1000 funcționari publici: statistică avansată, instrumente de consultare online, baze de date, administrarea, dezvoltarea și securitatea rețelilor, administrarea sistemelor de operare, dezvoltarea aplicațiilor desktop non-web, web design.

Cursuri generale pentru 29 000 funcționari publici: management, comunicare finanțe, back office în contextul digitalizării administrației publice
(28 687)

Corelare cu DigComp 2.2

[Acasă](#) | [Formare Digitală ANFP](#)

www.formaredigitalaanfp.eu

<https://elearn.euro-jobs.ro/>

Leadership și managementul talentelor pentru 2 500 funcționari publici de conducere (2 540)



Funded by
the European Union



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



AGENȚIA NAȚIONALĂ
A FUNCȚIONARILOR PUBLICI



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI

Context – Competențele digitale sunt coordonate ale transformării digitale în educație, economie, administrație publică – Ro, UE

[JRC Publications Repository - DigComp 3.0: European Digital Competence Framework](#)

- Cadrul de referință la nivel european pentru competențe digitale

[DigCompRO - Ordonanța de urgență nr. 27/2025 pentru aprobarea Cadrului de competențe digitale pentru cetățenii României \(include competențe privind AI\) - relevanță pentru certificare, furnizori de formare și consiliere carieră, curriculum, standarde ocupaționale, evaluare competențe digitale, documente strategice](#)



[ORDIN 1928 10/09/2025 - Portal Legislativ](#) privind aprobarea corelării nivelului de performanță al Cadrului de competențe digitale pentru cetățenii României (DigCompRo) cu modulele certificării ECDL/ICDL

[Parteneriat ANFP - ICDL \(International Certification of Digital Literacy\) pentru DigiReady – competențe digitale pentru administrația publică](#)

Educație: DigCompRO - pentru elevi-studenți, DigCompEdu - pentru profesori

[DigCompEdu translations - Joint Research Centre - European Commission](#)



Funded by
the European Union



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



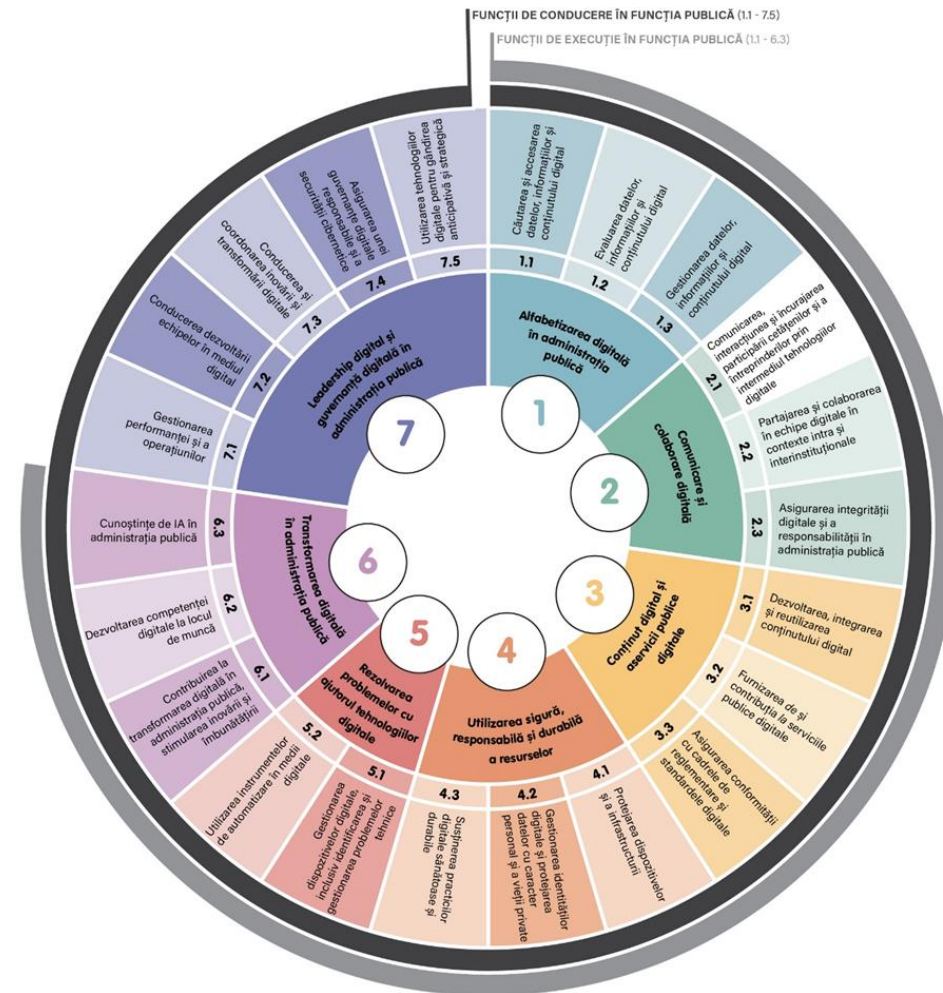
AGENȚIA NAȚIONALĂ
A FUNCȚIONARILOR PUBLICI



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI

Elaborare - cadrul de competențe digitale pentru funcționarii publici, proiect TSI 2024

- ANFP în parteneriat cu ADR și INA
- Asistență tehnică – Banca Mondială, Parteneriat cu Comisia Europeană
- Propunere pentru completarea cadrului de competențe generale din Codul Administrativ – Anexa 8
- Propunere privind definirea rolurilor IT în administrația publică
- Integrarea competențelor digitale în curriculum de formare
- Testarea competențelor digitale în procesul de recrutare / Concursul Național (nivel de bază)
- Model pentru alte administrații publice europene



Funded by
the European Union



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



AGENȚIA NAȚIONALĂ
A FUNCȚIONARILOR PUBLICI



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI

Metodologie

Colectarea datelor de la 18 instituții dintre cele 28 invitate să furnizeze date (fișe de post, liste competențe digitale specifice, liste de tehnologii/instrumente IT/aplicații utilizate la nivelul autorităților și instituțiilor publice etc. (23 octombrie – noiembrie 2024)

6 focus grupuri și interviuri cu experți desemnați de 20 de instituții (din 28 invitate) (noiembrie-decembrie 2024).

2 vizite de studiu în Spania și Italia

9 grupuri de lucru cu experți în domeniul resurse umane și IT (februarie – iunie, decembrie 2025)

1 atelier de perspectivă *Competențe și roluri digitale în administrația publică centrală din România – orizont 2032* (28 februarie)

Pilot - validarea structurii competențelor digitale, calibrarea profilurilor de specialiști ICT și colectarea de dovezi pentru fundamentarea recomandărilor privind implementarea etapizată, în patru instituții publice (MMFTSS, CNPP, Casa de Pensii a Municipiului București, MEDAT), acoperind peste 800 de posturi prin 22 de interviuri de grup și individuale. (octombrie-noiembrie 2025)

Livrabile finalizate

[Rezultatul 1- Raport Privind Evaluarea Nevoilor de Competențe Digitale pentru Administrația Publică din România : Luând în Considerare Politicile Relevante la Nivel Național și la Nivelul Uniunii Europene](#)

Output 2 Proposed Digital Competency Framework for civil servants in Romania

Note on the proposed ICT roles and functions for the Romanian public administration – based on the eCF

Output 3 Recommendations for the introduction and operationalization of the digital competencies in the Romanian public administration

Output 4 Report with recommendations on updating INA's training needs assessment methodology and with proposals of elements for curriculum

Output 5 – The digital competency framework for the public administration - Lessons learned from the design process in Romania



Funded by
the European Union



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



AGENȚIA NAȚIONALĂ
A FUNCȚIONARILOR PUBLICI



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI

Cadrul de competențe digitale generale pentru funcționarii publici, bazat pe DigComp

Modelul propus pentru funcționarii publici din România

Cadrul propus de competențe digitale generale



Modelul integrează cunoștințe, abilități și atitudini într-o structură modulară de șapte arii de competență, care organizează competențele pe arii tematice, le definește clar și le descrie pe trei niveluri progresive de complexitate (de bază, intermediar,

avansat). Fiecare competență este detaliată prin descriptori care acoperă cunoștințele, abilitățile și atitudinile, permițând autoevaluarea, evaluarea structurată și planificarea formării profesionale.

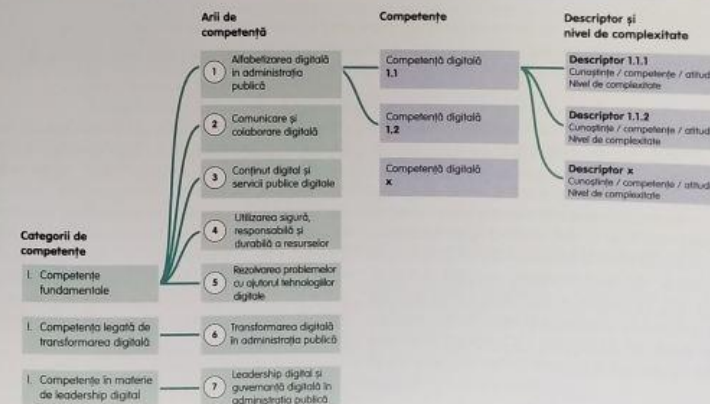
Modelul propus pentru funcționarii publici din România

Elementele cadrului de competențe digitale generale: tipuri de competențe, arii tematice, competențe, niveluri de complexitate și descriptori

Modelul propus face distincție între **trei tipuri de competențe**: (i) competențe digitale fundamentale așteptate de la toți funcționarii publici, (ii) competențe legate de transformarea digitală pentru toate rolurile, precum și (iii) competențe de leadership digital pentru manageri și lideri de proiect. 22 de astfel de competențe sunt definite și descrise pe trei niveluri

de competență (A - de bază, B - intermediar, C - avansat), fiecare susținut de descriptori referitori la cunoștințe, abilități și atitudini. Această structură modulară susține autoevaluarea, utilizarea RU și planificarea instruirii, păstrând arhitectura simplă și scalabilă.

Categorii și arii de competențe



Funded by
the European Union

DigComp 3.0

DigComp 3.0 competence areas and competences.



Source: JRC own elaboration.



Funded by
the European Union



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



AGENTIA NAȚIONALĂ
A FUNCȚIONARILOR PUBLICI



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI

Cadrul de competențe digitale generale pentru funcționarii publici

Domeniul de competență	Număr	Titluri de competențe
1. Alfabetizarea digitală în administrația publică	1,1	Căutarea și accesarea datelor, informațiilor și conținutului digital
	1,2	Evaluarea informațiilor și a conținutului digital, inclusiv analiza datelor
	1,3	Gestionarea datelor, informațiilor și conținutului digital
2. Comunicare și colaborare digitală	2,1	Comunicarea, interacțiunea și încurajarea participării cetățenilor și a întreprinderilor prin intermediul tehnologiilor digitale
	2,2	Partajarea și colaborarea în echipe digitale în contexte intra și interinstituționale
	2,3	Asigurarea integrității digitale și a responsabilității în administrația publică
3. Conținutul digital și serviciile publice digitale	3,1	Dezvoltarea, integrarea și reutilizarea conținutului digital
	3,2	Furnizarea și contribuția la serviciile publice digitale
	3,3	Asigurarea conformității cu cadrele și standardele de reglementare digitale
4. Utilizarea sigură, responsabilă și durabilă a resurselor	4,1	Protejarea dispozitivelor și a infrastructurii
	4,2	Gestionarea identităților digitale și protejarea datelor cu caracter personal și a confidențialității
	4,3	Promovarea practicilor digitale sănătoase și durabile
5. Rezolvarea problemelor prin instrumente digitale	5,1	Gestionarea dispozitivelor digitale, inclusiv identificarea și gestionarea problemelor tehnice
	5,2	Utilizarea instrumentelor de automatizare



Funded by
the European Union



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



AGENȚIA NAȚIONALĂ
A FUNCȚIONARILOR PUBLICI



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI

Cadrul de competențe digitale generale pentru funcționarii publici

6. Transformarea digitală în administrația publică	6,1	Contribuția la transformarea digitală în administrația publică, stimulând inovarea și îmbunătățirea
	6,2	Dezvoltarea competenței digitale la locul de muncă
	6,3	Alfabetizarea IA în administrația publică
7. Management digital și guvernanța digitală în administrația publică	7,1	Managementul performanței și operațiunilor în mediul digital
	7,2	Managementul dezvoltării echipei în mediul digital
	7,3	Stimularea și conducerea inovației și a transformării digitale
	7,4	Asigurarea unei guvernante digitale responsabile și a securității cibernetice
	7,5	Utilizarea tehnologiilor digitale pentru gândirea anticipativă și strategică



Funded by
the European Union



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



AGENȚIA NAȚIONALĂ
A FUNCȚIONARILOR PUBLICI



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI

Exemple de competențe digitale și definiții

Arie de competență	Nr.	Denumirea competenței	Definiție
1. Alfabetizarea digitală în administrația publică	1.1	Căutarea și accesarea datelor, informațiilor și conținutului digital	Să articuleze nevoile legate de informații, să știe cum și unde să caute date, informații și conținut în medii digitale. Să selecteze instrumente digitale adecvate, inclusiv sisteme pe bază de IA, pentru a crea, implementa și actualiza căutările, pentru a sprijini sarcinile și procesele administrației publice.
	1.2	Evaluarea datelor, informațiilor și conținutului digital	Să analizeze, să compare și să evalueze critic credibilitatea și veridicitatea surselor de date, informații și conținut digital în medii digitale. Să le interpreteze și să le evalueze critic pentru a susține luarea de decizii pe bază de dovezi în administrația publică.
	1.3	Gestionarea datelor, informațiilor și conținutului digital	Să organizeze, să stocheze, să recupereze date, informații și conținut digital în medii digitale. Să colecteze, proceseze și analizeze aceste date în medii digitale structurate, pentru a sprijini sarcinile și procesele administrației publice

2. Comunicare și colaborare digitală	2.1	Comunicarea, interacțiunea și încurajarea participării cetățenilor și a întreprinderilor prin intermediul tehnologiilor digitale	Să comunice și să interacționeze cu cetățenii și întreprinderile prin intermediul tehnologiilor digitale adecvate pentru a stimula implicarea și încrederea acestora în administrația publică. Să adapteze comunicarea la contexte specifice și să asigure simplitatea și claritatea.
	2.2	Partajarea și colaborarea în echipe digitale în contexte intra și interinstituționale	Să partajeze date, informații și conținut digital în mod responsabil cu alții, prin intermediul tehnologiilor digitale adecvate, standardelor de interoperabilitate și inițiativelor de date deschise. Să folosească tehnologiile digitale pentru procesele <u>colaborative</u> , pentru a sprijini sarcinile și fluxurile de lucru ale administrației publice.
	2.3	Asigurarea integrității digitale și a responsabilității în administrația publică	Să promoveze practici digitale etice și principii de bună guvernare în toate interacțiunile și serviciile digitale pentru cetățeni, <u>respectând în același timp drepturile și alegerile acestora</u> . Să aplice măsuri care vizează asumarea răspunderii pentru sarcinile administrației publice, inclusiv acolo unde este folosită IA, asigurând rezultate de încredere și



Funded by
the European Union



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



AGENȚIA NAȚIONALĂ
A FUNCȚIONARILOR PUBLICI



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI

Exemple de competențe digitale și definiții

4. Utilizarea sigură, responsabilă și durabilă a resurselor	4.1	Protejarea dispozitivelor și a infrastructurii	Să aplice măsuri de siguranță și de <u>cibersecuritate</u> pentru a proteja dispozitivele digitale, conținutul și infrastructura. Să fie conștient de natura în continuă schimbare a riscurilor și amenințărilor din mediile digitale. Să respecte măsurile de securitate cibernetică și protocoalele instituționale de securitate pentru a asigura continuitatea serviciilor publice digitale.
	4.2	Gestionarea identităților digitale și protejarea datelor cu caracter personal și a vieții private	Să gestioneze identitățile digitale (de exemplu, <u>eID</u>) pentru a asigura o identificare digitală sigură și fiabilă pentru accesarea și utilizarea serviciilor publice digitale și a proceselor digitale conexe. Să asigure respectarea reglementărilor privind datele cu caracter personal și viața privată în administrația publică.
	4.3	Susținerea practicilor digitale sănătoase și durabile	Să poată evita riscurile și amenințările la adresa propriei bunăstări fizice, mentale și sociale, dar și a altora, folosind tehnologiile digitale, și să promoveze practici digitale de sustenabilitate și de mediu în administrația publică.

6. Transformarea digitală în administrația publică	6.1	Contribuirea la transformarea digitală în administrația publică, stimularea inovării și îmbunătățirii	Să identifice și să susțină inițiativele de transformare digitală și să fie deschis la experimentarea cu tehnologiile digitale pentru a inova procesele și serviciile din administrația publică într-o manieră centrată pe oameni
	6.2	Dezvoltarea competențelor digitale la locul de muncă	Să recunoască unde este necesară îmbunătățirea sau actualizarea competențelor digitale pentru a fi adecvate pentru a lucra în administrația publică. Să se mențină informat cu privire la evoluțiile tehnologice digitale și implicațiile acestora personale, profesionale și sociale
	6.3	Cunoștințe de IA în administrația publică	Să asigure o înțelegere generală a conceptului de IA, a contextelor în care aceasta poate fi aplicată și a abordărilor critice, etice și responsabile în utilizarea IA în sarcinile și procesele administrației publice. Să înțeleagă cerințele legale privind utilizarea IA în administrația publică (de exemplu, Regulamentul privind IA).



Funded by
the European Union



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



AGENȚIA NAȚIONALĂ
A FUNCȚIONARILOR PUBLICI



AUTORITATEA
PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI

This presentation was produced with the financial assistance of the European Union. Its content is the sole responsibility of the author(s). The views expressed herein can in no way be taken to reflect the official opinion of the European Union.

This project is carried out with funding by the European Union via the Technical Support Instrument managed by the European Commission's Directorate General for Structural Reform Support (DG REFORM) and implemented by the World Bank with the support and the partnership of DG REFORM.



© European Union 2024

Unless otherwise noted the reuse of this presentation is authorised under the [CC BY 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/) license. For any use or reproduction of elements that are not owned by the EU, permission may need to be sought directly from the respective right holders.