



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI FONDURILOR EUROPENE
Agencia Națională a Funcționarilor Publici

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5129

Formular propunere acordare distincție

Numele și prenumele funcționarului public: TOADER V. OVIDIU

Date de contact (email, tel.): : ovidiu_toader@yahoo.com; tel. 0742 911 534

Instituția/ autoritatea publică: PRIMĂRIA ORAȘULUI BĂLAN, JUD. HARGHITA

Funcția b. conducere, și anume →

SECRETAR UAT ORAȘ BĂLAN, JUD. HARGHITA

Vechimea în funcția publică: 5 ANI ȘI 3 LUNI (01.04.2012, din 03.06.2014 secretar UAT)

Rezultate de impact în activitate:

Ia decizii rapide, solide și sigure, la timpul potrivit și le susține cu argumente valide. Este eficient în situații de criză. Are în vedere impactul asupra instituției, bazându-se pe o analiză matură a unor intrări și ieșiri cu risc mare și ținând cont și de perspectiva pe termen lung. Crează un mediu care susține procesul de decizie în ansamblul instituției implicând toți actorii importanți. Stabilește și utilizează un sistem efektiv de management și monitorizare a performanței pentru a susține nivelul motivației ridicat și implicarea în procesul decizional pe toate palierele.

A absolvit în anul 2016 Programul specializat pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici cu lucrarea „Răspunderea pentru actul administrativ de putere publică”, folosind cunoștințele acumulate în activitatea curentă, aducându-și contribuția ca mentor, consilier, leader și sursă de expertiză în domeniul administrației publice. Inițiază și contribuie la efortul de instruire pentru a se asigura că toți angajații cunosc inițiativele și dezvoltarea din administrației publice locale.

Colaborator al Revistei EU - RO Funcționar editată de către ANFP, publicând în nr. 7 / 2016 articolul „Considerații privind necesitatea uniformizării prevederilor legislative în domeniul administrației publice”, promovând imaginea instituției.

A contribuit la depășirea unor situații de criză la nivelul Primăriei orașului Bălan. Astfel: în perioada ianuarie - martie 2015 a exercitat, prin delegare, atribuțiile specifice funcției de primar ca urmare a concediului medical al primarului și a vacanței funcției de viceprimar. În perioada iulie 2012 – noiembrie 2013 a efectuat munca aferentă funcției de secretar fără remunerație ca urmare a concediului medical al secretarului titular.

A acordat asistență juridică la încheierea contractelor și a fost președintele Comisiei de licitație în cadrul unei proceduri care s-a finalizat cu câștigarea și implementarea unui proiect în valoare de 3 milioane de euro - „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Liceului Tehnologic Liviu Rebreanu Bălan”

A elaborat documentația pentru înființarea Serviciului public de alimentare cu apă, de canalizare și de salubritate cu personalitate juridică – operator comunitar la nivelul Orașului Bălan. A elaborat Regulamentul de Organizare și funcționare al consiliului Local Bălan; Regulamentul privind circuitul documentelor în cadrul Primăriei Orașului Bălan; Regulamentul privind evaluarea performanțelor profesionale ale personalului contractual și Codul de etică al personalului din cadrul Primăriei Bălan.

Este președinte al Comisiei de disciplină din cadrul Primăriei Bălan și membru supleant în cadrul Comisiei Județene de Disciplină Harghita.

Semnătura reprezentant conducere,

Primar Iojiban Gheorghe



Semnătura funcționar public,

Toader Ovidiu