



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI FONDURILOR EUROPENE
Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5129

FORMULAR
propunere acordare distincție

Numele și prenumele funcționarului public: **DRĂGUȚU MARIANA**

Date de contact (email, tel.): **anairam_utugard@yahoo.com** sau **primariapa@yahoo.com**

Tel. **0730118189** sau **0241/853228**

Instituția/ autoritatea publică: **U.A.T. Comuna Poarta Albă, Jud. Constanța CUI 4515239**

a. execuție, și anume →

• **grad profesional**

Funcție publică specifică de Politist Local, clasa I

Grad profesional superior.

Funcția b. conducere, și anume →

c. înalt funcționar public, și anume →

Vechimea în funcția publică: cf. Disp. nr. 95/25.02.2009 (8ani,4luni si 18zile) la data de 19.06.2017.

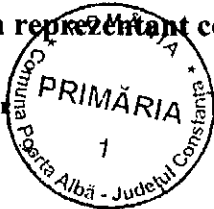
Rezultate de impact în activitate: (din perspectiva contribuțiilor persoanele la creșterea performanței instituționale și la asigurarea unor servicii publice de calitate pentru cetățeni/ alți beneficiari). Recomandare: în prezentarea rezultatelor să se țină cont de respectarea cerinței¹ S.M.A.R.T. Cerință obligatorie: rezultatele se trec numai în chenarul de mai jos, max. 450 cuvinte. Reguli de tehnoredactare și transmitere: în format electronic (e-mail), max. 1 pagină, Times New Roman la 1 rând.

- Planificat, organizează și supervizat activitățile de zi cu zi,
- Executat activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea sefului ierarhic, astfel încât să respecte acțiunile în timpul programului de muncă.
- Dus la îndeplinirea sarcinilor stabilite pe cale ierarhică în relațiile de serviciu.
- Răspuns de realizarea calitativă și în termen a situațiilor.
- Răspuns de respectarea legalității,
- A respectat normelor legale privind secretul și confidențialitatea datelor și informațiilor și a răspuns de exactitatea datelor furnizate.
- A cautat să cunoască și să respecte procedurile, instrucțiunile de lucru, regulile interne, corespunzătoare activității pe care o depune zi de zi.

Evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale anuale ale funcționarului public, potrivit prevederilor art. 108 alin. (1) și alin.(2) din Hotărârea de Guvern nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada 01.01.2016. – 31.12.2016. **Foarte bine**

Semnătura reprezentant conducere,

Primar,
DELICOTI VASIL



Semnătura funcționar public,

MARIANA DRĂGUȚU

¹*S - Precise (în limba engleză: Specific); M - Măsurabile și verificabile (în limba engleză: Measurable and verifiable); A - Necesare (în limba engleză: Appropriate); R - Realiste (în limba engleză: Realistic); T - Cu termen de realizare, delimitate în timp (în lb. engleză: Time-dependent).