



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5129

ANUNȚ

privind ocuparea prin transfer, la cerere, a unei funcții publice de execuție în cadrul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici

În conformitate cu prevederile art. 148 și art. 149, alin. (1) – (5) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 90 alin. (5) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ***Agenția Națională a Funcționarilor Publici anunță ocuparea prin transfer la cerere, a funcției publice de execuție vacantă de consilier clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Suport Administrare Infrastructură și Comunicații – Serviciul Tehnologia Informației. Funcționarii publici interesați, sunt rugați să depună la Compartimentul Resurse Umane, din București, bdul. Mircea Vodă nr.44, tronson III, sector 3, etaj 1, camera 102, în termen de 20 de zile de la data afișării prezentului anunț, următoarele documente:***

1. cerere de transfer la cerere

2. curriculum vitae – tip EUROPASS

3. copie a actului administrativ din care să reiasă funcția publică ocupată de candidat și instituția angajatoare (sau după caz, adeverință).

Condiții specifice pentru ocupare:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată sau echivalentă;
- condițiile minime de vechime: 9 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- perfecționări (specializări) – curs de formare continuă, cu durata de un an sau de scurtă durată, în domeniul tehnologia informației;
- cunoștințe de operare/programare pe calculator : cunoașterea limbajelor de programare VB.NET și ASP.NET – nivel FOARTE BINE; cunoașterea sistemului de gestiune a bazelor de date MS SQL Server – nivel FOARTE BINE; cunoașterea pachetului MS Office – nivel FOARTE BINE;
- cunoștințe de limbi străine: limba engleză sau limba franceză nivel mediu.

În situația în care sunt depuse mai multe cereri de transfer la cerere, se va organiza un interviu, iar data, locul și ora susținerii acestuia, urmând a fi publicate pe pagina de internet a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici – www.anfp.gov.ro, Secțiunea Anunțuri și afișate la sediul instituției.

***Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane
telefon: 0374.112.769.***

Publicat azi 30 iunie 2016