



## AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

Bd. Mircea Vodă, nr. 44  
tronsonul III, sector 3  
București, cod poștal 030669

tel: 0374 112 741  
0374 112 714  
Fax: 021 312 44 04  
[www.anfp.gov.ro](http://www.anfp.gov.ro)

### RAPORT PRIVIND PERFEȚIONAREA PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI - ANUL 2020

*Rezultatele procesului de centralizare*

**BUCUREȘTI**

**2020**

## CAPITOLUL I

### PERFEȚIONAREA PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI ÎN ANUL 2020. CADRUL NORMATIV, STRATEGIC ȘI INSTITUȚIONAL

Perfecționarea profesională este o componentă esențială în procesul de dezvoltare a capacității instituțiilor publice și trebuie să corespundă priorităților strategice ale administrației publice.

O analiză completă, corectă, detaliată a nevoilor de formare este un demers care consumă timp și resurse organizaționale importante. Folosirea mai multor metode de culegere a informațiilor pentru analiza nevoilor de formare este necesară pentru a se face distincția între nevoile percepute sau dorite de angajați, nevoile exprimate de către superiorii ierarhici și nevoile normative impuse de legislație în domeniul de activitate.

*Strategia pentru consolidarea administrației publice 2014 - 2020* aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 909/2014 privind aprobarea *Strategiei pentru consolidarea administrației publice 2014-2020 și constituirea Comitetului național pentru coordonarea implementării Strategiei pentru consolidarea administrației publice 2014-2020* este documentul strategic de referință în ceea ce privește administrația publică, subliniind necesitatea creșterii gradului de profesionalizare și a stabilității în funcția publică ca urmare a adaptării procedurilor de recrutare, selecție și evaluare la cerințele managementului performanței, precum și necesitatea dezvoltării de competențe pornind de la nevoile instituționale.

*Strategia privind dezvoltarea funcției publice 2016-2020* aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 525/2016, cu modificările și completările ulterioare, are ca scop punerea bazelor unei politici de resurse umane coerente, astfel încât administrația românească să aibă angajați profesioniști, care activează într-un mediu stabil, transparent și predictibil, capabili să elaboreze și să implementeze politici publice eficiente. *Strategia privind dezvoltarea funcției publice (SDPF)* dezvoltă aplicarea principiilor și direcțiilor de acțiune din *Strategia pentru consolidarea administrației publice (SCAP) 2014-2020* și reflectă, detaliază și completează perspectiva privind resursele umane în administrația publică așa cum este prezentată în SCAP, concentrându-se cu prioritate pe domeniul funcției publice și pe aspecte ce țin de relaționarea acestei categorii socio-profesionale cu celelalte categorii de personal care își desfășoară activitatea în administrația publică din România.

Prin Hotărârea Guvernului nr. 650/2016, cu modificările și completările ulterioare, a fost aprobată *Strategia privind formarea profesională pentru administrația publică 2016-2020*, prin care se urmărește asigurarea unui cadru unitar pentru măsurile de îmbunătățire a calității procesului de formare profesională pentru administrația publică. Se dorește astfel o reformare a sistemului de formare profesională prin corelarea a două aspecte: cel de pregătire pentru o carieră în administrația publică și cel de dezvoltare propriu-zisă a carierei.

Conform *Strategiei privind formarea profesională pentru administrația publică 2016-2020*, în realizarea planificării formării trebuie să fie luate în considerare aspecte privind dimensiunea și pregătirea resurselor umane din administrație.

Sistemul administrației publice este supus procesului de reformă și de pregătire continuă, accentul punându-se pe creșterea performanței organizațiilor publice, în sensul profesionalizării, îmbunătățirii performanțelor profesionale ale funcționarilor publici prin dezvoltarea de noi competențe în raport cu noile tendințe în domeniul formării profesionale.

Art. 459 din *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, stabilește obligația autorităților și instituțiilor publice de a elabora anual planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici și de a-l comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, evidențiind sumele necesare pentru plata taxelor estimate pentru participarea la programe de formare și perfecționare profesională, și în situația în care acestea se vor desfășura în afara localității, sumele necesare pentru asigurarea cheltuielilor de transport, cazare și masă, în condițiile legislației specifice.

*Hotărârea Guvernului nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective*, ca act normativ cu implicații în procesul de implementare a prevederilor legale privind formarea/perfecționarea profesională, prevede obligativitatea solicitării avizului comisiei paritare, de către toate instituțiile și autoritățile publice, atunci când se are în vedere procesul de formare a funcționarilor publici din cadrul acestora. Rolul comisiei paritare în raport cu procesul de formare/perfecționare profesională este reglementat de prevederile art. 13 alin. (1) lit. b) din actul normativ sus-menționat, una din atribuțiile principale ale comisiei fiind analizarea și avizarea planului anual de perfecționare profesională, precum și a oricărei măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, în condițiile în care aceasta implică utilizarea fondurilor bugetare ale autorității sau instituției publice.

Conform *O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare*, formarea profesională reprezintă atât un drept cât și o obligație a funcționarilor publici.

Principiile aplicabile sistemului de formare profesională a funcționarilor publici, sunt prevăzute în art. 4 din *H.G. nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici*, respectiv:

- a) eficiența - principiul potrivit căruia autoritățile și instituțiile publice au obligația de a asigura atingerea obiectivelor formării cu un consum rațional de resurse;
- b) eficacitatea - principiul potrivit căruia beneficiarii de formare au dreptul de a obține rezultate superioare resurselor alocate;
- c) coerența - principiul potrivit căruia regulile instituite prin această hotărâre sunt general aplicabile în cadrul procesului de asigurare a respectării dreptului și îndeplinirii obligației de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici;
- d) egalitatea de tratament - principiul potrivit căruia, în contractarea serviciilor de formare, părțile contractante au obligația de a nu face discriminări între categoriile de beneficiari, respectiv între categoriile de furnizori de formare;
- e) gestiunea descentralizată a procesului de formare - principiul potrivit căruia autoritățile și instituțiile publice au deplină competență în planificarea formării, achiziționarea serviciilor de formare, monitorizarea și evaluarea formării funcționarilor publici;
- f) liberul acces la servicii de formare - principiul potrivit căruia furnizorii de formare au acces liber în procedura de achiziție a serviciilor de formare, în condiții de concurență și egalitate de tratament în relația cu beneficiarii de formare;
- g) planificarea - principiul potrivit căruia autoritățile și instituțiile publice au obligația de a iniția anual procesul de identificare a nevoilor de formare a funcționarilor publici și de a stabili prioritățile în achiziționarea serviciilor de formare, pe baza nevoilor de formare identificate și a resurselor disponibile;
- h) transparența - principiul potrivit căruia autoritățile și instituțiile publice au obligația de a pune la dispoziția tuturor celor interesați informațiile de interes public referitoare la formarea profesională a funcționarilor publici.

Transmiterea datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională se realizează, până la publicarea ordinului președintelui A.N.F.P. prevăzut la art. 459 alin. (3) din *O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare*, conform formatului standard stabilit prin *Ordinul Președintelui ANFP nr. 13601/2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor privind planul anual de*

*perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici, cu modificările ulterioare.*

Domeniile de formare/perfecționare și tematicile programelor de perfecționare profesională prevăzute în formatul standard din Anexa nr. 1 și Anexa 2 la ordin nu sunt limitative, autoritățile și instituțiile publice având posibilitatea de a identifica și alte domenii de formare/perfecționare profesională în raport cu necesitățile de instruire identificate în cadrul procedurii de evaluare a performanțelor profesionale individuale, prin raportare la necesitățile de formare profesională rezultate din modificările legislative în domeniile de competență ale funcționarului public, precum și din eventualele modificări relevante ale fișei postului în vederea includerii acestora în lista revizuită.

## CAPITOLUL II REZULTATELE PROCESULUI DE CENTRALIZARE ÎN ANUL 2020

Agencia Națională a Funcționarilor Publici centralizează nevoile de instruire ale funcționarilor publici, pe baza planurilor de perfecționare profesională transmise de ordonatorii principali de credite și elaborează raportul anual privind formarea profesională a funcționarilor publici, pe care îl aduce la cunoștința publicului prin publicare pe site-ul propriu.

Autoritățile și instituțiile publice au deplină competență în planificarea formării, în achiziționarea serviciilor de formare și în monitorizarea și evaluarea formării funcționarilor publici. Potrivit principiului planificării, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a iniția anual procesul de identificare a nevoilor de formare a funcționarilor publici și de a stabili prioritățile în achiziționarea serviciilor de formare, pe baza nevoilor de formare identificate și a resurselor disponibile.

Comunicarea datelor privind planul de perfecționare se face de ordonatorii principali de credite, în format electronic (Excel), pe adresa de e-mail: [perfectiunare@anfp.gov.ro](mailto:perfectiunare@anfp.gov.ro), până la data de 1 martie a anului pentru care se face raportarea, termen prevăzut pentru autoritățile administrației publice locale și până la data de 31 martie a aceluiași an, pentru autoritățile administrației publice centrale.

În anul 2020, din motive obiective (emiterea Decretului nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, urmat de Decretul nr. 240/2020 privind prelungirea stării de urgență pe teritoriul României și de adoptarea Hotărârii nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19), raportările privind planul de perfecționare au fost transmise ANFP de către autoritățile administrației publice și ulterior termenelor prevăzute de *Ordinul Președintelui ANFP nr. 13601/2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare*.

În anul 2020, până la data elaborării prezentului raport, la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, au fost primite 158 de raportări.

Astfel, prin raportare la numărul total de 4343 de autorități și instituții publice în care își desfășoară activitatea funcționari publici, rezultatul este de 3,64% nivel general de respondență la toate nivelurile administrației publice.

În ceea ce privește interesul pentru domeniile prioritare de formare care au stat la baza raportărilor, din datele centralizate, la nivelul administrației publice centrale și locale (*Fig.1*), reiese că domeniile *drept și legislație comunitară* și *management* reprezintă aproape 50% din opțiunile de perfecționare ale funcționarilor publici, urmate de domenii precum *comunicare și transparență decizională* (18%), *dezvoltare personală* (11%), *tehnologia informației și comunicațiilor* (7%) și *resurse și servicii publice* (6%). Pentru celelalte domenii a existat un interes scăzut, *gestionarea fondurilor europene și dezvoltarea regională durabilă* reprezentând fiecare 3% din opțiunile de perfecționare, *arhitectură și urbanism* 2%, iar *politicile și afacerile europene* doar 1%.

În ceea ce privește nevoia de pregătire profesională pentru administrația publică centrală (Fig.2), interesul este îndreptat spre domeniul dreptului și legislației comunitare (30%) și spre diverse ramuri ale managementului (29%), urmate de *comunicare și transparență decizională* (16%) și *dezvoltare personală* (10%). Este de remarcat faptul că domenii precum *arhitectură și urbanism și politici și afaceri europene* reprezintă doar câte 1% din totalul opțiunilor, iar pentru domeniul resurse și servicii publice, deși au fost propuși funcționari publici pentru formare profesională, numărul acestora este atât de scăzut raportat la numărul de funcționari propuși pentru celelalte domenii, încât reprezintă sub 1% din total.

La nivelul administrației publice locale (Fig.3), principalul domeniu de pregătire solicitat îl reprezintă diverse ramuri ale managementului (24%), urmat de *comunicare și transparență decizională* (18%), *drept și legislație comunitară și dezvoltare regională durabilă*, fiecare reprezentând 12% din opțiunile de perfecționare ale funcționarilor publici.

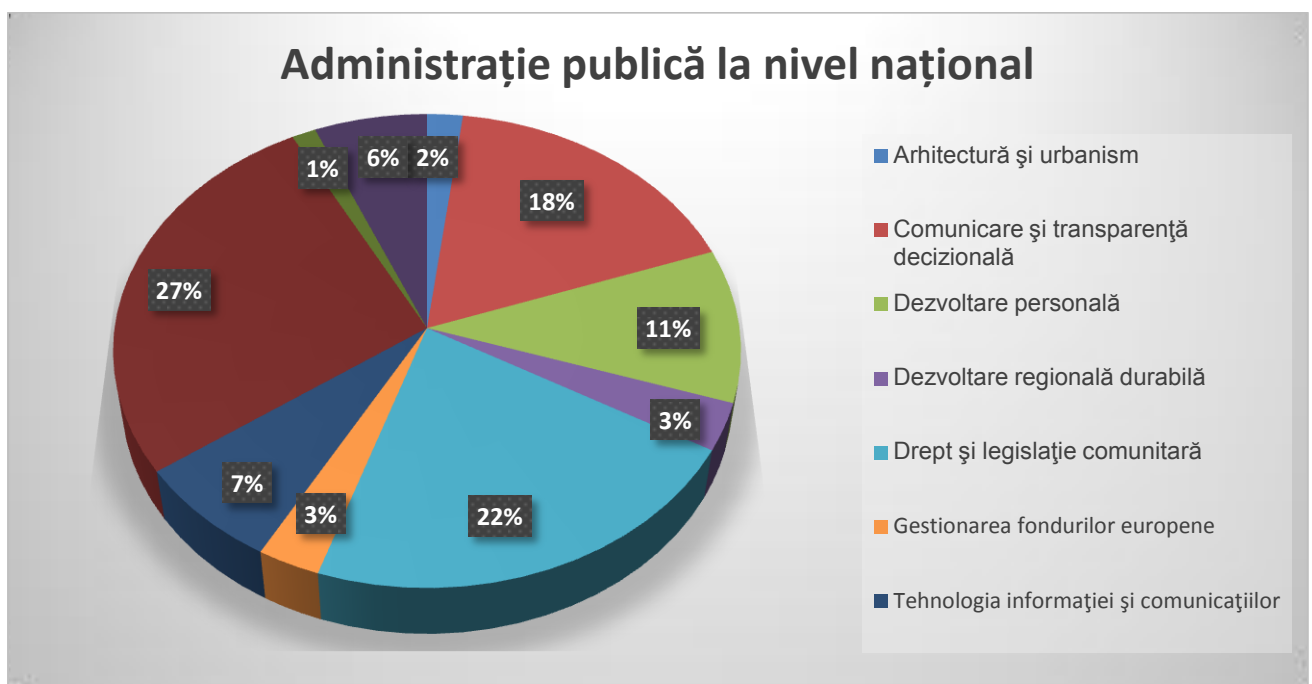


Fig.1. Nevoile de perfecționare ale funcționarilor publici identificate la nivelul administrației publice la nivel național

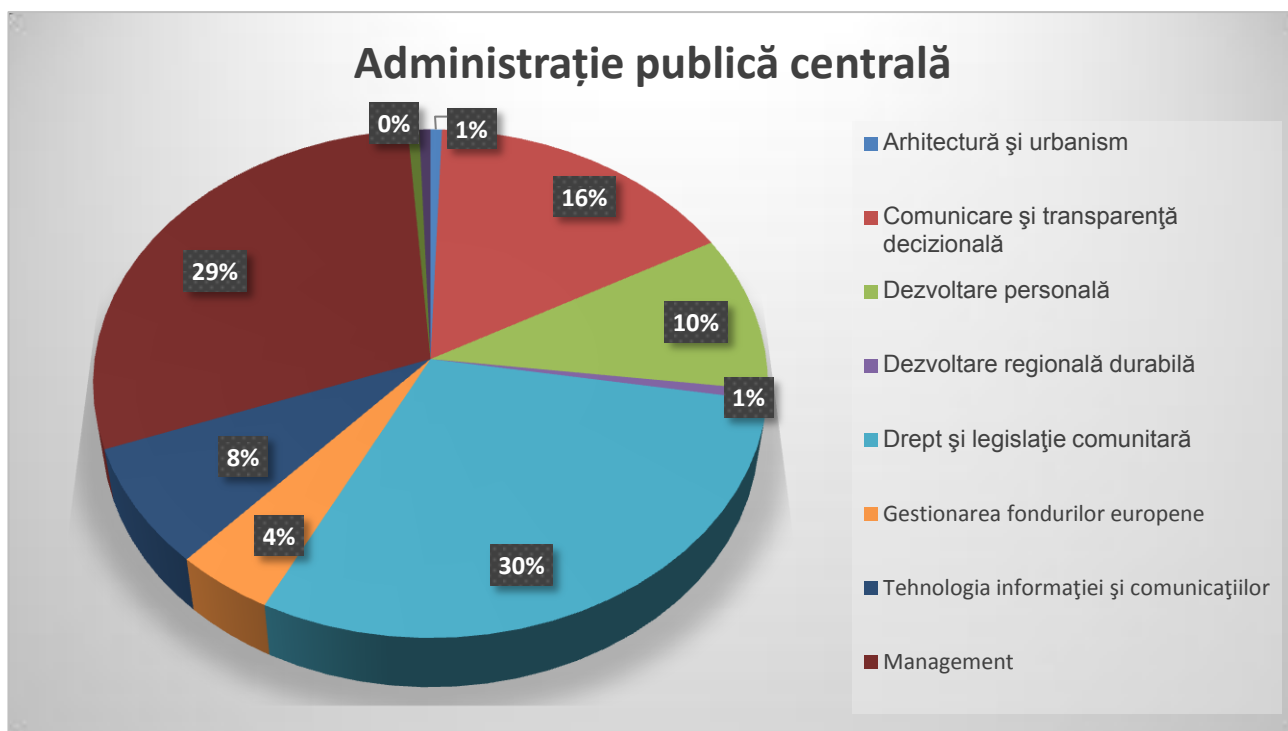


Fig.2. *Nevoile de perfecționare ale funcționarilor publici identificate la nivelul administrației publice centrale*



Fig.3. *Nevoile de perfecționare ale funcționarilor publici identificate la nivelul administrației publice locale*

În ceea ce privește raportul dintre funcționarii publici de conducere și funcționarii publici de execuție, din datele centralizate la nivelul A.N.F.P. pentru anul 2020, se observă (Fig.4) că din totalul funcționarilor publici propuși să participe la programe de formare profesională, ponderea funcționarilor publici de conducere, în funcție de domeniu, variază între 19,05% pentru domeniul *gestionarea fondurilor europene* și 6,5% pentru domeniul *resurse și servicii publice*. La nivelul întregii administrații publice, funcționarii publici de

conducere reprezintă 12% din totalul funcționarilor publici propuși să participe la programe de formare profesională, acest procent fiind proporțional cu cel prevăzut la art. 391 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

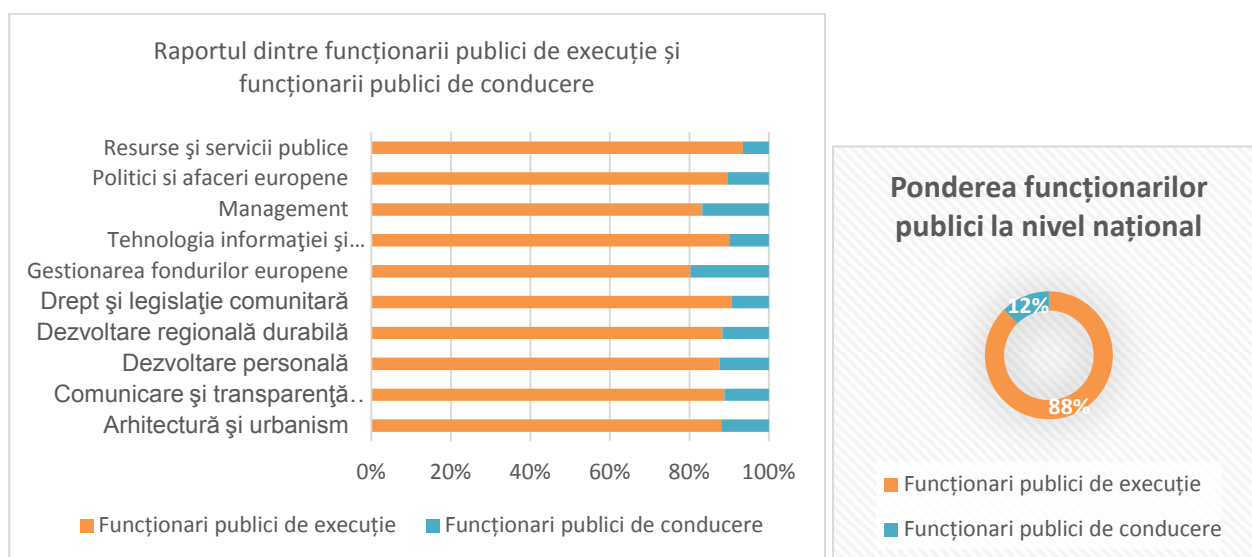


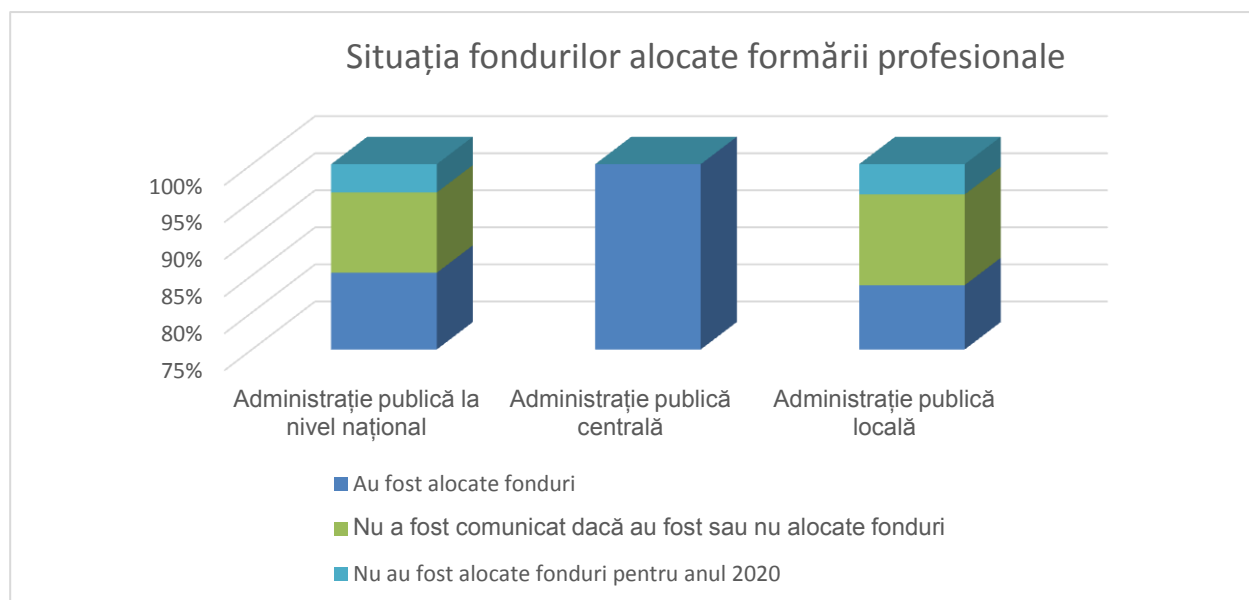
Fig.4

Potrivit prevederilor art. 459 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile și instituțiile publice au obligația să comunice anual Agenției Naționale a Funcționarilor Publici datele cu privire la formarea și perfecționarea funcționarilor publici. Totodată, Codul administrativ instituie în sarcina autorităților și instituțiilor publice obligația de a evidenția distinct sumele necesare pentru plata taxelor estimate pentru participarea la programe de formare și perfecționare, precum și, în situația în care aceste programe se vor desfășura în afara localității, sumele necesare pentru asigurarea cheltuielilor de transport, cazare și masă, în condițiile legislației specifice.

Participarea la programele de formare profesională a funcționarilor publici se finanțează, după caz, din bugetul autorității sau instituției publice, din sumele special prevăzute în acest scop, sau din alte surse. În Anexa nr. 1 din formatul standard este prevăzută o rubrică destinată fondurilor alocate, însă sumele raportate ca fiind alocate nu sunt întotdeauna și sumele aprobate.

În anul 2020, din datele centralizate, la nivel național 84,8% din instituțiile respondente au prevăzut în buget sumele necesare formării profesionale, 11,4% nu au comunicat bugetul, 3,8% au precizat că nu au în buget sume alocate formării profesionale. În ceea ce privește administrația publică centrală, 100% din respondenți au prevăzut în buget sumele necesare formării profesionale. La nivelul administrației publice locale, 83,7% din instituții au prevăzut sume destinate formării profesionale în buget 12,2% nu au comunicat sumele alocate, iar 4,1% nu au prevăzut în buget aceste sume. (Fig.5)

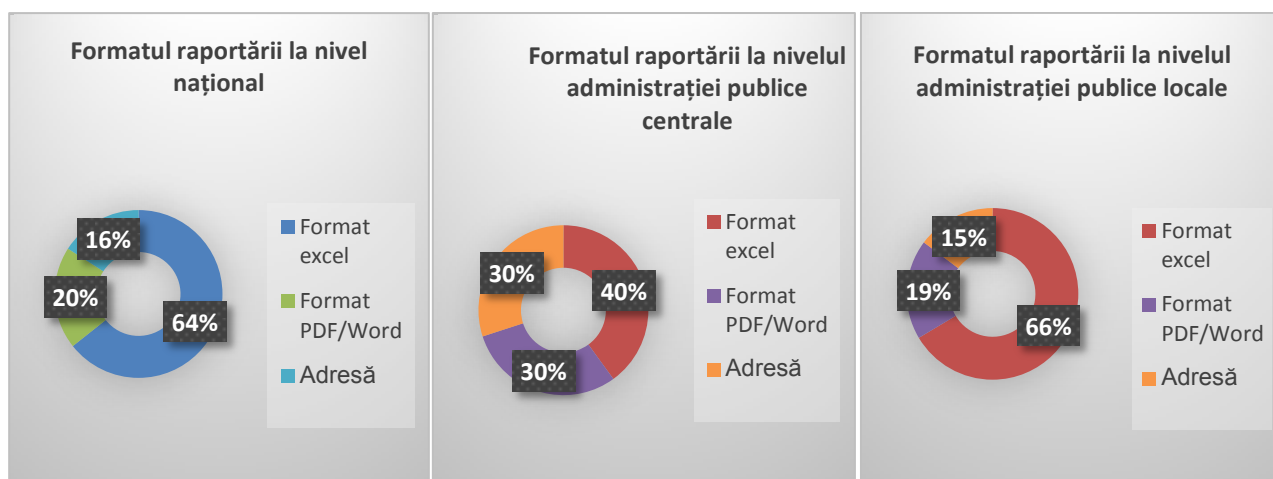




**Fig.5. Situația fondurilor alocate la nivelul administrației publice la nivel național, administrației publice centrale și administrației publice locale**

Conform prevederilor art. 5 alin. (1) ale Ordinului nr. 13601/2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici “ordonatorii principali de credite din administrația publică transmit datele și informațiile în format electronic (...), numai în format Excel, (...).”

Din datele centralizate la nivelul Agenției în anul 2020, în ceea ce privește formatul raportărilor la nivel național, 64% din raportări au fost transmise în format Excel, 20% în format PDF/Word și 16% prin adrese. La nivelul administrației publice centrale 40% din raportări au fost transmise în format Excel, 30% în format PDF/Word și 30% prin adrese. La nivelul administrației publice locale 66% din raportări au fost transmise în format Excel, 19% în format PDF/Word și 15% prin adrese. (Fig 6).



**Fig.6 Modalitatea de transmitere a datelor privind formarea profesională**

Anexa nr.1\* a Ordinului nr. 13601/2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici cuprinde *Formatul standard de transmitere a datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici*. În cuprinsul

acesteia este prevăzută rubrica “Gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute, conform prevederilor art.21 alin (1) lit. d) din H.G. nr.1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici”.

Din datele centralizate în anul 2020, la nivel național 32,9% din raportări cuprind informații cu privire la gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute. Prin urmare, 45,4% din autoritățile administrației publice centrale și 39,9% din autoritățile administrației publice locale au furnizat informații cu privire la gradul de corelare. (Fig.7)

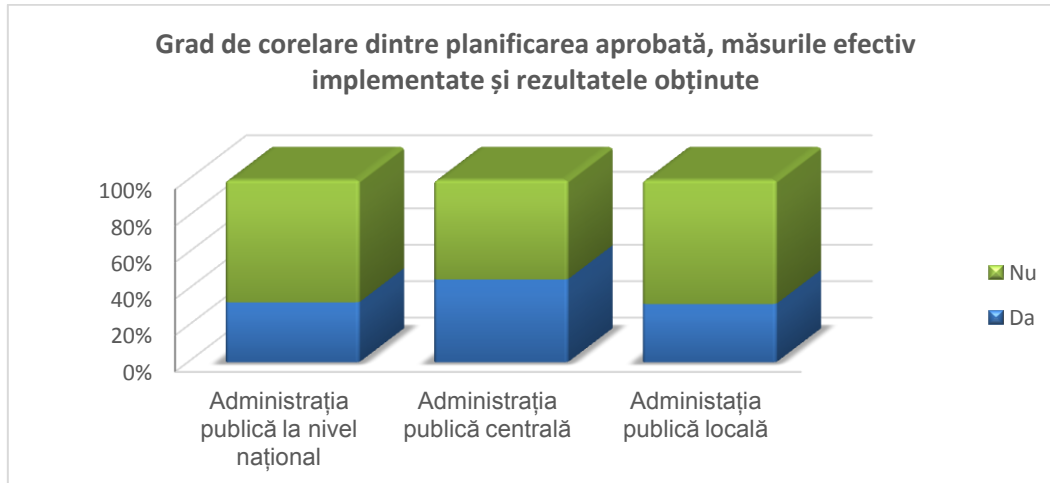


Fig.7

## CONCLUZII

În anul 2020, la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, au fost primite 158 de planuri de perfecționare profesională. Astfel, prin raportare la numărul total de autorități și instituții publice de 4343, procentul de 3,64% nivel general de respondență este foarte redus și poate fi considerat nesemnificativ.

Gradul de relevanță al domeniilor de formare și perfecționare identificate ca fiind prioritare la nivelul administrației publice reprezintă un indicator care se află într-o strânsă corelație cu nivelul de respondență.

Art. 537 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, reglementează drept contravenție nerespectarea dispozițiilor art. 459, privitoare la obligația autorităților și instituțiilor publice de a elabora planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici și de a îl comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, însă această prevedere nu a condus la creșterea gradului de respondență.

Așa cum se poate observa în Fig.8, din anul 2012 și până în prezent, nivelul de respondență a fost scăzut, dar s-a menținut relativ constant.

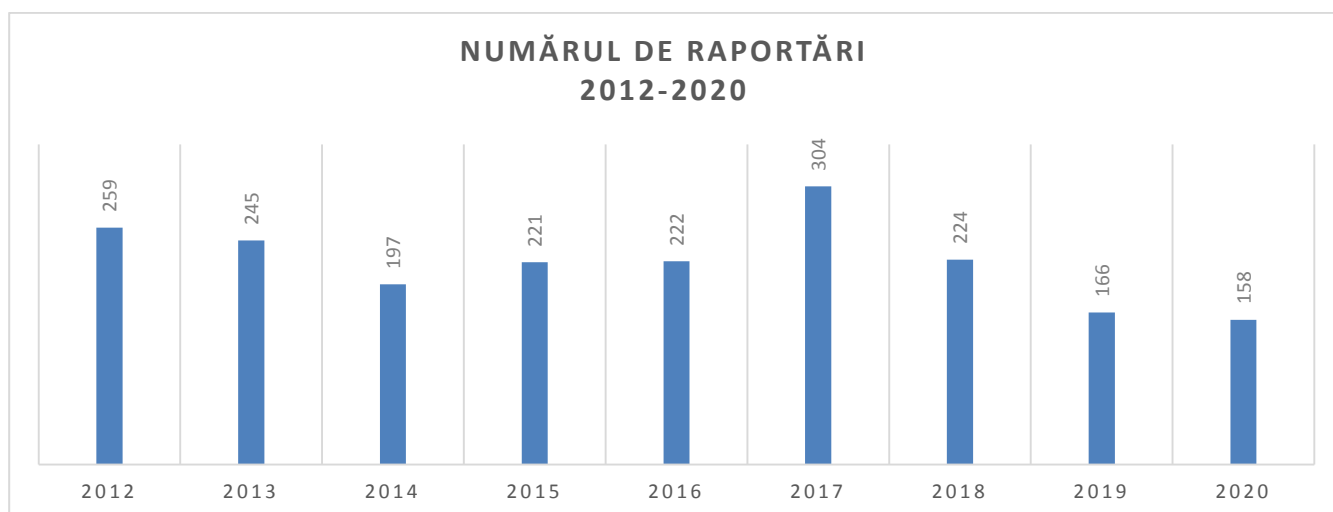


Fig.8

În ceea ce privește planurile de perfecționare transmise de instituții, cât și modalitatea de transmitere a acestora, Anexa nr.1\* a Ordinului nr. 13601/2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici cuprinde *Formatul standard de transmitere a datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici*.

La nivelul anului 2020 din 158 de instituții care au transmis planurile de perfecționare, 101 dintre acestea (64%), au transmis rapoartări în format Excel, iar 56 dintre acestea (36%) au transmis rapoartări în format PDF/Word sau prin adrese. Transmiterea datelor în formate diferite îngreunează procesul de centralizare, întrucât formatele diferite nu conțin întotdeauna același tip de date.

La nivel național, 137 de instituții au transmis date cu privire la sumele necesare formării profesionale prevăzute în buget (83,7%), iar 23 (26,3%) fie nu au prevăzut aceste sume în buget, fie nu au completat rubrica destinată bugetului.

În același timp, este de remarcat faptul că doar 52 de instituții au furnizat date cu privire la gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute.

Pentru creșterea gradului de relevanță a raportărilor pe care Agenția Națională a Funcționarilor Publici le generează, este necesar ca un număr cât mai mare de autorități și instituții publice să transmită planurile de perfecționare completate corect și într-un format unitar, astfel încât rezultatele să fie relevante.

În acest sens, apreciem oportun ca raportarea datelor privind formarea profesională să se realizeze prin intermediul unei platforme, astfel încât datele furnizate să aibă un format unitar și să fie stocate în vederea monitorizării în timp a tendințelor privind perfecționarea profesională.

De asemenea, raportarea prin intermediul unei platforme ar facilita interpretarea datelor prin metoda comparației ceea ce apreciem că ar conduce la creșterea gradului de relevanță al raportărilor furnizate de Agenție.

Totodată, astfel ar putea fi obținute informații cu privire la rezultatele efectiv obținute prin programele de formare profesională, la nivelul de satisfacție al funcționarilor publici care au participat la astfel de programe, dar și informații referitoare la modul în care a fost stabilită participarea la cursuri a funcționarilor publici (la cererea funcționarului public sau la recomandarea superiorului ierarhic ca urmare a evaluării anuale).

Toate aceste date, puse la dispoziția furnizorilor de servicii de formare, pot contribui la o mai bună adaptare a acestora la nevoile reale de formare ale funcționarilor publici.

Având în vedere prevederile art. 459 alin. (3) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Agenția urmează să stabilească prin ordin al președintelui, conținutul și instrucțiunile de elaborare a planului de perfecționare, precum și modalitatea de comunicare a datelor, astfel încât acestea să corespundă nevoilor actuale, în vederea asigurării unor rapoarte mai facile și unitare.