

Delegațiile UE caută specialiști în administrație

Aveți experiență în domeniul resurselor umane, al siguranței și al gestiunii financiare? Sunteți puternic motivat să promovați valorile și interesele UE în lume? Sunteți dispus să vă mutați pentru a lucra în diferite regiuni?

[Serviciul European de Acțiune Externă](#) (SEAE) caută personal polivalent pentru a lucra în delegații în calitate de șefi de administrație (grupa de funcții AST 4). Uniunea Europeană are [139 de delegații în întreaga lume](#), care joacă un rol esențial pentru reprezentarea UE și a cetățenilor săi la nivel internațional, precum și crearea de rețele și parteneriate.

Șefii de administrație oferă asistență șefilor de delegație în ceea ce privește funcționarea de zi cu zi a delegației, în special gestionarea corespunzătoare a bugetului administrativ, resursele umane, logistica, precum și siguranța și securitatea delegației. Printre atribuții se numără pregătirea și monitorizarea execuției bugetului anual de funcționare al delegației, gestionarea personalului administrativ, urmărirea necesităților în materie de resurse și aplicarea procedurilor de selecție și de recrutare. Șefii de administrație participă la reuniuni și le pot prezida în numele șefului de delegație. De asemenea, aceștia sunt responsabili cu gestionarea infrastructurii de securitate a delegației.

Pentru a lucra la SEAE este nevoie de un grad ridicat de mobilitate și flexibilitate. În cursul carierei lor, funcționarii își desfășoară activitatea în diferite regiuni geografice și sedii și/sau exercită diferite funcții.

Pentru a vă putea depune candidatura, trebuie să aveți studii superioare cu o durată de **cel puțin 2 ani** absolvite cu o diplomă în drept, administrarea afacerilor, gestionarea resurselor umane, finanțe sau contabilitate, logistică și gestionarea clădirilor sau inginerie, **urmate de o experiență profesională de cel puțin 6 ani relevantă pentru atribuțiile avute în vedere**. Alternativ, puteți avea studii secundare absolvite cu o diplomă care oferă acces la învățământul superior, urmate de o **experiență profesională de cel puțin 9 ani** relevantă pentru atribuțiile avute în vedere. În plus, trebuie să fiți cetățean al UE și să cunoașteți bine două limbi oficiale ale UE. A doua limbă trebuie să fie **engleza sau franceza**.

Depunerea candidaturilor se poate face din data de **25 octombrie** până pe **27 noiembrie 2018**, ora 12.00 (amiază), ora Bruxelles-ului. Pentru mai multe informații, vizitați site-ul delegations.eu-careers.eu. Aflați mai multe despre politica noastră privind egalitatea de șanse pe [pagina dedicată acestui subiect](#).

Referință: EPSO/AST/146/18

Urmăriți EU Careers pe [Facebook](#), [Twitter](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#) și [YouTube](#).