



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

PROGRAMARE BUGETARĂ MULTIANUALĂ ȘI FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE

Document elaborat în cadrul **modulului de formare „Management pe bugete”**,
a proiectului:

„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”.

București
2012



„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”
cod SMIS nr. 22857

ADMINISTRAȚIE ȘI APĂRARE – PARTENERIAT PENTRU PERFORMANȚĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

CUPRINS

1	Introducere	3
2	Fondurile externe nerambursabile : oportunitatea programelor multianuale	4
3	Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile : metodologie de fundamentare	9
4	Proiecte cu finanțare externă nerambursabilă : elaborarea bugetului inițial	10
5	"Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare" : execuția bugetară și adaptarea anuală a bugetului	11
6	Concluzii	12
7	Bibliografie	13
8	Anexe	



„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”
cod SMS nr. 22857

ADMINISTRAȚIE ȘI APĂRARE – PARTENERIAT PENTRU PERFORMANȚĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

I. Introducere

Prezenta metodologie de lucru a fost elaborată în cadrul programului ” Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”, cod SMIS 22857 finanțat din Fondul Social European, Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative, Axa Prioritară 1 Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice, Domeniul Major de Intervenție 1.3 Îmbunătățirea eficacității organizaționale prin FSE, PODCA, axa prioritară 1.

Scopul prezentei lucrări este atingerea obiectivelor stabilite prin modulul „Management pe bugete”, pentru o problemă de practică curentă.

Prezentul material se adresează problemei programării bugetare multianuale și alocării dinamice a fondurilor de la bugetul de stat **pentru proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile care utilizează principiul rambursării ulterioare** (cu aplicație la Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative” – PODCA), la nivelul ordonatorului secundar de credite.

Obiectivele urmărite sunt:

- Prezentarea cadrului legal actual
- Structurarea unui suport metodologic
- Prezentarea unor metode specifice moderne de fundamentare, elaborare și implementare buget multianual.

Din punct de vedere al organizării materialului, precizăm că elementele descriptive suplimentare sunt prezentate **sub formă de anexe**.

Rezultatul scontat constă într-o secvență procedurală dinamică ce cuprinde definirea problemei, cadrul legal actual, elaborarea proiectului de buget pentru o perioadă multianuală și adaptarea dinamică a bugetului funcției de implementarea graduală (lunară, trimestrială și anuală) a proiectelor cu finanțare din fonduri externe nerambursabile.



„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”
cod SMIS nr. 22857

ADMINISTRAȚIE ȘI APĂRARE – PARTENERIAT PENTRU PERFORMANȚĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

1. Fondurile externe nerambursabile : oportunitatea programelor multianuale

Argumente în favoarea întocmirii programelor multianuale pentru finanțarea proiectelor ce beneficiază total sau parțial de fonduri externe nerambursabile :

- Reprezintă o **cerință legală** a Legii nr.500 din 11.07.2002 privind finanțele publice, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr.597 din 13.08.2002.
- Creează **legătura între strategia** guvernului/ministerului și **bugetele anuale**;
- Asigură **întărirea disciplinei fiscal-bugetare** – obiectiv major al responsabilității fiscal-bugetare;
- Ajută la **stabilirea și menținerea ordinii de priorități** în programarea bugetară;
- Asigură coerență și consecvență procesului de modernizare a administrației publice, prin **orientarea în mod constant, a resurselor financiare limitate** către proiectele prioritare;
- Asigură **continuitatea financiară** pe perioade care depășesc unul calendaristic.
- Asigură coordonarea dintre **programarea financiară** și **cea de implementare** și/sau de execuție a obiectivelor.

2. Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile : cadrul legal

2.1. Definiții. (din legea 500/2002 privind finanțele publice)

- **angajament bugetar** - orice act prin care o autoritate competenta, potrivit legii, afectează fonduri publice unei anumite destinații, **în limita creditelor bugetare aprobate**;
- **angajament legal** - faza în procesul execuției bugetare reprezentând **orice act juridic** din care rezultă sau ar putea rezulta o obligație pe seama fondurilor publice;
- **credite destinate unor acțiuni multianuale** - sume alocate unor programe, proiecte, subproiecte, obiective și altele asemenea, care se desfășoară pe o perioada mai mare de un an și dau loc la credite de angajament și credite bugetare;
- **credit de angajament** - limita maxima a cheltuielilor ce pot fi angajate, în timpul exercițiului bugetar, în limitele aprobate;
- **credit bugetar** - suma aprobată prin buget, reprezentând limita maximă pana la care se pot ordona și efectua plăți în cursul anului bugetar pentru agajamentele contractate în cursul



„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întării rolului funcției publice”
cod SMIS nr. 22857

ADMINISTRAȚIE ȘI APĂRARE – PARTENERIAT PENTRU PERFORMANȚĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

exercițiului bugetar și/sau din exerciții anterioare pentru acțiuni multianuale, respectiv se pot angaja, ordonanța și efectua plăți din buget pentru celelalte acțiuni;

2.2 Autorizarea bugetară/Angajamentele multianuale

- Legea bugetară anuală prevede și autorizează, **pentru anul bugetar**, veniturile și cheltuielile bugetare, precum și reglementări specifice exercițiului bugetar.
- Sumele aprobate, la partea de cheltuieli, prin bugetele anuale, în cadrul cărora se angajează, se ordonancează și se efectuează plăți, reprezintă limite maxime care nu pot fi depășite.
- Angajarea cheltuielilor din aceste bugete se face numai în limita creditelor bugetare aprobate.
- Angajarea și utilizarea creditelor bugetare în alte scopuri decât cele aprobate atrag răspunderea celor vinovați, în condițiile legii.
- **Pentru acțiunile multianuale** se înscriu în buget, distinct, **creditele de angajament** și creditul bugetar.
- În vederea realizării acțiunilor multianuale ordonatorii de credite încheie **angajamente legale**, în limita creditelor de angajament aprobate prin buget pentru anul bugetar respectiv.

Prudență în încheierea angajamentelor legale

Ordonatorii de credite vor aborda cu prudență **încheierea angajamentelor legale** care creează/pot crea o obligație prezentă sau viitoare pe seama fondurilor publice.

Încheierea angajamentelor legale și programarea creditelor de angajament pe durata acțiunii multianuale va avea în vedere graficul de execuție/implementare a acțiunii, iar **graficul de plăți anuale stabilit prin angajamentul legal va avea în vedere corelarea cu posibilitatea finanțării pe întreaga perioadă**, în condițiile în care **alocările bugetare anuale reprezentate de creditul bugetar depind de contextul macroeconomic** în care se elaborează anual proiectul de buget.

Încheierea angajamentelor legale, eșalonarea creditelor de angajament și a celor bugetare, precum și implementarea acțiunilor multianuale (ordonanțarea și plata) sunt în responsabilitatea ordonatorului principal de credite.

Creditul bugetar va fi alocat cu prioritate pentru plata creditelor angajate în anii precedenți cu scadență de plată în anul curent.



„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”
cod SMS nr. 22857

ADMINISTRAȚIE ȘI APĂRARE – PARTENERIAT PENTRU PERFORMANȚĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

În faza de programare bugetară, la coloana care evidențiază **totalul valorii acțiunii multianuale, creditele de angajament trebuie să fie egale cu creditele bugetare, însumate corespunzător perioadei de implementare.**

2.3.Dispoziții referitoare la proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare pe anul 2012

Legea bugetului de stat pe anul 2012, nr 293/2011 prevede la art. 11, printre altele :

(1) **Pentru anul 2012**, finanțarea cheltuielilor aferente proiectelor/propunerilor de proiecte care întrunesc criteriile de eligibilitate pentru finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene, Politicilor comune Agricole și de Pescuit, altor programe/instrumente/facilități postaderare, **care funcționează pe principiul rambursării integrale sau parțiale** a cheltuielilor către beneficiari, **se asigură de la bugetul de stat, prin bugetele ordonatorilor principali de credite**, de la bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, de la bugetele unităților administrativ-teritoriale, respectiv de la bugetele instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, în cazul beneficiarilor de proiecte care sunt finanțați din aceste bugete, cărora le revine și obligația corelativă a recuperării sumelor utilizate cu încălcarea dispozițiilor legale în vigoare.

(2) **Ordonatorii principali de credite** ai bugetului de stat, bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pot asigura prin bugetele proprii **finanțarea** cheltuielilor aferente proiectelor/propunerilor de proiecte ai căror **beneficiari sunt instituții publice, aflate în coordonare sau subordonare, finanțate integral sau parțial din venituri proprii**, în condițiile stabilite prin memorandumurile /contractele /deciziile /ordinele de finanțare.

...

(5) **Fondurile** aferente cheltuielilor prevăzute la alin. (1)-(3) **sunt cuprinse în bugetele ordonatorilor de credite beneficiari de proiecte la titlul "Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare"**, respectiv la capitolele și subcapitolele corespunzătoare de cheltuieli potrivit destinației acestora, **pe baza fișei de fundamentare** a proiectului propus la finanțare/finanțat, **avizată de principiu**, din punctul de vedere al eligibilității activităților, de către autoritatea management/gestiune a programului/instrumentului/facilității.

....

(7) **Se autorizează ordonatorii principali de credite** prevăzuți la alin. (1) **să efectueze în cursul întregului an redistribuire de fonduri între și în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile postaderare, inclusiv prin diminuarea cheltuielilor de natura investițiilor și majorarea cheltuielilor curente**, astfel încât să asigure implementarea corespunzătoare a acestora,



„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”
cod SMIS nr. 22857

ADMINISTRAȚIE ȘI APĂRARE – PARTENERIAT PENTRU PERFORMANȚĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

precum și să introducă anexe la bugetul lor cu proiecte noi și să modifice Programul de investiții publice, după caz, respectând condițiile prevăzute la alin. (5). Aceste modificări vor fi comunicate lunar Ministerului Finanțelor Publice.

(8) Pe parcursul execuției bugetare, pentru asigurarea resurselor de finanțare a proiectelor prevăzute la alin. (1), **unitățile administrativ-teritoriale pot contracta finanțări rambursabile** sau pot utiliza excedentul anual al bugetului local.

(9) **În bugetele ordonatorilor principali de credite cu rol de autoritate de management/gestiune a programelor/instrumentelor/facilităților sunt cuprinse**, după caz, sumele reprezentând "Transferuri de fonduri din bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile postaderare", "Transferuri din bugetul de stat către ONG-uri, societăți comerciale, instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii și alți beneficiari de drept public sau privat necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare", precum și "Alte cheltuieli ocazionate de implementarea programelor cu finanțare din FEN".

Restricțiile privind utilizarea prevederilor bugetare de la titlul **"Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare"** sunt cuprinse în art. 33 :

- (1) **Se interzice ordonatorilor principali de credite** ai bugetului de stat să efectueze virări de credite de la titlul "Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare" la celelalte titluri de cheltuieli din cadrul aceluiași capitol sau la alte capitole bugetare.
- (2) Sumele prevăzute la titlul "Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare" **nu pot fi redistribuite la alte naturi de cheltuieli pe parcursul anului 2012** și nu pot fi cedate la Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat în baza prevederilor art. 54 din Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare.
- (3) În ondițiile prevederilor Legii nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, **în cursul întregului an ordonatorii principali de credite pot efectua virări de credite bugetare** între titlurile, articolele și alineatele de cheltuieli din cadrul aceluiași capitol sau de la alte capitole pentru asigurarea fondurilor necesare la titlul "Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare", **cu încadrarea în nivelul total al fondurilor aprobate**.
- (4) **Pe parcursul întregului an, ordonatorii principali de credite pot efectua redistribuiri de credite de angajament neutilizate** în cadrul titlului "Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare", cu încadrarea în nivelul total al fondurilor aprobate, pentru asigurarea implementării proiectelor finanțate/aprobate la finanțare sau pentru introducerea unor proiecte noi finanțabile din fonduri externe nerambursabile postaderare.



„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”
cod SMS nr. 22857

ADMINISTRAȚIE ȘI APĂRARE – PARTENERIAT PENTRU PERFORMANȚĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

(5) Se autorizează Ministerul Finanțelor Publice să efectueze, pe parcursul întregului an, cu încadrarea în nivelul total al fondurilor de la bugetul de stat aprobate la titlul "Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare", **redistribuirii de credite de angajament și virări de credite bugetare între ordonatorii principali de credite ai bugetului de stat, în funcție de stadiul implementării**, la nivelul fiecărui ordonator de credite, a proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile postaderare.

...

(7) În condițiile Legii nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, se autorizează ordonatorii principali de credite care identifică, pe parcursul exercițiului bugetar anual, proiecte noi sau proiecte în derulare din anii anteriori finanțabile din fonduri externe nerambursabile postaderare și care nu au în bugetul propriu titlul "Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare" sau articolul corespunzător **să introducă titlul și articolul respectiv, cu condiția existenței fișelor de fundamentare a proiectelor propuse la finanțare/finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN), avizate de principiu** de către autoritatea de management/gestiune a programului/instrumentului/facilității, și să modifice Programul de investiții publice, după caz.



„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”
cod SMIS nr. 22857

ADMINISTRAȚIE ȘI APĂRARE – PARTENERIAT PENTRU PERFORMANȚĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



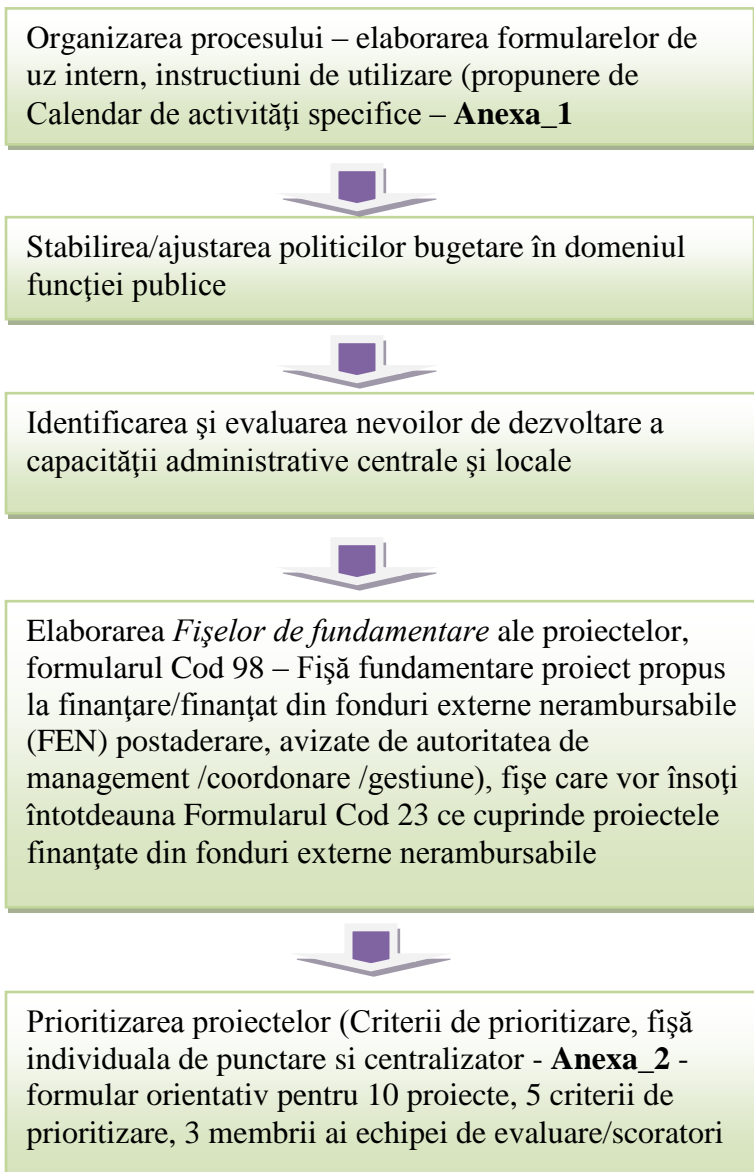
GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

3. Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile : metodologie de fundamentare

Principalii pași procedurali, în succesiunea lor logică și cronologică sunt prezentați în diagrama de mai jos.



„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”
cod SMIS nr. 22857

ADMINISTRAȚIE ȘI APĂRARE – PARTENERIAT PENTRU PERFORMANȚĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor

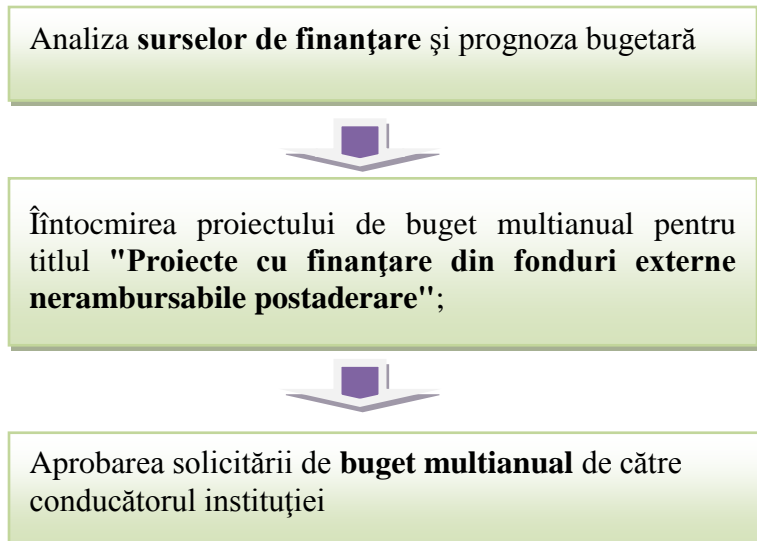


Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

4. Proiecte cu finanțare externă nerambursabilă : elaborarea bugetului inițial

La nivelul ordonatorului secundar de credite există necesitatea încadrării în limite bugetare repartizate, ceea ce impune alocarea optimă a resurselor pe proiecte și modificarea dinamică, în condițiile legii, în funcție de stadiul implementării fiecărui proiect. Simplificat, prevederile bugetare anuale sunt mai mici decât necesarul estimat pe total proiecte, dar implementarea în ritm diferit precum și posibilitatea implementării unor proiecte/acțiuni cu costuri mai reduse decât de cele prognozate face sustenabil programul anual/multianual, pe baza unei alocări dinamice (lunare, trimestriale, anuale și multianuale), atât în ceea ce privește creditele de angajament cât și creditele bugetare.

În diagrama de mai jos sunt prezentați pașii procedurali:



Stabilirea surselor de finanțare se face cu încadrarea în constrângerile legale și bugetare. Se determină 2 categorii de resurse financiare :

- credite de angajament și
- credite bugetare.

Repartizarea inițială, pe proiecte, pe ani și pe categorii de resurse se face prin **metoda matriceală-procedura colțului de nord-vest**, conform formularului din **Anexa_3, sheet-ul buget_inițial**



„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”
cod SMIS nr. 22857

ADMINISTRAȚIE ȘI APĂRARE – PARTENERIAT PENTRU PERFORMANȚĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

(orientativ, pentru 10 proiecte și 3 ani, cu sursa de finanțare buget de stat). Se utilizează prioritizarea proiectelor obținută în faza de fundamentare. Metoda constă în îndestularea proiectelor prioritizate, începând cu colțul din stânga-sus (colțul de nord-vest), în limita totalului anual disponibil pentru fiecare tip de resursă (credite de angajament și credite bugetare). Un exemplu pentru 3 proiecte este prezentat în sheet-ul **exemplu_1 din anexa_3**.

Aprobarea bugetului multianual de către conducătorul instituției poate să fie condiționată de modificări în structura alocărilor bugetare, așa cum au fost ele determinate pe criterii stabile. Intervenția dictată de priorități dinamice, pe perioada de elaborare și aprobare a proiectului de buget, se face utilizând **metoda matriceală-procedura de sumă nulă (buget de bază zero)**. Principiul acestei metode constă în aceea că nu pot fi majorate prevederile bugetare anuale ale unui proiect, fără diminuarea corespunzătoare a prevederilor bugetare anuale ale unui alt proiect. Acest principiu (și metoda utilizată) se aplică și pentru modificarea alocărilor între ani. Altfel spus, atât totalul pe fiecare linie cât și pe fiecare coloană a matricei de alocare, trebuie să fie constant.

5. "Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare" : execuția bugetară și adaptarea anuală a bugetului

Metoda bugetului de sumă nulă se utilizează în două etape :

- modificarea lunară/trimestrială, atât a creditelor de angajament cât și a creditelor bugetare, între proiectele ordonatorului secundar și întocmirea unei solicitări către ordonatorul principal de credite, în competența căruia intră modificarea alocărilor între proiecte;
- modificarea creditelor bugetare anuale, în funcție de execuția bugetară. Valoarea totală nu se schimbă, dar eventuale credite bugetare neutilizate în anul i (și care se pierd la sfârșitul exercițiului bugetar) trebuie solicitate în anul $i+1$. Această solicitare trebuie să fie să fie însoțită de o diminuare la un alt proiect, în cazul în care bugetul anual consolidat nu permite o creștere a sumei repartizate instituției, prin redistribuire de la alte instituții.

În **anexa_3, sheet-ul exemplu_2** ilustrează adaptarea bugetului anual în anul al doilea al orizontului de programare bugetară, în condițiile în care execuția bugetară pentru **primul an al primului proiect** a fost de numai **jumătate din creditele bugetare repartizate**. Pentru a nu pune în pericol mai multe obiective, corecția necesară se realizează pe seama proiectului cu cea mai mică prioritate. Evident că diferența neutilizată se propagă până în ultimul an, proiectul trei își prelungește perioada de execuție cu un an, pentru care urmează a se solicita prevederi bugetare anuale la momentul necesar.



„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”
cod SMS nr. 22857

ADMINISTRAȚIE ȘI APĂRARE – PARTENERIAT PENTRU PERFORMANȚĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

6. Concluzii

Problema programării bugetare în cazul fondurilor externe nerambursabile a fost ridicată de participanții la cursul „Management pe bugete, individualizându-se ca o temă de interes ridicat.

Metodele utilizate au fost propuse de cursanți și adaptate la specificul administrației publice, sub consilierea formatorilor.

Exemplele numerice din anexele la prezentul material sunt orientative, ca și numărul de variante care intervin în prezentare și/sau formulare.

În vederea identificării, promovării și prioritizării proiectelor cu finanțare din fonduri externe nerambursabile, prezentul material prezintă succesiunea principalilor pași procedurali, în ordinea lor logică și cronologică, succesiune care se recomandă să fie respectată în procesul de programare.

La nivelul ordonatorului de credite există necesitatea încadrării în limite bugetare repartizate, ceea ce impune alocarea optimă a resurselor pe proiecte și modificarea dinamică, în condițiile legii, în funcție de stadiul implementării fiecărui proiect. În acest sens materialul de față propune o abordare simplă și practică, verificată în practica curentă.

Pentru elaborea bugetului inițial, prezentul material propune următorii pași procedurali

- analiza surselor de finanțare și prognoza bugetară;
- întocmirea proiectului de buget multianual pentru titlul "Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare";
- aprobarea solicitării de buget multianual de către conducătorul instituției

Produsul obținut poate constitui un ghid practic ulterior, pentru creșterea performanțelor individuale ale participanților la curs.



„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”
cod SMS nr. 22857

ADMINISTRAȚIE ȘI APĂRARE – PARTENERIAT PENTRU PERFORMANȚĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor



Inovație în administrație
Programul Operațional
"Dezvoltarea Capacității Administrative"

BIBLIOGRAFIE

1. Iulian Văcărel și colectiv, Finanțe publice, Ed.didactică și pedagogică, București, 2000
2. Talpaș Ion, Finanțele României, Ed. Sedona, Timișoara, 1996,
3. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată;
4. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, republicată;
6. Legea nr. 69/2010 privind responsabilitatea fiscal-bugetară;
7. <http://www.mfinante.ro>
8. www.consiliulfiscal.ro



„Creșterea capacității funcționarilor publici din Ministerul Apărării Naționale și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a gestiona procesele de management strategic instituțional și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice”
cod SMS nr. 22857

ADMINISTRAȚIE ȘI APĂRARE – PARTENERIAT PENTRU PERFORMANȚĂ

