



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

Raport
privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici
pentru anul 2013

București
2014

Cuprins

Listă de abrevieri.....	2
Listă de figuri: tabele și reprezentări grafice	3
1. Introducere	5
2. Stadiul reformei în sistemul funcției publice din România în anul 2013.....	7
3. Gestiunea funcțiilor publice și a corpului funcționarilor publici.....	11
4. Reglementări, propuneri de politici publice și strategii în domeniul funcției publice.....	24
5. Monitorizarea aplicării reglementărilor în domeniul funcției publice.....	36
6. Monitorizarea respectării normelor de conduită și a standardelor etice în domeniul funcției publice	48
7. Controlul respectării reglementărilor și contencios administrativ privind funcția publică	52
8. Programe de formare specializată și perfecționare profesională.....	59
9. Implementarea proiectelor cu finanțare externă în domeniul funcției publice	63
10. Comunicare interinstituțională privind domeniul funcției publice.....	77
11. Reprezentarea internațională în domeniul funcției publice	84
12. Concluzii: repere în domeniul funcției publice în anul 2013	93
13. Perspective privind domeniul funcției publice în anul 2014.....	96
14. Referințe.....	98
15. Anexă - Acte normative de referință în domeniul managementului resurselor umane în funcția publică.....	100

Listă de abrevieri

ANFP	Agenția Națională a Funcționarilor Publici
ANC	Autoritatea Națională pentru Calificări
ANI	Agenția Națională de Integritate
APL	Administrație Publică Locală
ECDL	European Computer Driving Licence
EIPA	Institutul European de Administrație Publică
EPSA	Premiul European pentru Sectorul Public
EPSO	Oficiul European pentru Selecția Personalului
ERT	Rețeaua de Pregătire Reciprocă Europeană
EUPAN	European Public Administration Network
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regională
FSE	Fondul Social European
MAE	Ministerul Afacerilor Externe
MAI	Ministerul Afacerilor Interne
MCV	Mecanismul de Cooperare și Verificare pentru Bulgaria și România
MDRAP	Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice
MRU	Managementul resurselor umane
NISPAcee	Rețeaua Institutelor și Școlilor de Administrație Publică din Europa Centrală și de Est
OECD/OCDE	Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică
OSCE	Organizația pentru Securitate și Cooperare în Europa
PNR	Programul Național de Reformă
PODCA	Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative
POSCCE	Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice
POSDRU	Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane
RU	Resurse umane
SNA	Strategia Națională Anticorupție
UE	Uniunea Europeană

Listă de figuri: tabele și reprezentări grafice

Figura 1 Situația funcțiilor publice în anul 2013 pe niveluri administrativ-teritoriale	11
Figura 2 Situația funcțiilor publice pe niveluri administrativ-teritoriale și în funcție de gradul de ocupare	12
Figura 3 Situația funcțiilor publice în anul 2013 în raport cu nivelul atribuțiilor titularului funcției publice	12
Figura 4 Situația funcțiilor publice, procentual, în raport cu nivelul atribuțiilor titularului funcției publice	12
Figura 5 Distribuția pe clase a funcțiilor publice de execuție ocupate în anul 2013	13
Figura 6 Distribuția pe clase și niveluri administrativ-teritoriale a funcțiilor publice de execuție ocupate (inclusiv temporar ocupate și temporar vacante) în anul 2013	13
Figura 7 Distribuția pe clase și niveluri administrativ-teritoriale a funcțiilor publice ocupate și vacante în anul 2013	14
Figura 8 Structura de gen a corpului funcționarilor publici în anul 2013	14
Figura 9 Structura de gen la nivelul unităților administrativ-teritoriale în anul 2013	14
Figura 10 Structura pe grupe de vârstă a corpului funcționarilor publici în anul 2013	16
Figura 11 Evoluția corpului funcționarilor publici cu privire la vârstă în perioada 2012 - 2013	16
Figura 12 Numărul de funcții publice înregistrate în baza de date a ANFP în perioada 2010-2013	17
Figura 13 Evoluția numărului de funcții publice înregistrate de ANFP în perioada 2010-2013	17
Figura 14 Distribuția acordării avizelor și a adreselor de conformitate în anul 2013	18
Figura 15 Avize pentru exercitarea cu caracter temporar a funcțiilor publice de conducere și corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici în anul 2013	19
Figura 16 Numărul avizelor emise pentru structurile de funcții publice și exercitarea cu caracter temporar a funcțiilor publice de conducere și din categoria înalților funcționari publici în perioada 2010-2013	19
Figura 17 Evoluția avizării în perioada 2010-2013	20
Figura 18 Numărul concursurilor de promovare și recrutare organizate în anul 2013 de ANFP și autoritățile și instituțiile publice	20
Figura 19 Distribuția funcțiilor publice de execuție pe grade profesionale în anul 2013	21
Figura 20 Distribuția funcțiilor publice de execuție pe grade profesionale în perioada 2011-2013	21
Figura 21 Situația corpului de rezervă și a ordinelor de redistribuire în perioada 2010-2013	22
Figura 22 Noi acte normative inițiate de ANFP și adoptate în domeniul funcției publice în anul 2013	27
Figura 23 Număr proiecte de acte normative avizate de ANFP în anul 2013, care conțin prevederi referitoare la funcția publică și funcționarii publici	29
Figura 24 Numărul de acte normative privind domeniul funcției publice, elaborate de ANFP și adoptate în perioada 2010-2013	35
Figura 25 Modul de soluționare a petițiilor	37
Figura 26 Categoriile de petiționari	38
Figura 27 Repartiția teritorială a petenților	38
Figura 28 Valori procentuale privind repartiția teritorială a petenților	39
Figura 29 Sesizări / petiții privind drepturile funcționarului public	40
Figura 30 Sesizări / petiții privind obligațiile funcționarului public	40
Figura 31 Solicitări / petiții privind recrutarea funcționarilor publici	41
Figura 32 Petiții privind Comisiile de disciplină	43
Figura 33 Solicitări / petiții privind mobilitatea funcționarului public	44
Figura 34 Solicitări / petiții privind încetarea raportului de serviciu	44
Figura 35 Solicitări / petiții privind obligațiile instituției publice	45
Figura 36 Numărul petițiilor soluționate de ANFP (structura juridică) în perioada 2010-2013	46
Figura 37 Evoluția numărului de petiții în funcție de tematică, în perioada 2010-2013	46
Figura 38 Indicatori și concluzii privind monitorizarea respectării normelor de conduită și a standardelor etice în domeniul funcției publice	49
Figura 39 Numărul controalelor efectuate de ANFP în perioada 2010-2013	57
Figura 40 Tipologia și volumul de dosare de contencios administrativ în perioada 2010-2013	58

Figura 41 Numărul de programe de perfecționare organizate de ANFP și centrele din subordine în domeniile prioritare de formare, în perioada 2010-2013	61
Figura 42 Numărul de participanți la programele de perfecționare organizate de ANFP și centrele din subordine în domeniile prioritare de formare, în perioada 2010-2013.....	62
Figura 43 Proiecte implementate de ANFP în anul 2013 în domeniul funcției publice, finanțate din fonduri europene	64
Figura 44 Numărul proiectelor implementate de ANFP, în calitate de beneficiar sau de partener, finanțate din fonduri europene, în perioada 2010-2013	70
Figura 45 Valoarea proiectelor coordonate de ANFP (beneficiar al finanțării) în perioada 2010-2013.....	70
Figura 46 Valoarea totală a rambursărilor în perioada 2010-2013	71
Figura 47 Tematica programelor de formare organizate prin proiecte cu finanțare externă în anul 2013	72
Figura 48 Livrabile în cadrul proiectelor cu finanțare europeană în anul 2013.....	73
Figura 49 Evenimente organizate în cadrul proiectelor ANFP, în calitate de beneficiar sau de partener, cu finanțare europeană în anul 2013.....	73
Figura 50 Numărul participanților la cursurile organizate prin proiectele cu finanțare externă implementate de ANFP, în calitate de beneficiar sau de partener, în perioada 2010-2013	74
Figura 51 Dinamica comunicatelor de presă difuzate pe parcursul anului 2013	78
Figura 52 Numărul de comunicate elaborate în perioada 2010-2013	78
Figura 53 Graficul aparițiilor lunare ale ANFP în mass-media pe parcursul anului 2013	79
Figura 54 Numărul de apariții ANFP în presa scrisă în perioada 2010-2013	79
Figura 55 Numărul de seminarii regionale organizate de ANFP în perioada 2010-2013	80
Figura 56 Numărul de răspunsuri la solicitări de informații de interes public în perioada 2010-2013	81
Figura 57 Numărul de vizitatori unici pe parcursul anului 2013	83
Figura 58 Poziționarea site-ului ANFP în clasamentul Instituțiilor publice în anul 2013	83
Figura 59 Relațiile internaționale în domeniul funcției publice în anul 2013	84
Figura 60 Dinamica relațiilor de cooperare bilaterală ale ANFP în perioada 2010-2013	85
Figura 61 Indicatori privind relațiile internaționale pentru perioada 2010-2013	88
Figura 62 Dinamica afilierilor internaționale ale ANFP în perioada 2010-2013	89
Figura 63 Reprezentarea ANFP la evenimente internaționale în perioada 2010-2013.....	91
Figura 64 Evenimentele internaționale organizate de ANFP în perioada 2010-2013.....	92

1. Introducere

În conformitate cu prevederile art. 22 alin. (1) lit. p) din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare, Agenția Națională a Funcționarilor Publici (ANFP) întocmește anual ***Raportul privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici***, pe care îl prezintă Guvernului.

Scopul *Raportului privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici pentru anul 2013* este să ofere o imagine de ansamblu asupra situației curente și asupra evoluției sistemului funcției publice în România în perioada 2010-2013, ce poate să constituie un reper pentru evaluarea și continuarea reformei administrației publice, prevăzută în *Programul de guvernare 2013-2016*, cu privire la gestiunea funcției publice și a corpului funcționarilor publici, reglementarea în domeniu, monitorizarea respectării reglementărilor și a normelor de conduită, controlul respectării legislației, formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici, derularea de proiecte cu finanțare externă privind domeniul funcției publice, comunicarea interinstituțională și reprezentarea internațională în domeniul funcției publice. De asemenea, raportul ilustrează evoluția procesului de reformă a funcției publice pe parcursul ultimilor patru ani (în funcție de disponibilitatea datelor) prin prezentarea unor date statistice comparative, precum și impactul activității Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în sistemul funcției publice în domenii în care are atribuții.

Publicul țintă al acestui raport este constituit de autorități și instituții publice, organizații naționale și internaționale, experți implicați în formularea documentelor de politici publice, precum și cetățeni interesați de dinamica schimbării în domeniul funcției publice din România.

Raportul este structurat astfel: Capitolul 2 prezintă pe scurt stadiul reformei în sistemul funcției publice din România și angajamentele strategice asumate pentru anul 2013. Capitolul 3 oferă o imagine de ansamblu privind situația funcțiilor publice pe niveluri administrativ-teritoriale, responsabilități, grade, grupe de vârstă, gen și alte criterii, în 2013, și evoluția schimbărilor privind funcțiile publice și corpul funcționarilor publici în ultimii ani. Capitolul 4 prezintă actele normative, documentele de politici publice (proponeri de politici publice, proiecte de strategii, analize, studii) și alte materiale relevante elaborate în domeniul funcției publice în anul 2013. Capitolele 5, 6 și 7 se referă la procesul de monitorizare a aplicării reglementărilor în domeniul funcției publice, cu accent pe soluționarea petițiilor primite de ANFP, monitorizarea respectării normelor de conduită, a standardelor etice și a activității de consiliere etică, și rezultatele

activităților de control și contencios administrativ în domeniu. Capitolul 8 prezintă aspecte privind formarea și perfecționarea profesională în domeniul funcției publice, cu accent pe activitățile derulate de ANFP, centrele regionale subordonate și partenerii lor. Capitolul 9 reflectă aspecte ale proiectelor finanțate din fonduri europene ce au vizat sistemul funcției publice, derulate de ANFP în calitate de coordonator sau partener, în anul 2013. Capitolele 10 și 11 prezintă evoluția comunicării interinstituționale din domeniul funcției publice și relațiile externe dezvoltate de ANFP în domeniul administrației publice, în anul 2013 și comparativ în perioada 2010-2013. Capitolele 12 și 13 evidențiază câteva concluzii privind domeniul funcției publice din România în anul 2013, și perspective de acțiune anticipate pentru anul 2014.

2. Stadiul reformei în sistemul funcției publice din România în anul 2013

Agenția Națională a Funcționarilor Publici (ANFP) este principala instituție responsabilă pentru managementul funcției publice și al funcționarilor publici, având ca principală misiune „crearea și dezvoltarea unui corp de funcționari publici profesionist, stabil și imparțial”¹ și „aplicarea strategiilor și a Programului de guvernare în domeniul managementului funcției publice și al funcționarilor publici cât și în domeniul formării profesionale a personalului din administrația publică”². Conform HG nr. 1000/2006, republicată, Agenția are atribuții în următoarele domenii: reglementarea funcției publice; managementul funcției publice și al funcționarilor publici; formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici; gestionarea de programe în domeniul funcției publice; monitorizarea și controlul activităților referitoare la funcția publică și la funcționarii publici; reprezentarea funcției publice din România la nivel internațional.

Obiectivele strategice ale ANFP în anul 2013 au inclus:

- Eficientizarea procesului de management al funcției publice și al funcționarilor publici la nivel strategic, instituțional și legislativ.
- Dezvoltarea de programe de formare specializată și perfecționare profesională care să răspundă cerințelor de reformă ale administrației publice românești.
- Creșterea gradului de absorbție și consolidarea capacității de gestionare a fondurilor externe în vederea modernizării managementului funcției publice precum și a îmbunătățirii calității serviciilor publice furnizate de administrația publică.
- Consolidarea comunicării interinstituționale.

Progresul programului de reforme în domeniul funcției publice este reflectat în rapoartele elaborate de ANFP (publicate pe website-ul instituției) **și contribuția ANFP la îndeplinirea planurilor strategice** (planul strategic la nivel instituțional, Planul Național de Reformă 2011-2013). Rapoartele elaborate de ANFP anual sau semestrial sunt următoarele:

- Raportul privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici
- Raportul privind formarea / perfecționarea profesională a funcționarilor publici

¹ conform Art. 21(1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

² conform Art. 2(1) din HG nr. 1000/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările ulterioare.

- Raportul privind respectarea normelor de conduită, standardelor etice și implementarea sancțiunilor disciplinare.

Principalele provocări din domeniul funcției publice în anul 2013, prevăzute în Programul de guvernare 2013-2016, au fost:

- Eficientizarea administrației publice,
- Reducerea cheltuielilor³,
- Creșterea gradului de absorbție a fondurilor europene,
- Profesionalizarea corpului funcționarilor publici, într-un cadru instituțional caracterizat de constrângeri financiare,
- Procesul de descentralizare în administrația publică.

Descentralizarea, reducerea costurilor și îmbunătățirea performanțelor profesionale în domeniul funcției publice sunt direcții de acțiune de actualitate nu doar în România ci și în alte țări europene⁴.

Reforma în domeniul funcției publice în anul 2013 a fost influențată și de angajamente asumate de România prin documente strategice precum: *Programul Național de Reformă 2011-2013 (PNR)*, *Strategia Națională Anticorupție (SNA) pe perioada 2012-2015, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 215/2012*, *Strategia pentru o reglementare mai bună la nivelul administrației publice centrale din România 2008-2013*, *Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030*, *Mecanismul de Cooperare și Verificare (MCV) al Comisiei Europene*, *Parteneriatul pentru o guvernare deschisă*. Angajamentele asumate prin aceste documente strategice vizează în principal următoarele aspecte:

- Consolidarea cadrului strategic, instituțional și legislativ specific managementului funcționarilor publici și funcției publice (*PNR*),
- Monitorizarea aplicării unitare a legislației specifice funcționarilor publici și funcțiilor publice din cadrul autorităților și instituțiilor publice (*PNR*),
- Elaborarea și implementarea de programe de formare specializată și perfecționare profesională a funcționarilor publici (*PNR*, *Strategia pentru o reglementare mai bună*),

³ Implementarea Ordonanței de urgență nr. 77/2013 din 26.06.2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor.

⁴ Council of European Municipalities and Regions (2013) *Decentralisation at a crossroad: territorial reforms in Europe in times of crisis (2013)*, ANFP (2013a) *Analiza tendințelor curente privind reforme în domeniul funcției publice în țări membre ale Uniunii Europene și ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică*.

- Prevenirea corupției în instituțiile publice (*SNA, Parteneriatul pentru o guvernare deschisă*),
- Consolidarea statutului și a rolului consilierului de etică, introducerea în tematica de formare profesională a modulelor pe tema integrității (*SNA*),
- Creșterea capacității administrației publice prin realizarea unor îmbunătățiri de structură și proces în managementul ciclului de politici publice (*Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României*),
- Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accent pe procesul de descentralizare (*Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României*).

Contribuția ANFP la progresul reformei în domeniul funcției publice și al administrației publice a constat în principal în următoarele acțiuni și documente:

- **Elaborarea propunerii de politică publică privind *Dezvoltarea standardelor etice în sistemul administrației publice***, avizată favorabil de Ministerul Finanțelor Publice, Ministerul Justiției, precum și de către Cancelaria Primului Ministru.
- **Actualizarea proiectului de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 7/2004 privind *Codul de conduită a funcționarilor publici***, în urma procesului de consultare publică din anul 2012, și transmiterea pe circuitul de avizare în anul 2013.
- **Elaborarea unei propuneri de politică publică privind statutul prefecților și subprefecților, precum și a unui proiect de strategie privind formarea continuă a prefecților și subprefecților**, care au parcurs procesul de consultare publică în anul 2013.
- Elaborarea unui ***Raport privind concluziile evaluării necesităților/oportunităților de reglementare în domeniul funcției publice și propuneri de modificare și completare a Legii nr. 188/1999 transmise de instituții publice***. Acesta este un document primar privind principalele modificări și completări propuse pentru a revizui această lege.
- **Acte normative** adoptate în domeniul funcției publice și **elaborarea unor studii și analize** pentru fundamentarea reglementărilor și a măsurilor de reformă din domeniu.
- **Aplicarea reglementărilor din domeniu, coordonarea metodologică în acest sens, monitorizarea aplicării reglementărilor și exercitarea funcției de control.**
- Elaborarea **raportului privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici și furnizarea unor informații relevante pentru factorii de decizie din administrația publică cu privire la aspecte din domeniul funcției publice.**
- Organizarea de către ANFP și centrele din subordine a **702 programe de perfecționare în domeniile prioritare de formare**, împreună cu organizații partenere, precum și organizarea **Programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice**

corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici, pentru anul 2012, seria a II-a și seria a III-a de admitere.

- **Implementarea a 9 proiecte vizând domeniul funcției publice, finanțate din fonduri externe. Rezultatele acestor proiecte includ un *Raport privind dificultățile administrației publice locale în gestionarea proceselor de resurse umane, Ghidul angajatorului în funcția publică și Ghidul destinat funcționarilor publici nou intrați în sistemul administrației publice.***
- **Asigurarea comunicării interinstituționale în domeniul funcției publice prin portalul de management al funcției publice și al funcționarilor publici și website-ul Agenției.**
- **Facilitarea schimbului de experiență cu alte țări în domeniul funcției publice (colaborarea cu 25 de structuri similare din alte țări), în beneficiul reformelor în domeniu, în România și la nivel european.**

3. Gestiunea funcțiilor publice și a corpului funcționarilor publici

Conform competențelor stabilite prin lege organică, Agenția Națională a Funcționarilor Publici administrează evidența națională a funcțiilor publice și a funcționarilor publici, pe baza datelor transmise de autoritățile și instituțiile publice. Aceste date sunt transmise de către responsabilii de resurse umane prin intermediul portalului de management al funcțiilor și funcționarilor publici, și sunt incluse în sistemul informatic național integrat pentru gestionarea funcționarilor publici și a funcției publice. Acest sistem, gestionat și administrat de către ANFP, stă la baza raportării următoarelor date privind domeniul funcției publice în anul 2013.

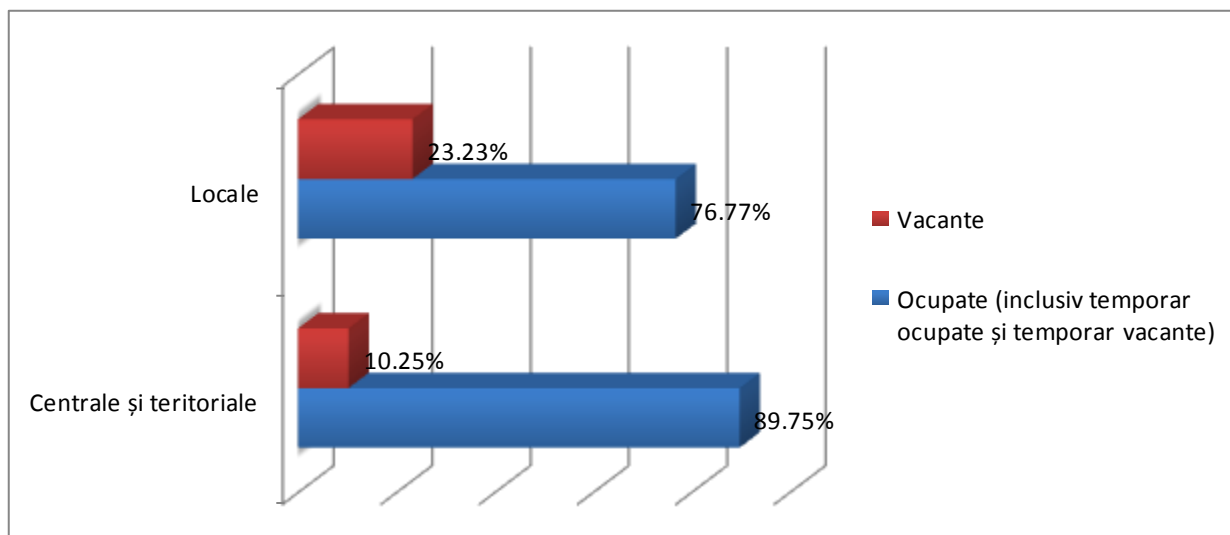
Până la data de **31 decembrie 2013** un număr de **4.325 de autorități și instituții publice din România** au raportat situația funcțiilor publice și funcționarilor publici, după cum rezultă din figura 1 de mai jos. Numărul total de funcții publice era de **157.434**, din care **119.651 funcții publice ocupate**, **4.175 funcții publice temporar ocupate**, **27.291 funcții publice vacante**, **6.317 funcții publice temporar vacante**. La sfârșitul anului 2013 numărul total al funcționarilor publici era de **123.826**.

Figura 1 Situația funcțiilor publice în anul 2013 pe niveluri administrativ-teritoriale

Categorii de funcții publice	Ocupate (inclusiv temporar ocupate și temporar vacante)		Total ocupate (1) + (2)	Vacante (3)	Total funcții (1) + (2) +(3)
	Ocupate și temporar ocupate (1)	Temporar vacante (2)			
Funcții publice structuri centrale și teritoriale	61116	3063	64179	7329	71508
Funcții publice structuri locale	62710	3254	65964	19962	85926
TOTAL	123.826	6.317	130.143	27.291	157.434

La sfârșitul anului 2013 **funcțiile publice din administrația publică locală reprezentau 54,58% din totalul funcțiilor publice**. La nivelul administrației locale sunt cele mai multe funcții publice vacante, respectiv 23,23% din totalul funcțiilor publice de la acest nivel, spre deosebire de situația funcțiilor de la nivelul administrației publice centrale și teritoriale unde sunt vacante 10,25% din funcțiile publice existente la acest nivel (figura de mai jos).

Figura 2 Situația funcțiilor publice pe niveluri administrativ-teritoriale și în funcție de gradul de ocupare

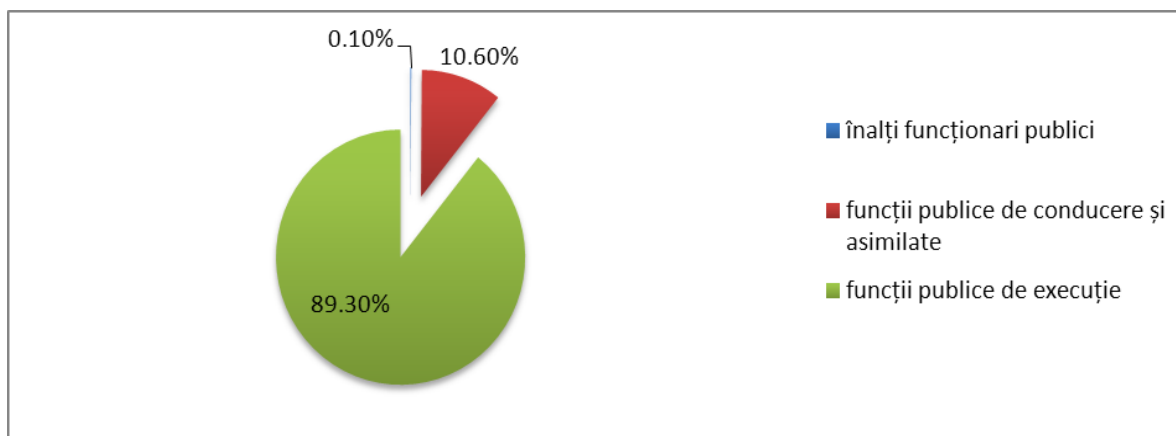


Situația funcțiilor publice după nivelul atribuțiilor este redată în figurile de mai jos.

Figura 3 Situația funcțiilor publice în anul 2013 în raport cu nivelul atribuțiilor titularului funcției publice

Categorii de funcții publice	Ocupate (inclusiv temporar ocupate și temporar vacante)		Total ocupate (1) + (2)	Vacante (3)	Total funcții (1) + (2) + (3)
	Ocupate și temporar ocupate (1)	Temporar vacante (2)			
Funcții publice din categoria înalților funcționari publici	152	7	159	3	162
Funcții publice de conducere	12318	2127	14445	2239	16684
Funcții publice de execuție	111356	4183	115539	25049	140588
TOTAL	123.826	6.317	130.143	27.291	157.434

Figura 4 Situația funcțiilor publice, procentual, în raport cu nivelul atribuțiilor titularului funcției publice



Distribuția funcțiilor publice pe clase și pe niveluri administrativ-teritoriale este redată în figurile de mai jos. În figura 5 se observă că 90.432 din funcțiile publice de execuție, adică mai mult de trei sferturi (78,26%), sunt ocupate de funcționari publici cu studii superioare, iar 23.480 din funcțiile publice de execuție, adică o cincime, sunt ocupate de funcționari publici cu studii medii (20,32%).

Figura 5 Distribuția pe clase a funcțiilor publice de execuție ocupate în anul 2013

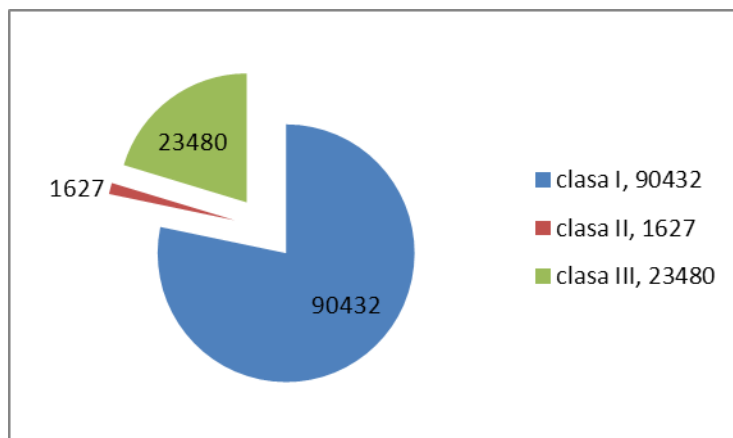


Figura 6 Distribuția pe clase și niveluri administrativ-teritoriale a funcțiilor publice de execuție ocupate (inclusiv temporar ocupate și temporar vacante) în anul 2013

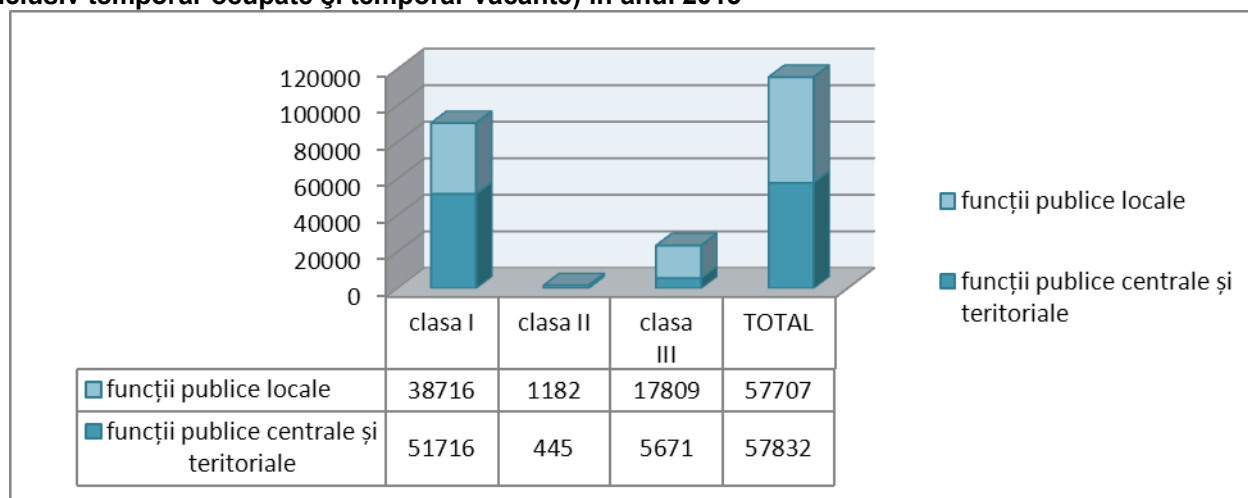
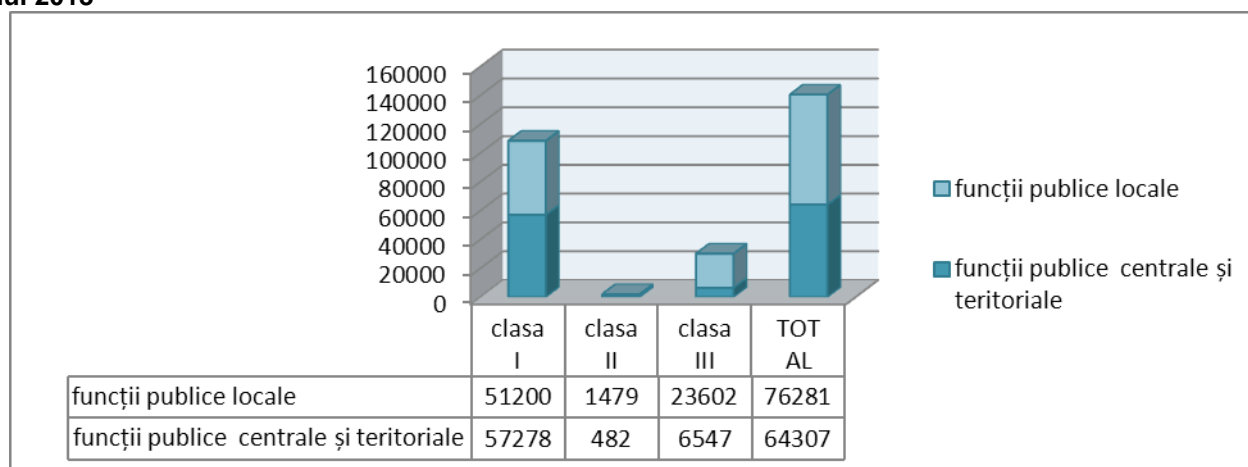
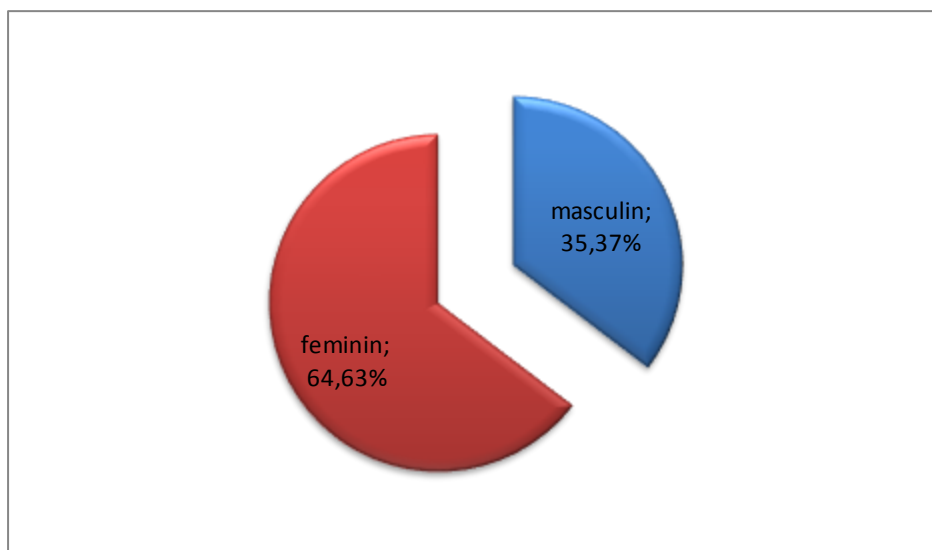


Figura 7 Distribuția pe clase și niveluri administrativ-teritoriale a funcțiilor publice ocupate și vacante în anul 2013

Structura de gen a corpului funcționarilor publici în ansamblu și la nivelul unităților administrativ-teritoriale este redată în figurile de mai jos.

Figura 8 Structura de gen a corpului funcționarilor publici în anul 2013

În perioada 2010-2013 structura de gen a corpului funcționarilor publici a variat între 64% femei și 36% bărbați în anul 2010 și 64,63% femei și 35,37% bărbați în anul 2013.

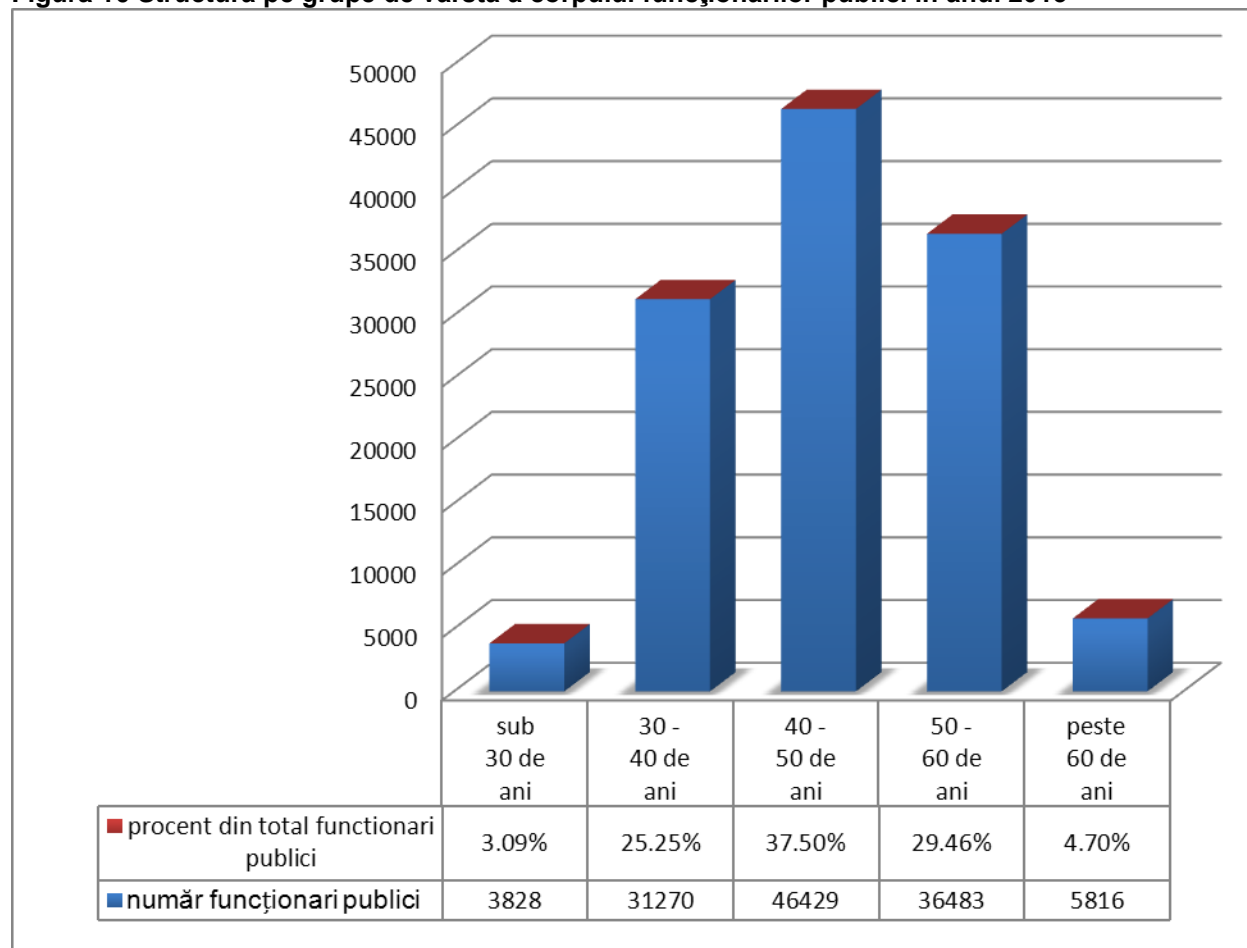
Figura 9 Structura de gen la nivelul unităților administrativ-teritoriale în anul 2013

CORPUL FUNCȚIONARILOR PUBLICI			
DISTRIBUȚIA PE GEN			
JUDEȚ	MASCULIN	FEMININ	TOTAL JUDEȚ
ALBA	718	1235	1953
ARAD	796	1492	2288
ARGEȘ	867	1457	2324

BACĂU	774	1551	2325
BIHOR	788	1525	2313
BISTRIȚA-NĂSĂUD	528	960	1488
BOTOȘANI	753	1053	1806
BRAȘOV	1674	3749	5423
BRĂILA	554	973	1527
BUCUREȘTI	7175	14497	21672
BUZĂU	756	1028	1784
CARAȘ SEVERIN	666	914	1580
CĂLĂRAȘI	510	848	1358
CLUJ	1916	3767	5683
CONSTANȚA	894	2216	3110
COVASNA	396	694	1090
DÂMBOVIȚA	792	1475	2267
DOLJ	2124	3239	5363
GALAȚI	1756	3594	5350
GIURGIU	434	856	1290
GORJ	854	1278	2132
HARGHITA	442	1007	1449
HUNEDOARA	851	1525	2376
IALOMIȚA	447	858	1305
IAȘI	2080	3584	5664
ILFOV	646	1179	1825
MARAMUREȘ	754	1204	1958
MEHEDINȚI	616	836	1452
MUREȘ	782	1459	2241
NEAMȚ	634	1297	1931
OLT	757	1214	1971
PRAHOVA	2133	4464	6597
SATU MARE	625	1009	1634
SĂLAJ	491	816	1307
SIBIU	642	1147	1789
SUCEAVA	1058	1571	2629
TELEORMAN	648	1047	1695
TIMIȘ	1781	3333	5114
TULCEA	473	929	1402
VASLUI	851	992	1843
VÂLCEA	780	1190	1970
VRANCEA	582	966	1548
TOTAL GENERAL	43798	80028	123.826

Structura pe grupe de vârstă a corpului funcționarilor publici în anul 2013 este redată în figura de mai jos.

Figura 10 Structura pe grupe de vârstă a corpului funcționarilor publici în anul 2013



Față de anul 2012 se înregistrează o scădere, în anul 2013, a numărului de funcționari publici sub 30 ani și a numărului de funcționari publici cu vârsta de peste 50 ani, precum și o creștere a numărului funcționarilor publici cu vârsta între 40 și 50 ani. În ansamblu, a crescut numărul funcționarilor publici cu vârsta peste 40 ani. Această situație indică o îmbătrânire a corpului funcționarilor publici.

Figura 11 Evoluția corpului funcționarilor publici cu privire la vârstă în perioada 2012 - 2013

Vârsta	sub 30 ani	30-40 ani	40-50 ani	peste 50 ani
Anul 2012	3,6%	26,8%	35,3%	34,3%
Anul 2013	3,09%	25,24%	37,50%	34,16%

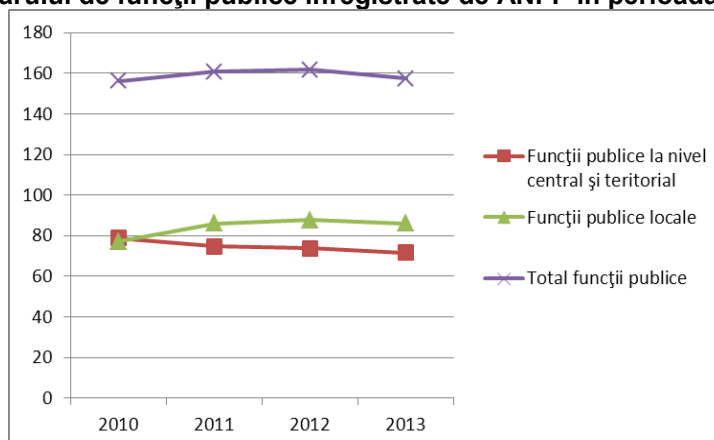
Evoluția numărului de funcții publice înregistrate în sistemul informatic integrat de management al funcției publice și al funcționarilor publici în perioada 2010 – 2013 este prezentată în figura de mai jos. La sfârșitul lunii decembrie 2010 erau înregistrate în baza de date

4.270 de autorități și instituții. La momentul februarie 2013 erau înregistrate în bază 4.430 instituții, iar numărul acesta crește puțin în cursul anului prin importul de noi structuri care nu transmisese încă datele în sistemul informatic, ajungând la 4.485. În semestrul al doilea al anului 2013 numărul acestora scade brusc la **4.325. Astfel, după implementarea la nivelul întregii administrații publice a actelor normative de restructurare emise de Guvernul României în cursul anului 2013, numărul autorităților și instituțiilor publice ale căror structuri de funcții publice sunt gestionate prin intermediul sistemului informatic integrat scade de la 4.485 la 4.325**, ca o consecință directă atât a desființării unor posturi și structuri cu personalitate juridică, pentru încadrarea în norme de structură obligatorii, cât și a reorganizării la nivel administrativ-teritorial a unor servicii deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale. **Evoluția numărului de funcții înregistrate în baza de date a ANFP în perioada 2010 – 2013 este redată în figurile de mai jos.**

Figura 12 Numărul de funcții publice înregistrate în baza de date a ANFP în perioada 2010-2013

Categorie de funcții publice	2010	2011	2012	2013
Funcții publice la nivel central și teritorial	78.846	74.725	73.823	71.508
Funcții publice locale	77.237	86.073	87.760	85.926
TOTAL	156.083	160.798	161.583	157.434

Figura 13 Evoluția numărului de funcții publice înregistrate de ANFP în perioada 2010-2013



Dinamica schimbărilor în funcția publică, pe parcursul anului 2013, din perspectiva proceselor ce sunt gestionate prin intermediul soluțiilor informatice implementate la nivelul Agenției este astfel:

Acordarea de **avize** în procesul de stabilire sau modificare a structurii de funcții publice în conformitate cu prevederile art. 107 din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, s-a realizat pe parcursul anului 2013 prin acordarea unui număr de **1.702**

avize pentru stabilirea funcțiilor publice din cadrul autorităților și instituțiilor publice, la care se adaugă un număr de **3.686 de avize și adrese de conformitate** cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor.

Figura 14 Distribuția acordării avizelor și a adreselor de conformitate în anul 2013

LUNĂ	NR. AVIZE
IANUARIE	78
FEBRUARIE	168
MARTIE	152
APRILIE	211
MAI	126
IUNIE	115
IULIE	62
AUGUST	58
SEPTEMBRIE	211
OCTOMBRIE	207
NOIEMBRIE	168
DECEMBRIE	146
TOTAL 1	1702
AVIZE ȘI ADRESE OUG 77/2013	3686
TOTAL 2	5388

În ceea ce privește avizele privind mobilitatea în funcții publice, acordate în conformitate cu art. 89 și art. 92 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici republicată, cu modificările și completările ulterioare, situația se prezintă astfel: Pentru exercitarea cu caracter temporar a funcțiilor publice de conducere vacante, precum și a celor **din categoria înalților funcționari publici, vacante și temporar vacante**, în anul **2013** au fost acordate **2.451 avize pentru exercitarea cu caracter temporar a 3.711 funcții publice de conducere și corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici** în cadrul autorităților și instituțiilor publice din administrația publică centrală, ale serviciilor deconcentrate ale ministerelor, precum și din administrația publică locală. Situația acordării acestor avize este redată în figura de mai jos. În ceea ce privește avizele privind **mobilitatea între funcții publice generale și cele cu statut special** Agenția a emis un număr de **56 avize** pentru un număr de **92 funcții publice**.

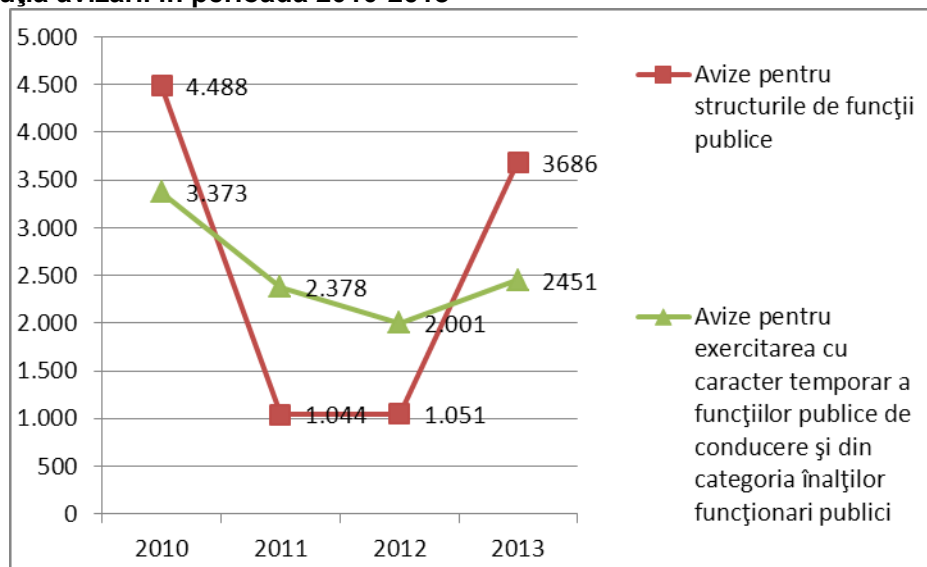
Figura 15 Avize pentru exercitarea cu caracter temporar a funcțiilor publice de conducere și corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici în anul 2013

	NR. AVIZE	NR. FUNCȚII	NR. AVIZE	NR. FUNCȚII	NR. AVIZE	NR. FUNCȚII	NR. AVIZE	NR. FUNCȚII	NR. AVIZE	NR. FUNCȚII	TOTAL	TOTAL
	ÎNALȚI FUNCȚIONARI PUBLICI		DIRECTORI ȘI FUNCȚII ASIMILATE		SECRETARI U.A.T.		ȘEFI SERVICIU ȘI FUNCȚII ASIMILATE		ȘEFI BIROU ȘI FUNCȚII ASIMILATE		AVIZE	FUNCȚII PUBLICHE
ianuarie	12	12	119	219	49	49	164	275	86	126		
februarie	11	11	68	83	49	49	88	172	32	43		
martie	9	9	57	82	27	27	74	118	22	22		
aprilie	5	5	64	71	36	36	98	116	32	34		
mai	6	6	53	64	13	13	38	58	19	38		
iunie	2	2	63	76	15	15	66	77	35	43		
iulie	13	13	47	81	19	19	42	59	26	28		
august	5	5	52	94	33	33	49	35	29	64		
septembrie	2	2	58	90	30	30	86	120	31	57		
octombrie	2	2	45	95	20	20	63	95	20	21		
noiembrie	1	1	46	78	18	18	46	61	21	27		
decembrie	3	3	88	334	35	35	66	167	43	73		
TOTAL AVIZE/ LUNĂ	71		760		344		880		396		2451	
TOTAL FUNCȚII PUBLICHE/ LUNĂ		71		1367		344		1353		576		3711

Evoluția avizelor pentru structurile de funcții publice și pentru exercitarea cu caracter temporar a funcțiilor publice de conducere și din categoria înalților funcționari publici, în perioada 2010 – 2013, este redată în figurile de mai jos.

Figura 16 Numărul avizelor emise pentru structurile de funcții publice și exercitarea cu caracter temporar a funcțiilor publice de conducere și din categoria înalților funcționari publici în perioada 2010-2013

	2010	2011	2012	2013
Avize pentru structurile de funcții publice	4.488 (include avizarea funcțiilor publice locale conform OUG nr. 63/2010)	1.044	1.051	3686 de avize și adrese de conformitate
Avize pentru exercitarea cu caracter temporar a funcțiilor publice de conducere și din categoria înalților funcționari publici	3.373 avize pentru 4751 funcții	2.378 avize pentru 3.669 funcții	2.001 avize pentru 2.604 funcții	2451 avize pentru 3711 funcții

Figura 17 Evoluția avizării în perioada 2010-2013

Pe parcursul anului 2013 Agenția Națională a Funcționarilor Publici a avizat, respectiv a aprobat tacit **un număr 4.439 concursuri de recrutare și promovare, desfășurate în afara Agenției**, iar **în cadrul Agenției** au fost organizate **un număr de 1.334 de concursuri de promovare și recrutare**. Numărul concursurilor de promovare și recrutare în anul 2013 este redat în figura de mai jos.

Figura 18 Numărul concursurilor de promovare și recrutare organizate în anul 2013 de ANFP și autoritățile și instituțiile publice

Concursuri organizate de ANFP			Concursuri organizate de autoritățile și instituțiile publice
	Număr concursuri promovare / Număr funcții publice	Număr concursuri recrutare / Număr funcții publice	
Funcții publice de conducere	339 / 391	901 / 1.175	243 de concursuri de recrutare și promovare pentru 319 funcții publice de conducere
Funcții publice de execuție	23	42 / 42	2.085 de concursuri de recrutare pentru 4.285 funcții publice de execuție 2.111 concursuri de promovare organizate de autoritățile și instituțiile publice
funcții publice de execuție temporar vacante	-	22 / 22	-
Funcții publice de înalt funcționar public	-	7 / 8	-

Concursurile de promovare într-un grad profesional superior celui deținut sunt strâns legate de modalitatea de împărțire a funcțiilor publice pe grade profesionale. Structura pe grade profesionale în domeniul funcției publice a înregistrat următoarele modificări între anii 2011 și 2013. În noiembrie 2011 structura pe grade profesionale pentru funcțiile publice de execuție ocupate (inclusiv temporar ocupate și temporar vacante) era următoarea: 120.007 funcții publice de execuție ocupate, dintre care

50,32% funcții publice de grad superior, 25,38% funcții publice de grad principal, 23,89% funcții publice de nivel asistent și 0,41% funcții publice de grad debutant. La sfârșitul anului 2012, structura se prezenta astfel: 117.313 funcții publice de execuție ocupate, temporar ocupate și temporar vacante, dintre care 54,86% funcții publice de grad superior, 26,37% funcții publice de grad principal, 18,35% funcții publice de nivel asistent și 0,41% funcții publice de grad debutant.

La sfârșitul anului 2013, structura se prezenta astfel: 115.539 funcții publice de execuție ocupate, temporar ocupate și temporar vacante, dintre care 57,49% funcții publice de grad superior, 26,18% funcții publice de grad principal, 15,92% funcții publice de nivel asistent și 0,41% funcții publice de grad debutant. Astfel, constatăm faptul că se menține situația anilor anteriori, cu o ușoară creștere a procentului funcțiilor publice de grad profesional superior.

Figura 19 Distribuția funcțiilor publice de execuție pe grade profesionale în anul 2013

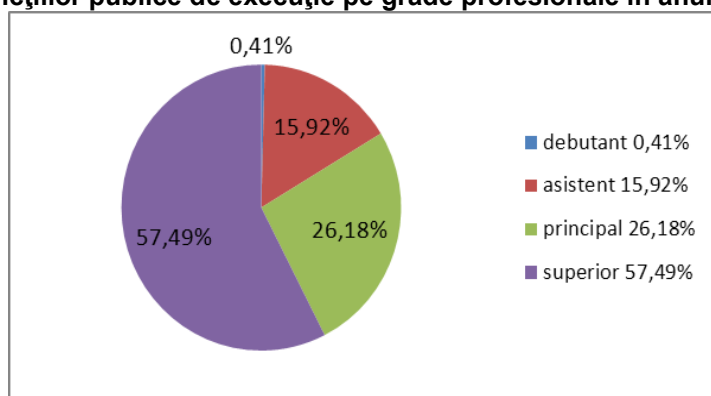
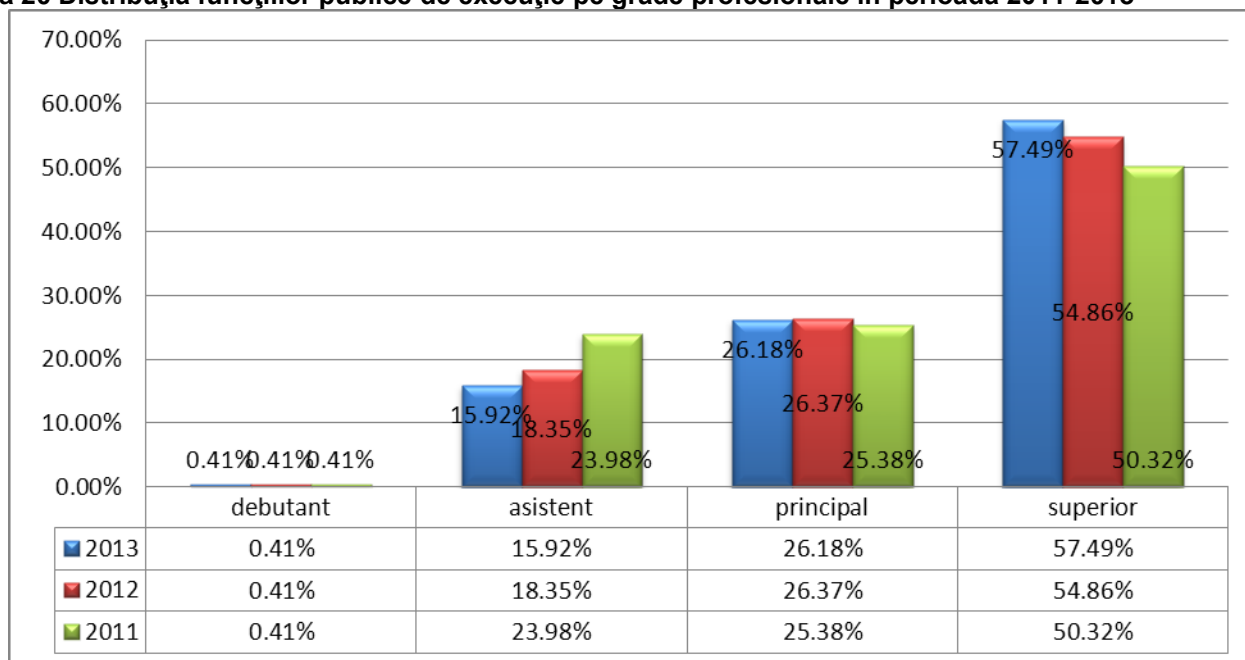
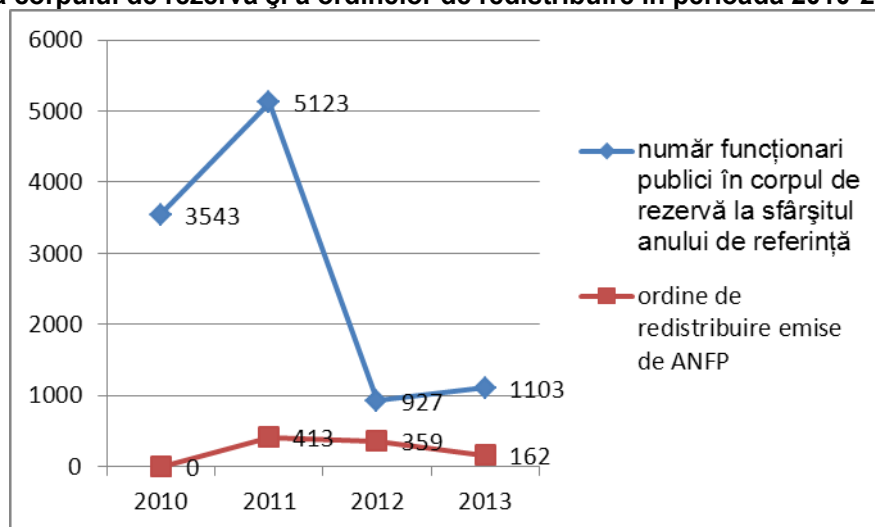


Figura 20 Distribuția funcțiilor publice de execuție pe grade profesionale în perioada 2011-2013



Cu privire la **corpul de rezervă**, în anul 2013 Agenția a organizat un număr de **674 de testări profesionale pentru funcționarii publici din corpul de rezervă**. Testările au fost organizate pentru un număr de **941 funcții publice vacante și temporar vacante**. În urma organizării testărilor, Agenția a emis **162 de ordine de redistribuire din corpul de rezervă**. La sfârșitul anului 2013, în secțiunea “corp de rezervă” a sistemului informatic integrat erau înregistrați un număr de **1.103 funcționari publici**. Evoluția corpului de rezervă în perioada 2010-2013 este o consecință a desființării sau reorganizării unor instituții publice⁵.

Figura 21 Situația corpului de rezervă și a ordinelor de redistribuire în perioada 2010-2013



Atribuțiile Agenției impun **monitorizarea situației sancțiunilor disciplinare a funcționarilor publici**, pe baza documentelor transmise de către autoritățile și instituțiile publice prin intermediul portalului de management. Pe baza acestor date, în anul 2013, s-au emis 2.657 caziere administrative.

Sistemul informatic național integrat pentru gestionarea funcționarilor publici și a funcției publice, și portalul de management al funcționarilor publici și a funcției publice sunt continuu dezvoltate, astfel încât acestea să oglindească cu acuratețe situația funcțiilor și funcționarilor publici. În anul 2013 a devenit perfect operabil sistemul de semnătură electronică a documentelor care sunt elaborate la nivelul ANFP, astfel încât avizele și adresele destinate autorităților și instituțiilor publice să fie comunicate acestora instantaneu, prin încărcarea pe portalul de management. Sistemul va fi dezvoltat în anii următori prin intermediul unui proiect finanțat din fonduri europene.

⁵ Datele privind perioada 2010-2012 provin din *Rapoartele privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici* pentru anii 2010, 2011 și 2012

În anul 2013 a fost continuată utilizarea extragerii electronice aleatorii a subiectelor pentru concursurile de ocupare a funcțiilor publice de conducere organizate de ANFP, pentru a asigura un grad înalt de transparență, imparțialitate și echitate.

Aceste sisteme informatice conduc atât la monitorizarea în timp real a conformității cu normele legale a modificărilor intervenite în structura funcțiilor publice din cadrul autorităților și instituțiilor publice și în situația funcționarilor publici, cât și la fundamentarea unor decizii cu impact asupra sistemului de resurse umane la nivelul funcției publice din România sau a posturilor bugetare.

Cu privire la dinamica modificărilor intervenite în structura funcțiilor publice, în perioada de referință au fost efectuate un număr de **323.381 de operațiuni** pentru actualizarea sistemului informatic integrat (a bazei de date), în urma transmiterii datelor de către autoritățile și instituțiile publice, respectiv **o medie de 2.053 operațiuni la 1.000 de funcții publice**. Treptat sistemul a fost eficientizat prin scăderea numărului de operațiuni efectuate de către personalul Agenției și creșterea accesului autorităților și instituțiilor publice la baza de date, prin efectuarea direct de către acestea, prin intermediul portalului de management, a operațiunilor de modificare a structurii organizatorice.

În ceea ce privește portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici, la sfârșitul anului 2013 **toate autoritățile și instituțiile publice ce au structuri de funcții publice dețineau acces pentru vizualizarea propriilor structuri înregistrate în sistemul informatic integrat, precum și drepturi de transmitere a datelor** necesare privind modificarea, respectiv actualizarea acestor structuri organizatorice. Transmiterea și recepționarea datelor privind evidența funcțiilor publice prin intermediul portalului a condus la efectuarea unui număr de peste **72.000 operațiuni de transfer de date** desfășurate între ANFP și instituțiile publice. **Prin intermediul sistemul privind semnătura electronică**, implementat la nivelul Agenției încă din cursul anului 2012 și dezvoltat în cursul anului 2013, **au fost transmise către autoritățile și instituțiile publice, prin intermediul portalului de management, un număr de 26.291 documente semnate electronic.**

4. Reglementări, propuneri de politici publice și strategii în domeniul funcției publice

Agenția Națională a Funcționarilor Publici are atribuții privind elaborarea și modificarea cadrului strategic și a reglementărilor privind domeniul funcției publice și corpul funcționarilor publici (principalele acte normative privind sistemul funcției publice sunt redată în Anexă). În anul 2013 activitatea ANFP în acest domeniu a inclus următoarele aspecte:

- Elaborarea proiectelor de documente de politici publice și planuri de acțiune în domeniul funcției publice și al funcționarilor publici;
- Elaborarea unor studii, rapoarte și analize în domeniul funcției publice, în vederea fundamentării procesului de reglementare;
- Elaborarea proiectelor de acte normative în domeniul funcției publice și al funcționarilor publici;
- Analiza și avizarea proiectelor de acte normative elaborate de alte autorități și instituții publice și care conțin prevederi referitoare la funcția publică și funcționarii publici;
- Formularea de observații și propuneri cu privire la actele normative elaborate în domeniul funcției publice și elaborarea de puncte de vedere cu privire la întrebări și interpelări din acest domeniu.

În anul 2013 **Agenția Națională a Funcționarilor Publici a inițiat un număr de 14 proiecte de acte normative** și a continuat 3 proiecte de acte normative inițiate în cursul anului 2012. Dintre cele 17 proiecte de acte normative au fost adoptate și publicate în Monitorul Oficial un număr de 13 proiecte, 1 este încă pe circuitul de avizare, 1 proiect a fost continuat în anul 2013, iar 2 proiecte nu mai reprezintă prioritate instituțională.

În anul 2013 au fost adoptate și publicate în Monitorul Oficial al României Partea I următoarele acte normative inițiate de ANFP:

1. **Hotărârea Guvernului nr. 528/24.07.2013** pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1000/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 487 din 2 august 2013).
2. **Hotărârea Guvernului nr. 740/25.09.2013** privind transmiterea unui imobil din domeniul privat al statului și administrarea Ministerului Economiei în domeniul public al statului și în administrarea

Agenției Naționale a Funcționarilor Publici (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 624 din 8 octombrie 2013).

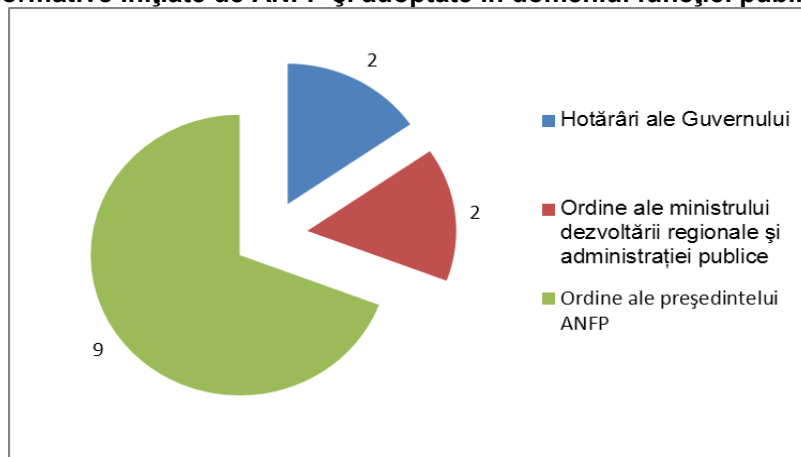
3. **Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 943/19.03.2013** pentru aprobarea modelelor certificatelor de atestare a absolvirii programelor de formare specializată, a programelor de perfecționare și a programului de formare specializată în administrația publică pentru obținerea statutului de manager public organizate/organizat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici, a modelului certificatului de atestare a absolvirii programelor de perfecționare organizate de centrele regionale de formare continuă pentru administrația publică locală, precum și a certificatelor de atestare a absolvirii programelor de perfecționare organizate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici și de centrele regionale de formare continuă pentru administrația publică locală, în asociere cu alți furnizori de formare înființați potrivit legii (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 185 din 3 aprilie 2013).
4. **Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 3106/08.10.2013** privind aprobarea cifrei anuale de școlarizare și a cuantumului taxei de participare la Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici pentru anul 2013 (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 638 din 16 octombrie 2013).
5. **Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 22/7.01.2013** pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4189/2012 privind aprobarea modalității de desfășurare a Programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici pentru anul 2012, seria a II-a de admitere (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 25 din 11 ianuarie 2013).
6. **Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 192/17.01.2013** pentru aprobarea formatului standard al adeverinței care atestă vechimea în muncă și vechimea în specialitatea studiilor (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 49 din 21 ianuarie 2013).
7. **Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 1200/4.04.2013** privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 207 din 11 aprilie 2013).
8. **Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 1306/11.04.2013** privind abrogarea unor acte normative (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 227 din 19 aprilie 2013).
9. **Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 1596/16.05.2013** privind stabilirea perioadelor de desfășurare a modulelor de evaluare finală și de restanțe aferente Programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici pentru anul 2012, seriile a II-a și a III-a de admitere, aprobat prin Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4.189/2012 privind aprobarea modalității de desfășurare a Programului de formare specializată pentru ocuparea unei

funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici pentru anul 2012, seriile a II-a și a III-a de admitere, cu modificările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 227 din 19 aprilie 2013).

10. **Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 2284/4.07.2013** pentru modificarea anexei nr. 2 la Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4040/2012 privind aprobarea listei documentelor necesare pentru obținerea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum și a modalității de transmitere a acestora de către autoritățile și instituțiile publice și pentru aprobarea modelului-cadru de stat de funcții (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 421 din 11 iulie 2013).
11. **Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 2323/8.07.2013** pentru stabilirea domeniilor prioritare în care se organizează programe de formare pentru funcționarii publici care ocupă funcții publice generale de conducere și execuție, precum și funcții publice specifice asimilate acestora (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 431 din 16 iulie 2013).
12. **Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 2408/12.07.2013** pentru modificarea anexei nr. 2 la Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4.040/2012 privind aprobarea listei documentelor necesare pentru obținerea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum și a modalității de transmitere a acestora de către autoritățile și instituțiile publice și pentru aprobarea modelului-cadru de stat de funcții (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 454 din 24 iulie 2013).
13. **Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 3415/21.10.2013** privind aprobarea numărului comisiilor de concurs și al comisiei de soluționare a contestațiilor, a componenței nominale a acestora, a tematicii pentru concurs, a calendarului de desfășurare a concursului național de admitere la Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici pentru anul 2013, precum și a modalităților privind plata taxei de participare la program (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 651 din 23 octombrie 2013).

Din totalul de 13 proiecte de acte normative adoptate 2 sunt Hotărâri ale Guvernului, 2 sunt Ordine ale ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, 9 sunt Ordine ale președintelui ANFP.

Figura 22 Noi acte normative inițiate de ANFP și adoptate în domeniul funcției publice în anul 2013



Proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, elaborat în cursul anului 2013, se află pe circuitul de avizare.

Acesta are ca obiect:

- Redefinirea unor principii precum „asigurarea egalității de tratament a cetățenilor în fața legii și a autorităților și instituțiilor publice”, „imparțialitatea și independența” și, respectiv, „integritatea morală”, cel din urmă principiu fiind extins prin redefinirea sa ca principiu ce are ca obiect „integritatea morală și profesională”;
- Completarea/corelarea definițiilor asociate terminologiei utilizate în textul actului normativ cu sensul noțiunilor și/sau conceptelor „conflict de interese”, „incompatibilitate”, „discriminare”, „hărțuire”, „hărțuire sexuală”, „discriminare bazată pe criteriul de sex”, „dilemă etică” și „consilier de etică”. Unele dintre definițiile din textul normativ propus sunt specifice exclusiv domeniului supus reglementării – etica în exercitarea funcțiilor publice. Altele însă au fost preluate cu sau fără particularizarea conceptelor utilizate în aplicarea politicilor sectoriale, în principal din legislația aferentă implementării acestora (e.g. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, sau Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată);
- Completarea dispozițiilor destinate delimitării/stabilirii rolului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, prin detalierea rolului de instituție responsabilă cu coordonarea, monitorizarea și controlul aplicării principiilor și a standardelor de conduită, cu atribuții de standardizare a instruirii consilierilor de etică și a activității acestora;

- Diversificarea atribuțiilor consilierului de etică prin introducerea unor activități distincte în legătură cu monitorizarea respectării normelor de conduită și acordarea de consiliere în vederea înțelegerii și aplicării corespunzătoare a acestora, dar și în legătură cu alte aspecte precum: informarea și instruirea potențialilor beneficiari ai activităților de consiliere, elaborarea de studii, analize și planuri de măsuri specifice domeniului, evaluarea opiniilor și percepțiilor cu privire la etica personalului (în special cel implicat direct în relația cu publicul/cu beneficiarii serviciilor publice oferite de autoritatea sau instituția publică), colaborarea cu persoane sau structuri cu activități conexe sau incidente domeniului reglementat de Legea nr. 7/2004 (e.g. compartimentele de resurse umane, responsabilii cu standardele de control intern managerial și președinții comisiilor de disciplină);
- Introducerea sub incidența Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, a neîndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege în legătura cu rolul autorităților și instituțiilor publice, respectiv a celor dispuse în legătură cu obligația consilierului de etică privind elaborarea și comunicarea rapoartelor semestriale privind monitorizarea implementării principiilor și standardelor de conduită, precum și a procedurilor disciplinare, sancțiunile stabilite fiind de la 2.000 la 3.000 de lei⁶.

În vederea elaborării proiectului de lege de modificare și completare a Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ANFP a elaborat, pe baza datelor centralizate în urma unui sondaj pe bază de chestionar transmis către autoritățile și instituțiile publice, un *Raport privind concluziile evaluării necesităților/oportunităților de reglementare în domeniul funcției publice și propuneri de modificare și completare a Legii nr. 188/1999 transmise de instituții publice* (raport disponibil pe website-ul ANFP). În luna februarie 2013 ANFP a transmis chestionarul menționat către 314 autorități și instituții publice și parteneri de dialog social (organizații sindicale și asociații profesionale):

- 53 de autorități sau instituții publice din administrația publică centrală cărora li s-a solicitat să transmită chestionarul și autorităților și instituțiilor publice subordonate;
- 112 de autorități sau instituții publice teritoriale;
- 133 de autorități sau instituții publice din administrația publică locală;
- 16 parteneri de dialog social, dintre care 6 sindicate reprezentative ale funcționarilor publici⁷.

⁶ ANFP (2013b) Proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici.

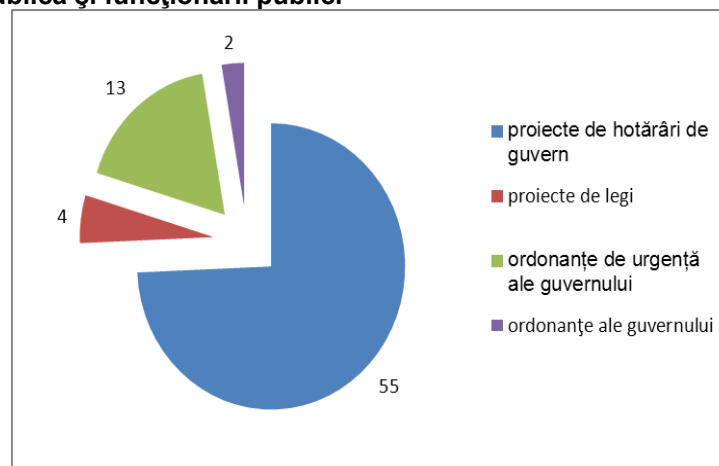
⁷ ANFP (2013c) *Raport privind concluziile evaluării necesităților/oportunităților de reglementare în domeniul funcției publice și propuneri de modificare și completare a Legii nr. 188/1999 transmise de instituții publice*, pagina 3.

Colectarea datelor s-a derulat în perioada 19 februarie 2013 – 12 martie 2013. În perioada martie-iulie 2013 răspunsurile comunicate de autoritățile și instituțiile publice respondente (1.438 chestionare) au fost centralizate și a fost elaborat și postat pe website-ul ANFP un *Raport* care reflectă concluziile evaluării necesităților/oportunităților de reglementare în domeniul funcției publice, precum și un set de propuneri ale instituțiilor publice care vizează modificarea Legii nr. 188/1999.

Analiza și avizarea proiectelor de acte normative

În anul 2013 au fost analizate și **s-a propus avizarea a 74 de proiecte de acte normative** elaborate de autorități ale administrației publice centrale, care conțineau **prevederi referitoare la funcția publică și funcționarii publici: 55 proiecte de hotărâri de guvern, 4 proiecte de legi, 13 ordonanțe de urgență ale guvernului, 2 ordonanțe ale guvernului.** Lista proiectelor de acte normative avizate în anul 2013 este prezentată în Anexa nr. 1 a *Raportului de activitate al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pe anul 2013* (disponibil pe website-ul ANFP).

Figura 23 Număr proiecte de acte normative avizate de ANFP în anul 2013, care conțin prevederi referitoare la funcția publică și funcționarii publici



De asemenea, ANFP a elaborat puncte de vedere, observații și propuneri cu privire la 14 propuneri legislative, 4 ordonanțe de urgență ale guvernului, 3 ordonanțe ale guvernului, 4 proiecte de lege, 14 proiecte de hotărâri ale guvernului, un proiect de ordin, precum și răspunsuri la 5 interpelări și 2 întrebări ce au inclus aspecte privind domeniul funcției publice.

În anul 2013 la nivelul ANFP au fost elaborate două propuneri de politici publice și trei strategii în domeniul funcției publice. Au fost finalizate propunerile de politici publice și o strategie, iar două strategii sunt în lucru și se anticipează că vor fi finalizate în anul 2014.

1) Propunerea de politică publică privind *Dezvoltarea standardelor etice în sistemul administrației publice* (finalizată, disponibilă pe website-ul ANFP)

Agenția Națională a Funcționarilor Publici a finalizat procesul de revizuire a propunerii de politică publică *Dezvoltarea standardelor etice în sistemul administrației publice*, urmare a procedurilor de asigurare a transparenței decizionale⁸, în colaborare cu Unitatea de Politici Publice, Direcția Generală Administrație Publică și Serviciul Anticorupție din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice. Ulterior această propunere de politică publică a parcurs circuitul de avizare⁹, fiind avizată favorabil de Ministerul Finanțelor Publice, Ministerul Justiției, precum și de către Cancelaria Primului Ministru.

Propunerea de politică publică corespunde obiectivelor și direcțiilor de acțiune asumate prin documente de planificare strategică relevante, precum Programul de Guvernare pentru perioada 2013-2016, Strategia Națională Anticorupție (aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 215/2012) și Strategia națională de implementare a măsurilor de prevenire și combatere a discriminării (aprobată prin Ordinul Președintelui Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării nr. 286/2007). De asemenea, această propunere de politică publică facilitează implementarea recomandărilor internaționale privind respectarea drepturilor omului și prevenirea corupției, și integrează opiniile exprimate de partenerii de dialog social¹⁰.

A fost elaborată și o sinteză a modalităților prin care propunerea de politică publică *Dezvoltarea standardelor etice în sistemul administrației publice*, precum și proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici ar putea să constituie un exemplu de bună practică pentru integrarea principiilor privind egalitatea de șanse și tratamentul nediscriminatoriu în dezvoltarea de standarde etice în sistemul administrației publice.

⁸ conform Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare.

⁹ conform HG 561/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării.

¹⁰ ANFP (2013d) Propunerea de politică publică *Dezvoltarea standardelor etice în sistemul administrației publice*, paginile 7-8.

2) Propunerea de politică publică privind statutul prefectului și subprefectului (finalizată, disponibilă pe website-ul ANFP)

Propunerea de politică publică a fost elaborată în cadrul proiectului „Consolidarea performanței prefectilor și subprefectilor din România în contextul integrării în Uniunea Europeană și al descentralizării administrative și financiare”, cod SMIS 32582, de către un grup de lucru interministerial, alcătuit din echipa tehnică a furnizorului de servicii de consultanță și reprezentanți din cadrul următoarelor instituții: Secretariatul General al Guvernului, Ministerul Afacerilor Interne (Unitatea de Politici Publice, Direcția Generală pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului), Agenția Națională a Funcționarilor Publici, Ministerul Finanțelor Publice, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice. Grupul de lucru și-a desfășurat activitatea în perioada ianuarie – martie 2013 la sediul ANFP.

Pentru fundamentarea propunerii de politică publică au fost elaborate următoarele analize: *Analiza cadrului legislativ actual ce reglementează instituția prefectului în România, Analiza comparativă între modelul asiatic și cel vest-european de exercitare a prerogativelor prefectului, Analiza privind evoluția istorică a termenului de prefect și numeroasele forme de exercitare a funcției în timp, Studiul asupra percepției rolului prefectilor și subprefectilor, Analiza sistemelor administrative la nivel internațional cu accent pe tema nivelului teritorial de guvernare.*

Propunerea de politică publică privind statutul prefectului și al subprefectului a fost transmisă Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în luna decembrie 2013 în vederea aprobării și transiterii pe circuitul de avizare.

Obiectivele *Propunerii de politică publică* sunt următoarele:

- (1) Asigurarea coerenței coordonării furnizării de servicii publice la nivel local în vederea îmbunătățirii calității acestora.
 - Clarificarea statutului, rolului și atribuțiilor prefectului în cadrul sistemului administrativ, în contextul procesului de regionalizare.
 - Corelarea cantitativă și calitativă a resurselor umane din instituția prefectului cu atribuțiile reprezentantului guvernului la nivel local.
 - Adecvarea resurselor financiare alocate la nevoile identificate în urma armonizării legislației specifice.
- (2) Consolidarea rolului reprezentantului guvernului în procesul de comunicare și coordonare a implementării la nivel local a prevederilor documentelor programatice inițiate la nivel central, respectiv, în procesul de elaborare a inițiativelor de la nivel local.
 - Îmbunătățirea setului de instrumente administrative în vederea eficientizării mecanismelor de gestionare a situațiilor de urgență și coordonarea serviciilor publice deconcentrate.

- Dezvoltarea de mecanisme de comunicare la nivel local cu implicarea tuturor actorilor instituționali relevanți în procesul decizional (protocoale de colaborare, reguli de comunicare).
- Consolidarea instrumentelor de monitorizare și control la dispoziția reprezentantului guvernului la nivel local¹¹.

3) Proiectul *Strategiei de formare continuă a prefecților și subprefecților* (finalizat, disponibil pe website-ul ANFP)

În cadrul proiectului „Consolidarea performanței prefecților și subprefecților din România în contextul integrării în Uniunea Europeană și al descentralizării administrative și financiare” a fost elaborat și un proiect de *Strategie de formare continuă a prefecților și subprefecților*. Acesta a fost supus procesului de transparență decizională în perioada iunie-iulie 2013.

Obiectivul general al strategiei este de a contribui la continua îmbunătățire a competențelor și performanțelor prefecților și subprefecților, corespunzătoare atribuțiilor și priorităților funcției. Măsurile incluse în *Strategie* includ următoarele aspecte:

- Dezvoltarea și implementarea unui program de formare integrat pentru grupul țintă cu acoperirea mai multor arii de responsabilitate și a nevoilor prioritare. O primă ediție pilot se implementează la demararea strategiei.
- Dezvoltarea de noi module de formare în format mixt.
- Dezvoltarea cooperării internaționale în domeniul formării atât la nivelul organizării programelor de formare cât și a participării grupurilor țintă.
- Crearea unui corp de formatori cu competențe specifice nevoilor grupului țintă.
- Facilitarea dezvoltării competențelor personale ale grupului țintă și ale tuturor persoanelor implicate în managementul proceselor de învățare¹².

4) Elaborarea proiectului *Strategiei privind funcția publică 2014-2020* (în lucru)

Elaborarea proiectului *Strategiei privind funcția publică* a continuat și în anul 2013 în cadrul unui grup de lucru interdepartamental din cadrul ANFP. Având în vedere contextul instituțional actual, precum și necesitatea corelării documentului cu orientările strategice în domeniul reformei administrației publice pentru perioada 2014-2020, s-a propus definitivarea proiectului *Strategiei* în cursul anului 2014, în concordanță cu *Strategia privind consolidarea eficienței administrației publice* în forma în care va fi adoptată / aprobată.

¹¹ ANFP (2013e) Propunerea de politică publică privind statutul prefectului și al subprefectului, pagina 12.

¹² ANFP (2013f) Proiectul *Strategiei de formare continuă a prefecților și subprefecților*, paginile 22-25.

5) Elaborarea proiectului *Strategiei privind formarea profesională 2014-2020* (în lucru)

Grupul de lucru constituit pentru elaborarea proiectului *Strategiei privind formarea profesională* a elaborat o serie de materiale pregătitoare: cadrul normativ național privind formarea și certificarea profesională, analiza SWOT a actualului sistem de formare, lucrări de sinteză privind sisteme de formare în țări europene (e.g. Austria, Marea Britanie, Olanda, Franța, Spania, Italia, Portugalia). Această strategie va fi elaborată în concordanță cu *Strategia privind funcția publică* și *Strategia privind consolidarea eficienței administrației publice*, în forma în care va fi adoptată / aprobată.

În sprijinul proceselor de reglementare, monitorizare și aplicare a legislației în domeniul funcției publice, în anul 2013 au fost elaborate, finalizate și publicate pe website-ul ANFP (în secțiunile *Materiale utile* și *Proiecte*) 13 rapoarte, ghiduri și analize, enumerate mai jos. Acestea reflectă o abordare riguroasă a instituției cu privire la procesul de elaborare a reglementărilor în domeniul funcției publice, în concordanță cu principiile bunei guvernări: principiile fundamentării, eficacității și transparenței¹³.

- *Raportul privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici pentru anul 2012*
- *Raportul de activitate al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pe anul 2012*
- *Două Rapoarte privind respectarea normelor de conduită, standardelor etice și implementarea sancțiunilor disciplinare (pentru semestrul II al anului 2012 și semestrul I al anului 2013)*
- *Raportul privind formarea / perfecționarea profesională a funcționarilor publici pe anul 2013*
- *Raportul privind analiza informațiilor extrase din chestionarele de evaluare a implementării normelor de conduită profesională a funcționarilor publici, prevăzute de Legea nr. 7/2004 (analiza a fost elaborată în anul 2012 iar raportul final a fost publicat în februarie 2013 pe website-ul ANFP)*
- *Raport privind concluziile evaluării necesităților/oportunităților de reglementare în domeniul funcției publice și propuneri de modificare și completare a Legii nr. 188/1999 transmise de instituții publice*

¹³ Guvernul României (2008) *Strategia pentru o reglementare mai bună la nivelul administrației publice centrale din România 2008-2013*, paginile 17-18.

- *Raport privind dificultățile administrației publice locale în gestionarea proceselor de resurse umane*¹⁴
- *Analiza tendințelor curente privind reforme în domeniul funcției publice în țări membre ale Uniunii Europene și ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică*
- *Analiza actelor normative care cuprind dispoziții referitoare la statutele speciale aplicabile funcționarilor publici*
- *Două ghiduri: Ghidul angajatorului în funcția publică și Ghidul angajatului în funcția publică*¹⁵
- *Analiza privind evoluția istorică a termenului de prefect și numeroasele forme de exercitare a funcției în timp*¹⁶

Pe lângă materialele enumerate anterior, în anul 2013 au fost elaborate și finalizate în cadrul ANFP analize, studii și sinteze cu caracter de document intern precum:

- *Analiză privind salarizarea în funcție de performanță în administrația publică din țări membre ale UE și OECD*
- *Analiză privind lecțiile învățate din procesul de regionalizare în țări europene*
- *Sinteză privind instituțiile care gestionează domeniul funcției publice și funcționarii publici în țări membre UE sau OECD*
- *Analiză privind contextul european, evoluția și necesitatea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici*
- *Analiză internă privind modul de organizare a autorităților administrative autonome*
- *Analiză privind coduri de etică și de conduită în țări membre ale UE și OECD*
- *Analiză comparativă între Codul Muncii și Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare*
- *Analiză legislativă privind cadrul normativ general care reglementează redistribuirea funcționarilor publici aflați în corpul de rezervă*
- *Analiza nevoilor de reglementare în vederea modificării Legii nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici*

¹⁴ Material elaborat în cadrul proiectului „Creșterea capacității administrației publice de a gestiona procesele de recrutare, selecție și evaluare a funcționarilor publici în contextul creșterii gradului de responsabilizare a administrației publice privind gestionarea funcției publice” Cod SMIS 35032

¹⁵ Ghidurile sunt elaborate în cadrul proiectului „Creșterea capacității administrației publice de a gestiona procesele de recrutare, selecție și evaluare a funcționarilor publici în contextul creșterii gradului de responsabilizare a administrației publice privind gestionarea funcției publice” Cod SMIS 35032

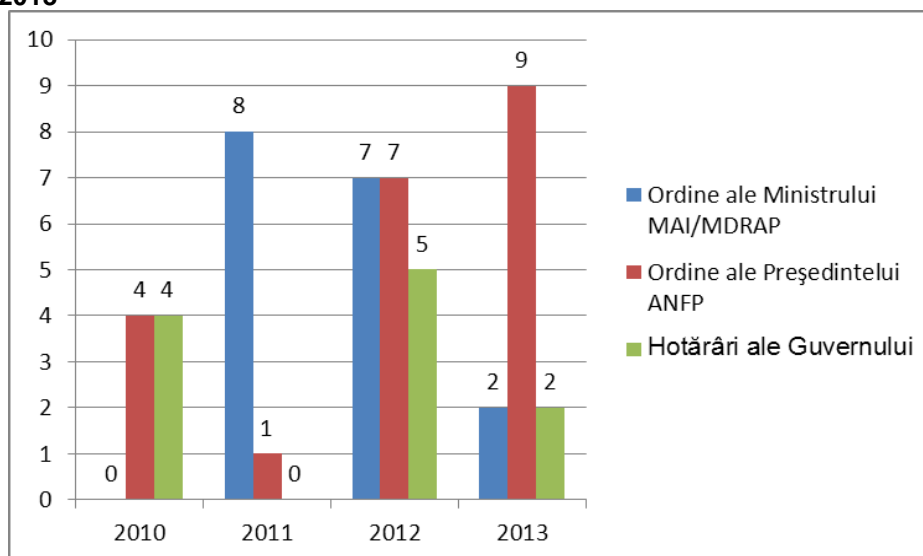
¹⁶ Analiză elaborată în cadrul proiectului „Consolidarea performanței prefecților și subprefecților din România în contextul integrării în Uniunea Europeană și al descentralizării administrative și financiare”, cod SMIS 32582

- *Analiză având ca obiect răspunderea juridică în sfera administrației publice*
- *Studiu privind regionalizarea și descentralizarea în state ale Uniunii Europene – studiu inițiat în anul 2013, urmând a fi continuat în anul 2014.*

Dinamica reglementării în domeniul funcției publice în perioada 2010-2013

În perioada 2010-2013 situația actelor normative elaborate de ANFP și publicate în **Monitorul Oficial** este reflectată în figura de mai jos. Se observă că în anul 2013 s-a pus accentul pe elaborarea reglementărilor de nivel terțiar.

Figura 24 Numărul de acte normative privind domeniul funcției publice, elaborate de ANFP și adoptate în perioada 2010-2013



În perioada de referință s-a înregistrat și o creștere a numărului de propuneri de politici publice și proiecte de strategii elaborate de ANFP sau în lucru (două în 2012 și cinci în 2013).

5. Monitorizarea aplicării reglementărilor în domeniul funcției publice

Agencia Națională a Funcționarilor Publici a monitorizat, în anul 2013, modul de aplicare a legislației privind funcția publică și funcționarii publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice (monitorizarea generală) prin:

- Urmărirea unui set de indicatori pentru anul 2013, pe baza petițiilor adresate;
- Formularea punctelor de vedere la petiții, adrese, sesizări, memorii adresate Agenției de către persoane fizice și juridice, în domeniul specific;
- Întreprinderea demersurilor identificate ca fiind necesare: formulare propuneri privind acțiuni de control, propuneri privind exercitarea tutelei administrative sau note privind verificarea suplimentară a situațiilor juridice identificate pe baza petițiilor,
- Coordonarea metodologică cu privire la aplicarea prevederilor legale din domeniu,
- Coordonarea metodologică a compartimentelor de resurse umane din cadrul autorităților și instituțiilor publice.

Pe parcursul anului 2013 ANFP a soluționat 3.007 de petiții la nivelul structurii juridice cu atribuții de monitorizare și evaluare. Rezultatul activității de monitorizare îl constituie asigurarea interpretării corecte a normelor legale incidente, asigurarea coordonării metodologice necesare autorităților și instituțiilor publice în vederea unei respectări întocmai a prevederilor legale din domeniul funcției publice și al funcționarilor publici, formularea punctelor de vedere solicitate, verificarea aspectelor semnalate și întreprinderea măsurilor legale care se impun.

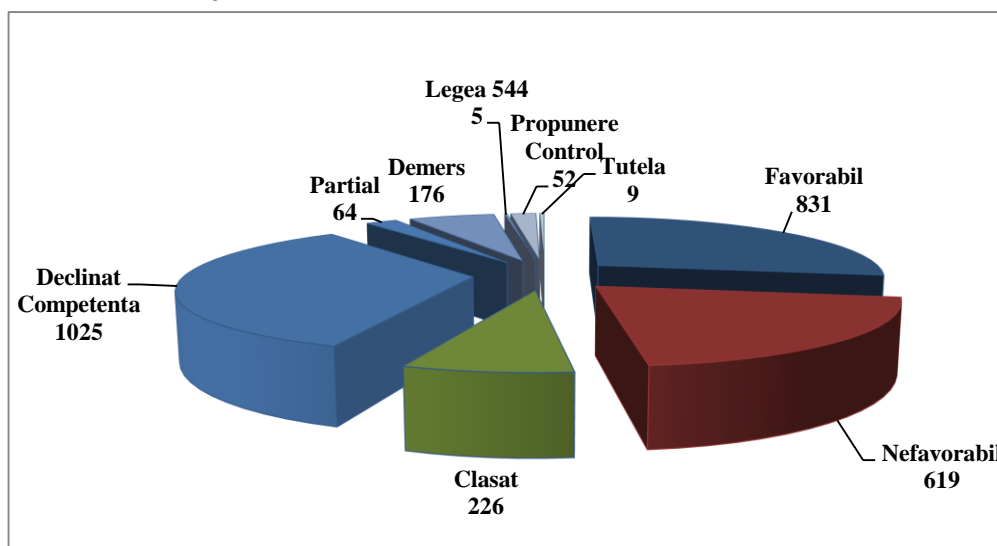
Principalele domenii în care ANFP a fost solicitată pentru acordarea de îndrumări de specialitate, clarificări și soluționări legale în domeniul funcției publice, în anul 2013, au fost următoarele:

- Drepturile funcționarului public – 432 solicitări – 14.4%;
- Obligațiile funcționarului public – 120 solicitări – 4.0%;
- Perfecționarea profesională – 7 solicitări – 0.4%;
- Recrutarea – 258 solicitări – 8.6%;
- Promovarea – 210 solicitări – 7.0%;
- Evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarului public – 39 solicitări – 1.5%;
- Comisii paritare – 16 solicitări – 0.8%;

- Răspunderea funcționarului public – 31 solicitări – 0.9%;
- Comisii de disciplină – 139 solicitări – 4.6%;
- Mobilitatea funcționarului public – 1097 solicitări – 36.5%;
- Suspendarea raportului de serviciu – 74 solicitări – 2.5%;
- Încetarea raportului de serviciu – 98 solicitări – 3.3%;
- Obligațiile instituției publice – 165 solicitări – 5.5%;
- Reorganizarea instituției publice – 223 solicitări – 7.4%;
- Altele – 98 solicitări – 3.3%.

În cadrul ANFP s-au formulat adrese de răspuns, s-au efectuat demersuri suplimentare pentru lămurirea aspectelor supuse analizei, s-a propus efectuarea unor acțiuni de control de către Agenție sau de exercitare a tutelei administrative. Situația generală privind petițiile soluționate este prezentată în figura de mai jos.

Figura 25 Modul de soluționare a petițiilor



Majoritatea petițiilor sunt formulate de către cetățeni persoane fizice (având sau nu calitatea de funcționar public), urmate de adresele autorităților și instituțiilor publice. **Categoriile de petiționari și repartitia teritorială pe județe a petențiilor** sunt prezentate în figurile de mai jos.

Cele mai multe solicitări provin din Municipiul București (26%), deoarece o parte dintre petenți precum și autoritățile și instituțiile publice centrale au sediul în municipiul București. Procentul de 3% petiții fără localizare are la bază înregistrarea acestor petiții pe cale electronică, prin intermediul portalului www.anfp.gov.ro și al e-mail-urilor adresate Agenției.

Figura 26 Categorii de petiționari

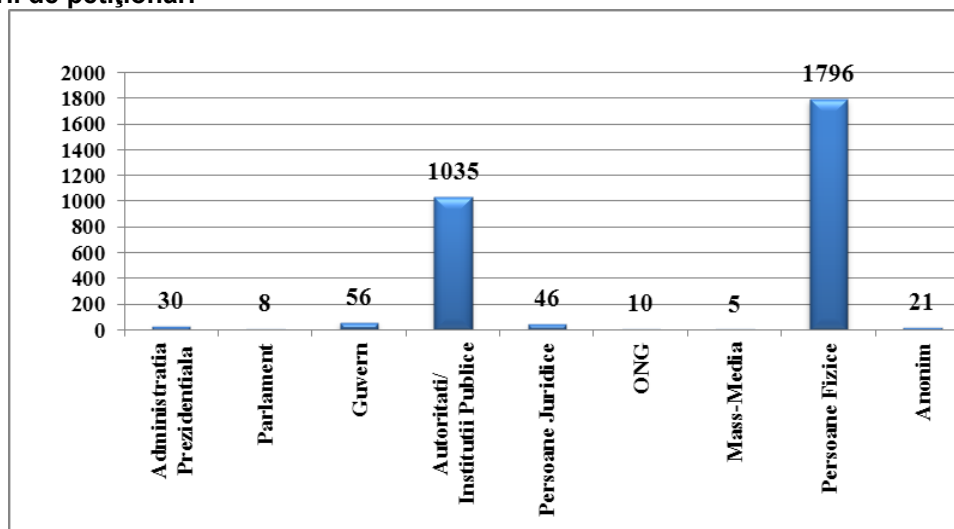


Figura 27 Repartiția teritorială a petenților

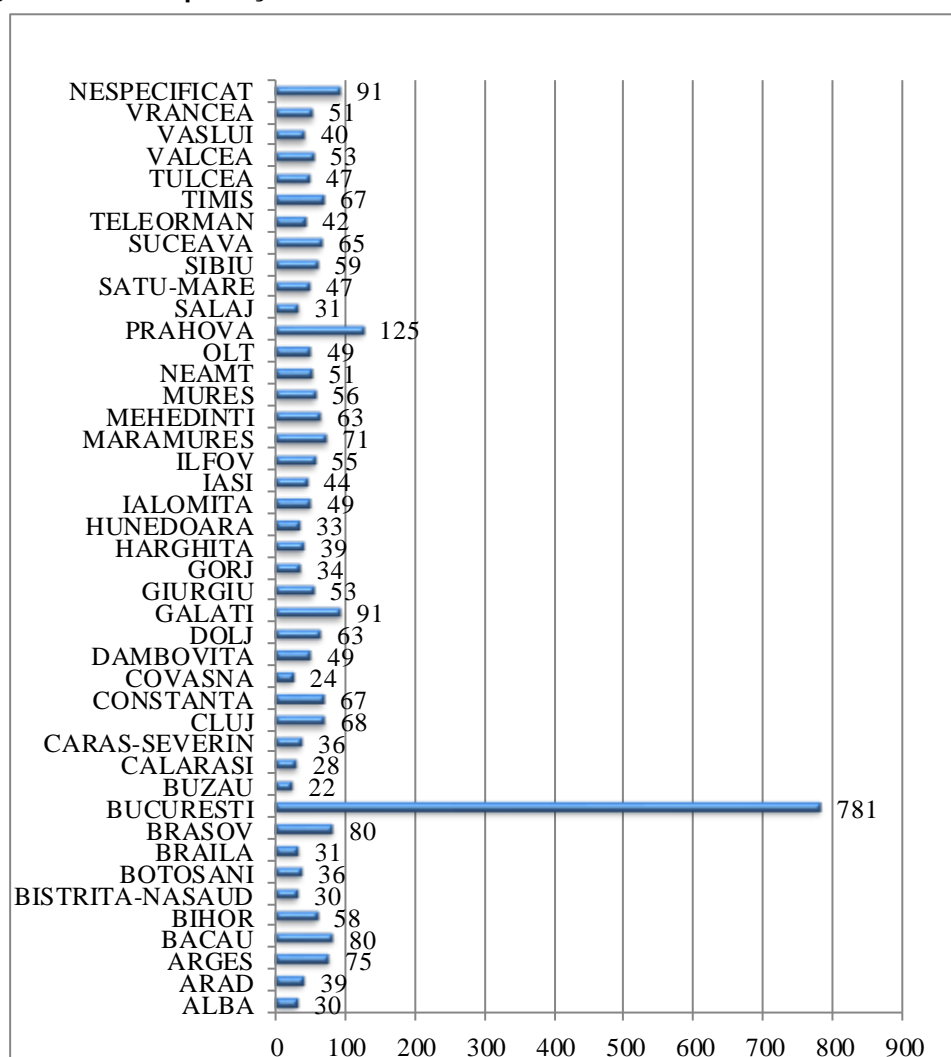
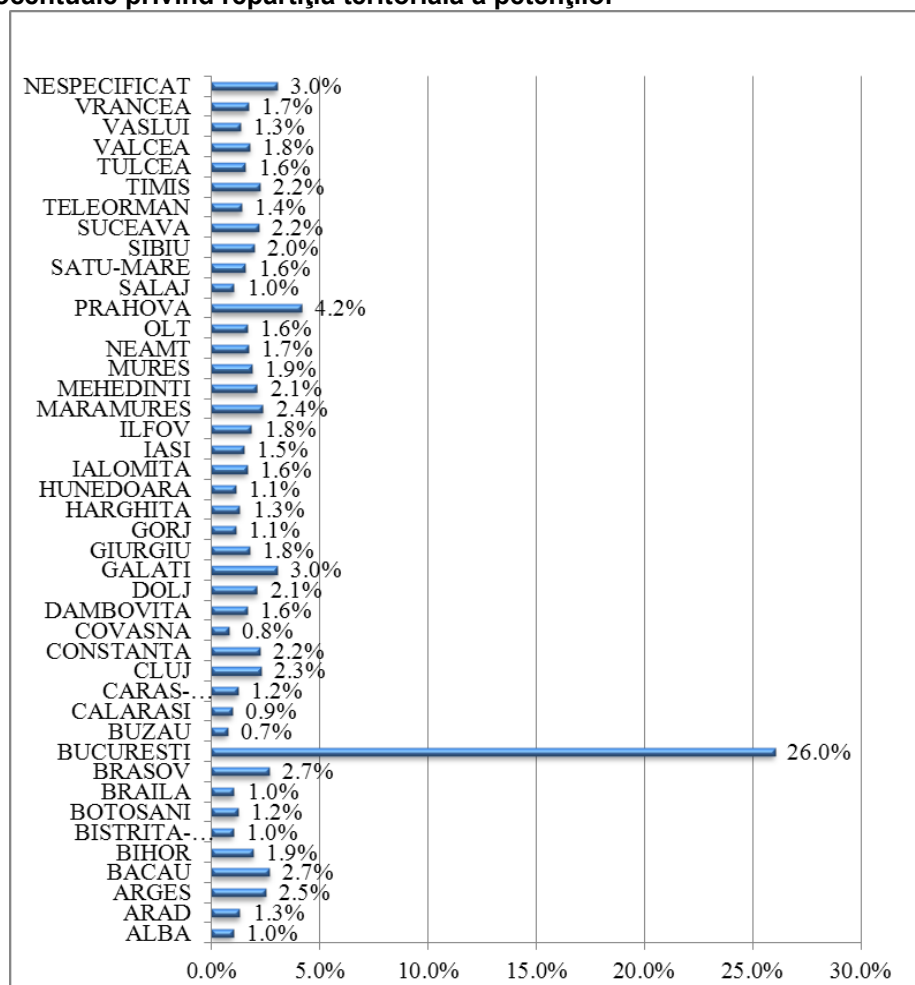
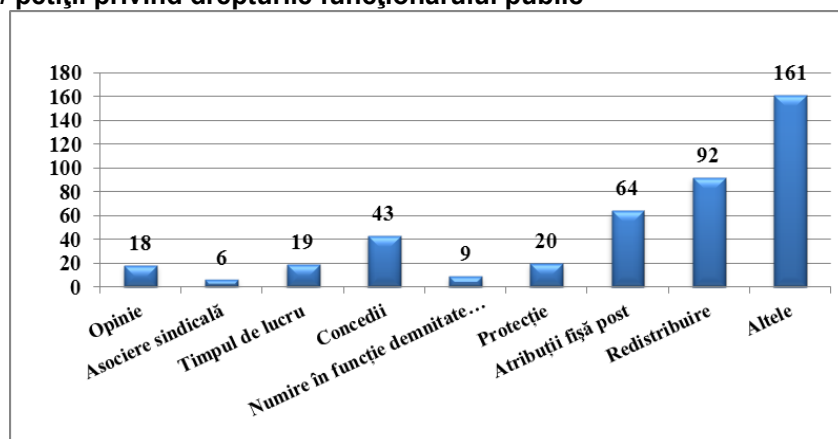


Figura 28 Valori procentuale privind repartitia teritorială a petențiilor

În domeniul drepturilor funcționarilor publici, cel mai mare număr de petiții adresate Agenției au vizat **redistribuirea funcționarilor publici**. În privința atribuțiilor stabilite în fișa postului, sesizările vizează în mare măsură faptul că la nivelul instituției publice în care își desfășoară activitatea petenții conducătorii au procedat la modificarea sau completarea unilaterală a atribuțiilor din fișa postului, în condițiile în care la nivelul instituției nu au intervenit modificări ale structurii organizatorice. În unele situații cauza o constituie limitarea ocupării posturilor vacante, în alte situații însă această măsură a fost dispusă fără nicio justificare. Distribuția petițiilor privind drepturile funcționarilor publici pe categorii este redată în figura de mai jos. În ceea ce privește indicatorul referitor la alte drepturi, petițiile au vizat comunicarea de puncte de vedere referitoare la drepturi de care beneficiază funcționarii publici în perioada concediilor medicale, interpretarea prevederilor referitoare la faptul că raporturile de serviciu nu pot înceta și nu pot fi modificate decât din inițiativa

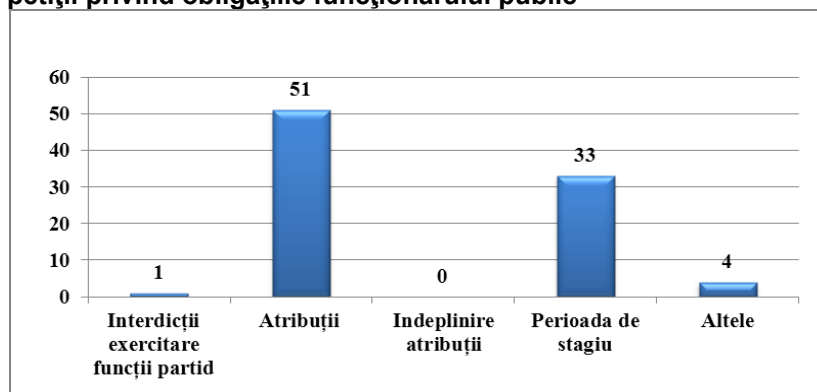
funcționarului public în cauză pe perioada concediilor medicale, aspecte din legislația muncii aplicabile și funcționarilor publici.

Figura 29 Sesizări / petiții privind drepturile funcționarului public



Obiectul principal al petițiilor privind **obligățiile funcționarilor publici** a fost răspunderea funcționarilor publici de îndeplinire a atribuțiilor ce le revin din funcția publică pe care o dețin, precum și a atribuțiilor ce le sunt delegate. Reiterăm observația formulată și în anul precedent privind faptul că prin dispunerea măsurii delegării de atribuții funcționarii publici nu pot efectua atribuțiile aferente a două posturi. În ceea ce privește funcțiile publice de conducere, este reglementată exercitarea cu caracter temporar a funcției publice de conducere.

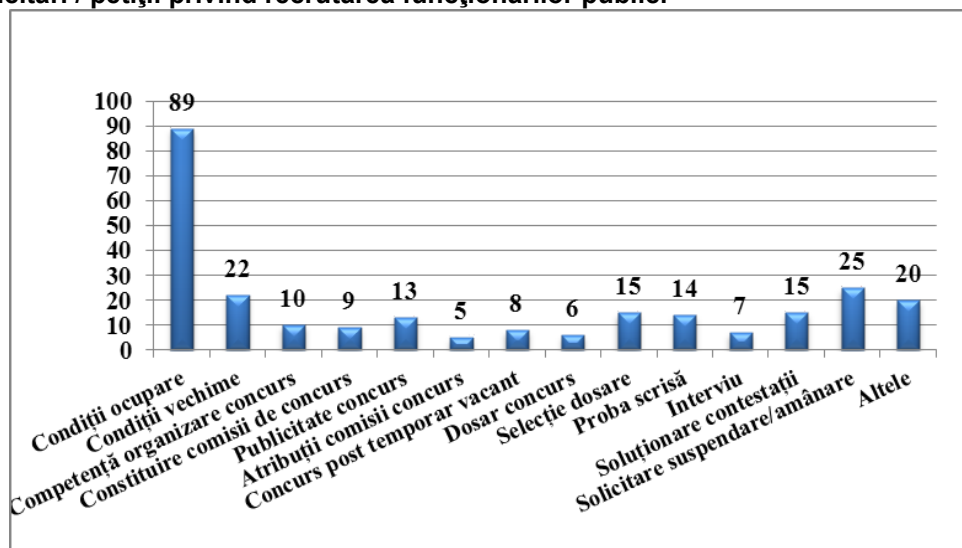
Figura 30 Sesizări / petiții privind obligațiile funcționarului public



Obiectul solicitărilor în **domeniul perfecționării profesionale** au vizat în primul rând formularea de puncte de vedere referitoare la studiile care nu constituie forme de perfecționare profesională și nu pot fi finanțate din bugetul de stat sau din bugetul local (6 petiții), precum și solicitări de denunțare a angajamentelor asumate de manageri publici (o petiție).

Petițiile privind **recrutarea funcționarilor publici** au fost transmise preponderent de funcționari publici și persoane care doreau să accedă la o funcție publică și au vizat condițiile de ocupare stabilite pentru ocuparea unei funcții publice vacante. O parte din aceste petiții au vizat comunicarea condițiilor prevăzute de lege pentru ocuparea funcțiilor publice, altă parte constând în reclamații privind condițiile specifice de ocupare stabilite (în special condiții de studii). Competența de stabilire a condițiilor specifice aparține instituției publice în al cărei stat de funcții se regăsește funcția publică vacantă, astfel că aceasta este o decizie managerială, raportată la necesitățile instituționale. Referitor la condițiile de ocupare a funcțiilor publice de conducere, petițiile au vizat condiția de absolvire de către candidați a studiilor de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice. Precizăm că art. 31 alin. (1) din Legea cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice instituie o derogare de la condiția de mai sus. Aceste aspecte au fost semnalate și în anul precedent. Distribuția petițiilor privind recrutarea funcționarilor publici pe categorii este redată în figura 28.

Figura 31 Solicitări / petiții privind recrutarea funcționarilor publici



Cu privire la solicitările privind suspendarea unor concursuri, structura juridică cu atribuții de monitorizare și evaluare din cadrul ANFP a procedat la verificarea celor sesizate cu celeritate. În funcție de constatări s-a înaintat, după caz, structurilor competente propunerea de suspendare a concursului. Se constată o creștere a situațiilor în care s-a dispus măsura suspendării concursurilor datorită faptului că membrii comisiilor de concurs sau cei din comisiile de soluționare a contestațiilor nu se prezintă la selecția dosarelor de concurs, la soluționarea contestațiilor sau la una dintre cele două probe (proba scrisă și interviul). În aceste situații, atragem atenția conducătorilor instituțiilor publice în al căror stat de funcții se află funcția publică pentru care se organizează concurs, de a

dispune înlocuirea de urgență a membrilor comisiilor de concurs ce nu se pot prezenta, pentru a nu împieta asupra desfășurării concursurilor în bune condiții și a nu aduce vătămare drepturilor candidaților înscriși pentru ocuparea posturilor respective. Totodată semnalăm necesitatea remunerării membrilor comisiilor de concurs respectiv de soluționare a contestațiilor datorită răspunderii pe care o au și faptului că aceste activități nu presupun exercitarea atribuțiilor din fișa postului.

O recomandare cu caracter general o adresăm și candidaților ca, în exercitarea dreptului de a sesiza eventuale încălcări ale cadrului legal incident în materia organizării concursurilor, să își exercite acest drept raportat la prevederile legale presupuse a fi încălcate. Formulăm această recomandare pe de o parte datorită faptului că orice persoană care dorește să acceadă la o funcție publică trebuie să aibă cunoștință de dispozițiile legale care îi reglementează statutul profesional, iar pe de altă parte pentru a permite Agenției de a-și exercita atribuțiile de a verifica și a dispune măsuri în termenul extrem de scurt existent, în situația în care este sesizată cu privire la concursuri aflate în derulare.

În ceea ce privește **promovarea** în grad profesional, solicitările (130) au vizat aspecte legate de necesitatea îndeplinirii cumulative a condițiilor prevăzute de lege, calculul vechimii în specialitate și considerarea calificativelor obținute la evaluarea performanțelor profesionale individuale. În ceea ce privește promovarea în clasă a unor funcționari publici de clasa a II-a sau a III-a care au absolvit studii de nivel superior, solicitările (42) au vizat dreptul de a beneficia de această modalitate de dezvoltare a carierei. Pe lângă aceste solicitări, 38 de petiții au vizat promovarea pe o funcție publică de conducere.

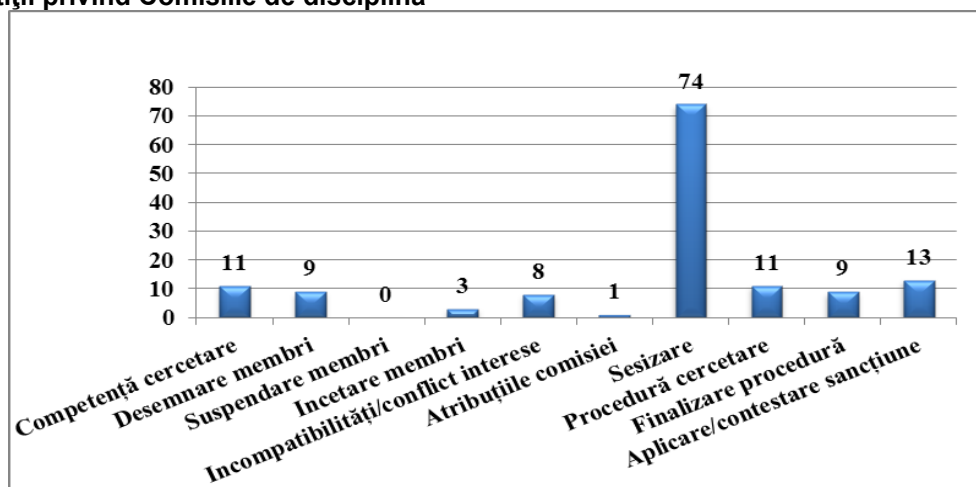
Obiectul principal al sesizărilor privind **evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici** a vizat, ca și în anul precedent, nerespectarea procedurii de evaluare cu privire la următoarele aspecte: evaluatorul (20), depășirea perioadei de evaluare, neparcurgerea tuturor etapelor procedurale (în speță, a interviului), întocmirea rapoartelor de evaluare fără a fi prevăzuți indicatori de performanță, obiectivele și criteriile de performanță (5), excepțiile de la evaluare (5), și contestații privind evaluarea performanțelor profesionale (9). Agenția a efectuat demersuri pentru a verifica dacă aspectele sesizate se confirmă și a formulat puncte de vedere cuprinzând îndrumări metodologice.

Au fost soluționate 7 petiții privind **comisiile paritare** și 9 petiții privind **acordurile colective**. Pentru acordurile colective care au fost transmise Agenției s-a procedat la analiza acestora, iar în situația în care s-a constatat că măsurile prevăzute exced prevederilor care reglementează conținutul acestor acorduri s-au întreprins demersurile necesare în vederea reevaluării dispozițiilor acestora.

Obiectul principal al sesizărilor privind **răspunderea funcționarilor publici**, a fost, ca și în anul anterior, faptul că în cazul funcționarilor publici s-a dispus trimiterea în judecată pentru săvârșirea unei infracțiuni de natura celor prevăzute la art. 54 lit. h) din Statutul funcționarilor publici (26 petiții privind răspunderea penală, 5 petiții privind răspunderea civilă), iar instituția publică nu a procedat la emiterea actului administrativ de suspendare de drept a raporturilor de serviciu. Agenția a inițiat demersuri la instituțiile publice vizate, cu înștiințarea instituției prefectului din județul respectiv, cu precizarea obligației legale imperative în materie.

Cu privire la comisiile de disciplină, petițiile care s-au înscris în sfera de competență a Agenției au vizat în principal: comisiile de disciplină competente să cerceteze fapte sesizate ca abateri disciplinare; aplicarea și contestarea sancțiunilor disciplinare; modificarea raporturilor de serviciu pe perioada cercetării administrative, prin mutare temporară. Detalii sunt prezentate în figura de mai jos.

Figura 32 Petiții privind Comisiile de disciplină

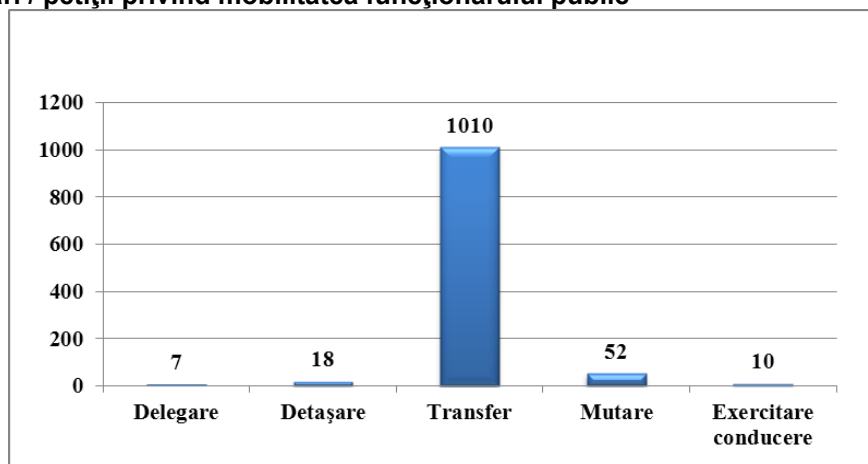


Petițiile privind **mobilitatea funcționarilor publici** reflectă dificultăți în interpretarea și aplicarea prevederilor legale. Creșterea semnificativă a numărului de petiții care vizează **transferul funcționarilor publici** (a se vedea figura de mai jos) s-a datorat solicitărilor funcționarilor publici care au făcut parte din structura Gărzii Financiare (instituție publică care s-a desființat) și care au solicitat transferul în structurile Agenției Naționale de Administrare Fiscală. În aceste cazuri s-au indicat competențele instituționale în materia modificărilor raporturilor de serviciu prin transfer.

Raporturile de serviciu ale funcționarilor publici pentru situații care nu mai sunt reglementate expres de *Statutul funcționarilor publici* se suspendă în condițiile prevăzute de *Codul muncii*. Au fost înregistrate petiții privind suspendarea de drept (33), la inițiativă (10) sau la cerere (31). O parte din petiții au vizat solicitări privind posibilitatea suspendării raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici

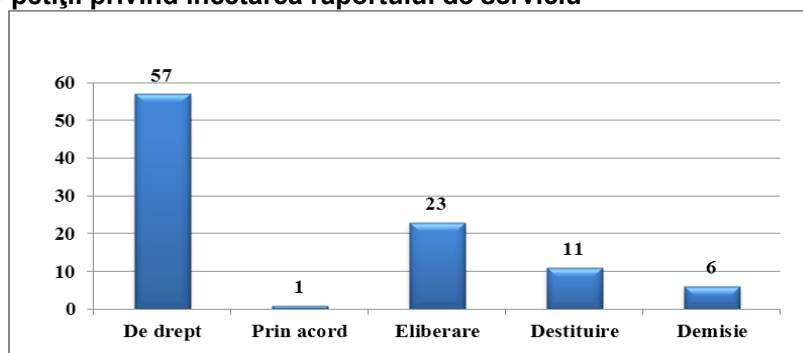
pentru a desfășura o activitate remunerată în sectorul public sau privat. Aceste solicitări au fost redirecționate Agenției Naționale de Integritate, ținând cont de atribuțiile acestei instituții publice privind formularea punctelor de vedere și analiza aspectelor ce țin de domeniului incompatibilităților și conflictului de interese.

Figura 33 Solicitări / petiții privind mobilitatea funcționarului public



În ceea ce privește **încetarea de drept a raporturilor de serviciu**, a fost acordată coordonarea metodologică solicitată în principal pe aspecte privind îndeplinirea cumulativă a condițiilor de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare, când funcționarul public a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru o faptă prevăzută la art. 54 lit. h) din *Statutul funcționarilor publici*, sau prin care s-a dispus aplicarea unei sancțiuni privative de libertate, la data rămânării definitive și irevocabile a hotărârii de condamnare și la data expirării termenului în care a fost ocupată pe perioadă determinată funcția publică. În cazul eliberării din funcție publică, petițiile au vizat în special reorganizarea activității instituției publice.

Figura 34 Solicitări / petiții privind încetarea raportului de serviciu

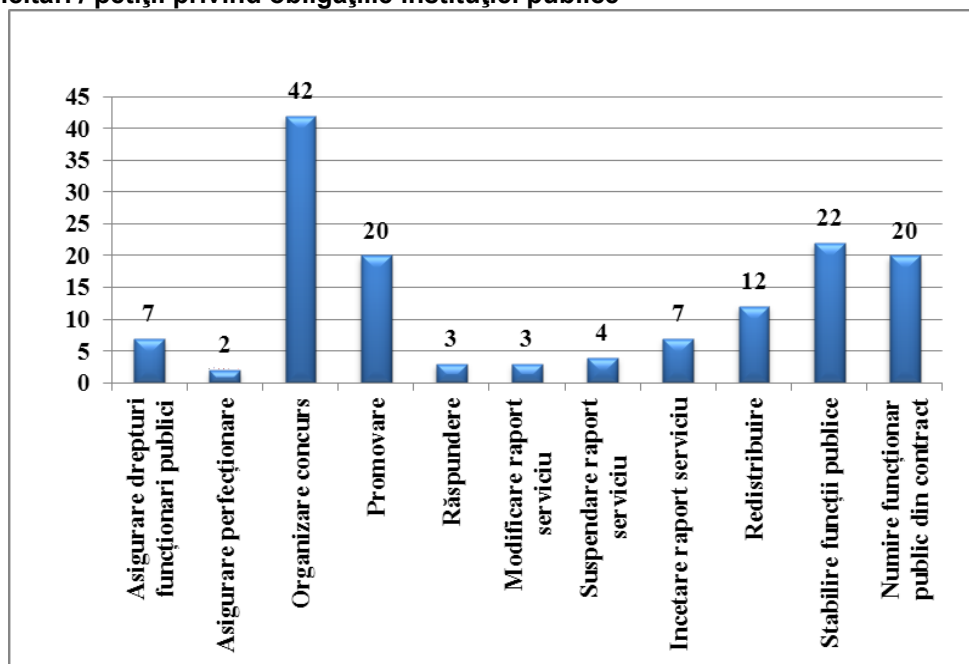


Cu privire la **obligățiile instituțiilor publice** majoritatea petițiilor au venit din partea autorităților și instituțiilor publice solicitând precizări în vederea asigurării respectării prevederilor legale, pe domeniile monitorizate. Agenția a acordat îndrumare metodologică cu privire la aspectele menționate în figura de mai jos.

Petițiile privind **reorganizarea activității instituției publice** au venit din partea funcționarilor publici nemulțumiți de modul în care a avut loc reorganizarea activității în cadrul autorităților și instituțiilor publice (au fost 124 petiții privind procedura de reorganizare), îndeplinirea condițiilor de numire în noua funcție (84 petiții) și examene (15 petiții).

Alte solicitări au vizat absolvirea unor forme de învățământ neautorizate sau neacreditate, pe baza cărora s-au inițiat demersuri la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, având în vedere că Agenția nu are competențe legale în a aprecia dacă o diplomă este valabil recunoscută. Solicitățile care au vizat respectarea regimului juridic al conflictelor de interese și al incompatibilităților au fost redirecționate Agenției Naționale de Integritate, instituție publică cu competențe în domeniu.

Figura 35 Solicitări / petiții privind obligațiile instituției publice



În cursul anului 2013 s-a constatat o creștere a sesizărilor funcționarilor publici cu privire la **neexecutarea hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile de către autorități și instituții publice** sau **solicitări din partea instituțiilor publice privind formularea de precizări referitoare la modul de punere în executare a hotărârilor judecătorești**. În aceste cazuri Agenția a inițiat demersuri la instituțiile publice în vederea respectării dispozitivelor hotărârilor judecătorești și s-a acordat coordonarea metodologică solicitată.

În perioada 2010-2013 numărul și tematica petițiilor soluționate de ANFP au variat în funcție de dinamica reformei în domeniul funcției publice¹⁷, așa cum se observă în figurile de mai jos.

Figura 36 Numărul petițiilor soluționate de ANFP (structura juridică) în perioada 2010-2013

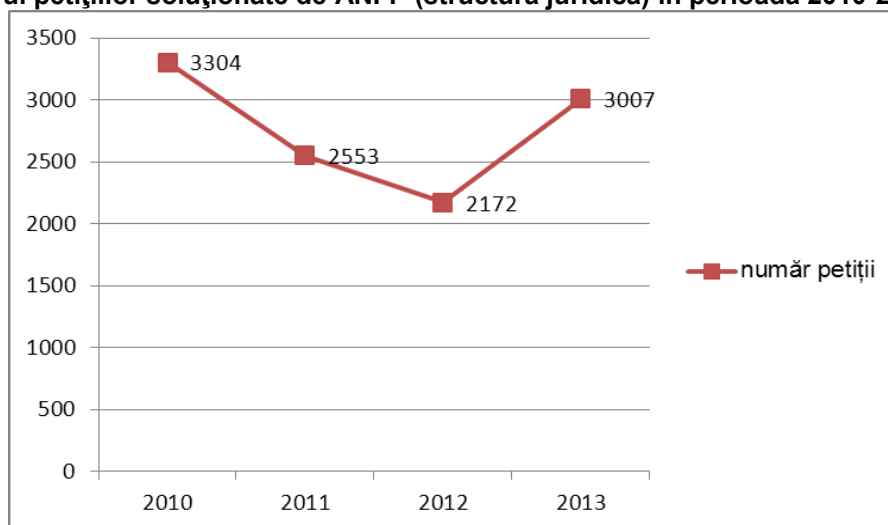
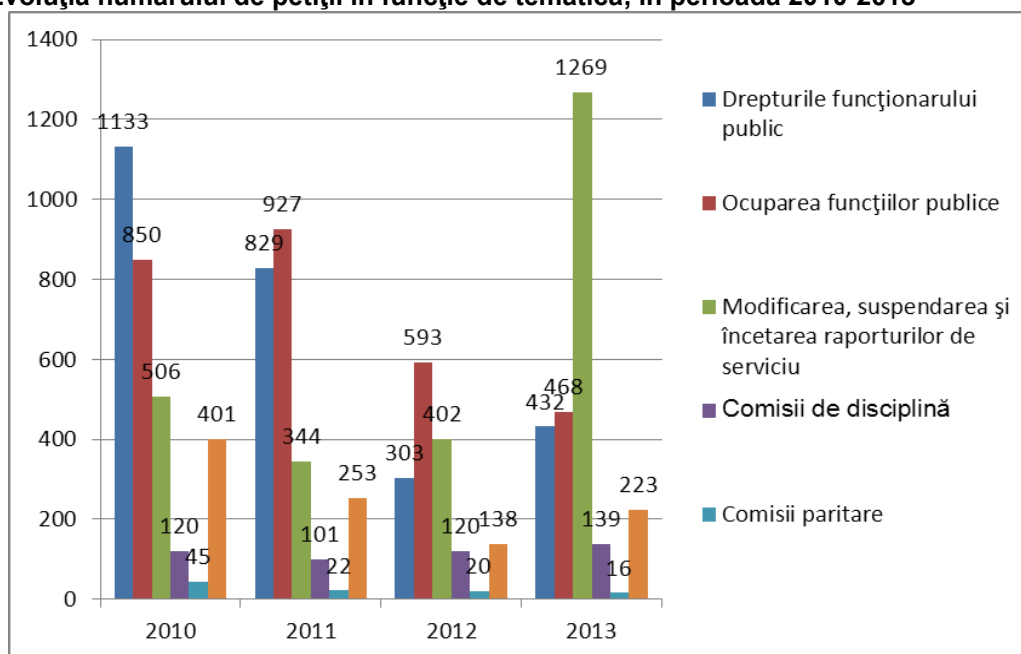


Figura 37 Evoluția numărului de petiții în funcție de tematică, în perioada 2010-2013



¹⁷ Informațiile privind numărul petițiilor provin din *Rapoartele privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici* pentru anii 2010, 2011 și 2012

Tematica petițiilor (selecție)	2010	2011	2012	2013
Drepturile funcționarului public	1133	829	303	432
Ocuparea funcțiilor publice	850	927	593	468
Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu	506	344	402	1269
Comisii de disciplină	120	101	120	139
Comisii paritare	45	22	20	16
Reorganizarea instituției publice	401	253	138	223

Se observă că în anul 2010 s-au înregistrat cele mai numeroase petiții privind drepturile funcționarilor publici și reorganizarea instituțiilor publice, datorită măsurilor de reorganizare și reducere a salariilor în administrația publică. În anul 2013 s-a înregistrat cel mai mare număr de petiții privind modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu, datorită desființării unor instituții și creșterii numărului solicitărilor de transfer.

6. Monitorizarea respectării normelor de conduită și a standardelor etice în domeniul funcției publice

Prin Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată, Agenția Națională a Funcționarilor Publici are stabilite atribuții de **monitorizare și evaluare a respectării normelor de conduită** de către funcționarii publici din autoritățile și instituțiile publice (monitorizarea specială), prin colectarea, prelucrarea, și centralizarea datelor și informațiilor primite. În anul 2013 principalele provocări au fost:

- **Reconsiderarea soluțiilor juridice** propuse prin Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4500/2008 și reglementarea unor noi norme care să asigure o monitorizare mai cuprinzătoare a aspectelor referitoare la implementarea și respectarea normelor de conduită, monitorizare realizată pe baza indicatorilor de evaluare definiți într-o formă mai extinsă, prevăzuți în Anexa nr. 2 la H.G. nr. 215/2012. Obiectivul a fost realizat prin intrarea în vigoare a OPANFP nr. 1200/2013.
- **Identificarea pârghiilor** necesare în vederea creșterii gradului de raportare de către autorități și instituții publice cu privire la informațiile despre respectarea normelor de conduită și implementarea procedurilor disciplinare;
- **Actualizarea bazei de date privind consilierii de etică** din cadrul autorităților și instituțiilor publice.

Prin intrarea în vigoare a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 215/2012 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2012-2015, a Inventarului măsurilor preventive anticorupție și a indicatorilor de evaluare, precum și a Planului național de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție (SNA) 2012-2015, indicatorii de monitorizare a respectării normelor de conduită de către funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare prevăzuți în Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4500/2008 nu au mai corespuns în totalitate, fiind necesară revizuirea acestora în acord cu SNA.

În acest sens s-a impus reconsiderarea soluțiilor juridice propuse prin Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4500/2008 și reglementarea unor noi norme care să asigure o monitorizare mai cuprinzătoare a aspectelor referitoare la implementarea și respectarea normelor de conduită, monitorizare realizată pe baza indicatorilor de evaluare definiți într-o formă mai extinsă, prevăzuți în Anexa nr. 2 la H.G. nr. 215/2012. Prin elaborarea acestui ordin, ANFP a avut în

vedere implementarea obligațiilor prevăzute în Planul național de acțiune pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2012-2015, aprobat prin H.G. nr. 215/2012. OPANFP nr. 4500/2008 a fost aplicabil până la intrarea în vigoare, în data de 11.04.2013, a OPANFP nr. 1200/2013. Astfel, începând cu anul 2013, monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare se realizează potrivit OPANFP nr. 1200/2013.

Monitorizarea implementării normelor de conduită profesională a funcționarilor publici și a procedurilor disciplinare se realizează ținând cont de următoarele elemente:

- Activitatea desfășurată de consilierul de etică la nivelul fiecărei autorități și instituții publice,
- Procedura cercetărilor administrative desfășurată de către comisiile de disciplină, pe baza sesizărilor depuse la acestea,
- Acțiunile autorităților și instituțiilor publice privind modalitățile de prevenire a încălcării normelor de conduită și măsurile administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor de conduită,
- Activitatea ANFP, prin realizarea analizei de sistem privind modul de respectare a normelor de conduită și a procedurilor disciplinare, pe baza rapoartelor transmise de autorități și instituții publice, prin conceperea de chestionare de evaluare, prin propuneri de modificare a legislației specifice în domeniu și activități de promovare a eticii.

Din totalitatea datelor transmise de către autoritățile și instituțiile publice prin raportările din semestrul I 2013 (746 autorități și instituții publice), au fost înregistrate sesizări privind încălcări ale normelor de conduită de la aproximativ 30% din totalul instituțiilor respondente (226 autorități și instituții publice). Conform Art. 9 alin. (1) lit. b.) din OPANFP nr. 1200/2013, Raportul pentru semestrul II 2013 este publicat pe portalul Agenției în luna aprilie 2014.

Din analiza tuturor raportărilor transmise de către autoritățile și instituțiile publice către ANFP a rezultat că **au fost formulate sesizări disciplinare pentru 562 funcționari publici** – 142 funcționari publici de conducere și 420 funcționari publici de execuție. Au fost depuse 460 de sesizări, 89 la autorități și instituții publice centrale, 167 la instituții publice teritoriale și 204 la autorități locale.

Figura 38 Indicatori și concluzii privind monitorizarea respectării normelor de conduită și a standardelor etice în domeniul funcției publice

Indicatorul evaluat	Concluzii asupra evoluției indicatorului evaluat
RELEVANȚA RAPORTĂRII	Din datele furnizate prin raportările trimestriale, activitatea de formare în domeniul eticii s-a intensificat progresiv, astfel că în trimestrul II al anului atât numărul ședințelor de formare în domeniul normelor de conduită cât și numărul funcționarilor publici care au fost instruiți prin intermediul acestor ședințe s-au dublat față de trimestrul I al anului. În comparație cu perioadele de raportare similare din anii precedenți,

	<p>numărul funcționarilor publici care au solicitat și cărora li s-a acordat consiliere etică în anul 2013 este în creștere față de anul precedent.</p> <p>Relevanța raportării a fost măsurată de Agenție prin patru indicatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gradul de respondență; - gradul de acceptare a comunicării electronice; - conformarea autorităților și instituțiilor publice la prevederile legale; - gradul de relevanță al raportării.
ACTIVITATEA DE CONSILIERE ETICĂ	<p>Ca urmare a sintetizării informațiilor primite pe parcursul perioadei de raportare s-a constatat faptul că au constituit obiectul consilierii etice următoarele subiecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Codul de conduită, în vederea evitării situațiilor de incompatibilitate și conflict de interese; - Restrângerea exercițiului unor drepturi; - Dezvăluirea informațiilor; - Conduita în cadrul relațiilor internaționale; - Limitarea participării la achiziții; - Obiectivitate în evaluare; - Asigurarea unui serviciu de calitate în beneficiul cetățenilor.
CELE MAI IMPORTANTE CAUZE ALE NERESPECTĂRII CODULUI DE CONDUITĂ ȘI CEL MAI FRECVENT ÎNTÂLNITE CONSECINȚE ALE ÎNCĂLCĂRII NORMELOR DE CONDUITĂ	<p>Din datele colectate de la autoritățile și instituțiile publice, principalele cauze ale nerespectării normelor de conduită au fost următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Neglijența funcționarilor publici în exercitarea atribuțiilor de serviciu; - Comportament și atitudine neadecvate în relațiile cu colegii/beneficiarii de servicii publice; - Nerespectarea programului de lucru și utilizarea neeficientă a timpului de muncă; - Influența problemelor personale asupra activității profesionale; - Volumul de muncă ridicat; - Necunoașterea legislației necesare desfășurării activității; - Complexitatea legislației specifice și existența unor norme care generează diferite interpretări.
IMPACTUL MEDIATIC AL NERESPECTĂRII NORMELOR DE CONDUITĂ	<p>Cazurile raportate care au fost mediatizate în presă sunt următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lipsa de comunicare între superiorul ierarhic și subordonații acestuia au generat și menținut o stare tensionată și conflictuală în instituția publică; - Săvârșirea unei infracțiuni, fiind invocate probleme personale ale funcționarului public; - Încălcarea prevederilor legale referitoare la incompatibilități, consecința reprezentând-o destituirea din funcția publică.
MODALITĂȚILE DE PREVENIRE ȘI MĂSURILE PRIVIND REDUCEREA SAU ELIMINAREA CAZURILOR DE NERESPECTARE A NORMELOR DE CONDUITĂ LA NIVELUL AUTORITĂȚILOR SAU INSTITUȚIILOR PUBLICE	<p>Autoritățile și instituțiile publice care au transmis rapoarte în perioada de referință au semnalat următoarele modalități de prevenire:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informarea periodică a funcționarilor publici cu privire la respectarea codului de conduită și a regulamentului de ordine interioară, precum și a legislației specifice în ceea ce privește încălcarea acestora; - Înființarea unor structuri specializate în cadrul instituției publice cu atribuții în domeniul monitorizării respectării normelor de conduită și prevenirii încălcării acestora; - Dezbatere în cadrul ședințelor de pregătire privind respectarea și monitorizarea normelor de conduită și prezentarea actelor normative referitoare la statutul funcționarilor publici, drepturi, obligații, conflict de interese și incompatibilități; - Publicarea pe paginile web ale autorităților și instituțiilor publice a codului de conduită și a regulamentelor interne;

	<ul style="list-style-type: none"> - Acțiuni de conștientizare a funcționarilor publici asupra riscurilor generate de nerespectarea codului de conduită; - Previzionarea și evaluarea riscurilor care pot apărea în activitatea funcționarilor publici; - Îmbunătățirea climatului de lucru; - Editarea și diseminarea unui ghid privind normele deontologice aplicabile instituției; - Elaborarea de proceduri; - Monitorizarea realizării obiectivelor; - Participarea funcționarilor publici la acțiuni derulate de organizații neguvernamentale care promovează integritatea în activitatea instituțiilor publice.
MĂSURI ADMINISTRATIVE ADOPTATE PENTRU ÎNLĂTURAREA CAUZELOR SAU CIRCUMSTANȚELOR CARE AU FAVORIZAT ÎNCĂLCAREA NORMELOR DE CONDUITĂ	<p>Conform datelor colectate de la autoritățile și instituțiile publice, în perioada de raportare se pot evidenția următoarele măsuri administrative adoptate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Emiterea de acte administrative privind aprobarea procedurilor pentru implementarea codului de conduită a funcționarilor publici; - Implementarea sistemului de control intern/managerial la nivelul instituției publice; - Monitorizarea riscurilor generale și elaborarea procedurilor de lucru.
RESPECTAREA NORMELOR DE CONDUITĂ	<p>Din datele transmise de către autoritățile și instituțiile publice rezultă că cele mai multe sesizări disciplinare sunt formulate de către conducătorul autorității sau instituției publice și conducătorul compartimentului în care își desfășoară activitatea funcționarul public.</p> <p>Motivele sesizărilor sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă și/sau neglijentă a atribuțiilor de serviciu; - absențe nemotivate de la serviciu; - întârzieri repetate în efectuarea lucrărilor; - comportament necorespunzător și utilizarea de cuvinte și expresii jignitoare; - încălcarea regimului incompatibilităților și al conflictului de interese; - întrebuițarea unor expresii jignitoare. <p>Raportările autorităților și instituțiilor publice indică temeuri legale care stau la baza propunerilor de sancționare disciplinară. Pe baza acestora, ANFP a identificat o serie de obligații reglementate prin lege, încălcate de funcționarii publici, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - îndeplinirea îndatoririlor de serviciu în termenele stabilite; - respectarea programului de lucru; - respectarea prevederilor legale cu privire la îndatoriri, incompatibilități, conflicte de interese și interdicții stabilite prin lege funcționarilor publici; - conformarea față de dispozițiile primite de la șefii ierarhici superiori; - respectarea prevederilor regulamentelor interne ale autorităților și instituțiilor publice unde funcționarul public își desfășoară activitate.

7. Controlul respectării reglementărilor și contencios administrativ privind funcția publică

Agenția Națională a Funcționarilor Publici exercită un control de legalitate al actelor administrative din domeniul funcției publice; acesta este un control administrativ de specialitate și nu este axat pe raporturi de subordonare. Anularea actelor administrative controlate nu poate fi hotărâtă decât de instanța de contencios administrativ. Prin activitatea de control specializat ANFP are dreptul de a stabili măsuri și acțiuni corective, îndrumări de specialitate obligatorii pentru organele controlate, inclusiv cu privire la restabilirea legalității actelor administrative emise, și de a emite puncte de vedere și recomandări.

În anul 2013 ANFP a efectuat **60 de activități de control tematice și un control de fond**. Au fost elaborate și aprobate 51 rapoarte de control. În 19 cazuri autoritățile sau instituțiile publice controlate au transmis adrese în care precizează că au implementat cerințele rapoartelor de control. De asemenea, au fost întocmite aproximativ 50 de adrese corespunzătoare activității de monitorizare a funcției publice ca răspuns la solicitarea unor autorități sau instituții publice, persoane fizice, persoane juridice de drept privat precum și pentru asigurarea implementării măsurilor ori recomandărilor din rapoartele de control ale ANFP. Controalele tematice au fost efectuate ca urmare a unor reclamații și sesizări ale unor persoane fizice sau juridice, ca urmare a unor informații prezentate de mass-media sau din inițiativa Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici. **Pentru efectuarea celor 61 activități de control au fost necesare un număr de circa 140 de zile de deplasare la autoritățile/instituțiile publice controlate.**

Principalele obiective ale activității de control au fost următoarele:

- Verificarea documentației care a stat la baza obținerii avizului pentru funcții publice;
- Verificarea structurii funcțiilor publice;
- Verificarea modului de aplicare a prevederilor art. 2 alin. (3) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Verificarea și îndrumarea autorităților și instituțiilor publice privind modul de respectare a legislației referitoare la numirea și reîncadrarea funcționarilor publici, precum și la salarizarea corespunzătoare a acestora;

- Verificarea procedurii privind organizarea și desfășurarea concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante prin recrutare și promovare;
- Verificarea procedurii privind evaluarea performanțelor profesionale individuale a funcționarilor publici;
- Verificarea documentelor constitutive ale dosarului profesional, în special a fișelor de post, a fișelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale, a declarațiilor de avere și de interese, a copiilor carnetelor de muncă, a actelor administrative de numire, suspendare și de eliberare/destituire din funcția publică, respectiv a actelor administrative care privesc modificarea raporturilor de serviciu;
- Verificarea și îndrumarea modului de constituire și funcționare a comisiilor de disciplină și paritare și a activității acestora;
- Controlul privind respectarea regimului incompatibilităților și al conflictului de interese;
- Verificarea modului de respectare a principiilor și a normelor generale de conduită a funcționarilor publici;
- Verificarea existenței prevederilor acordurilor colective încheiate la nivelul autorităților sau instituțiilor publice;
- Verificarea îndeplinirii condițiilor de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare de către funcționarii publici;
- Verificarea desemnării consilierului de etică din cadrul autorității sau instituției publice;
- Verificarea procedurii de reorganizare a autorităților și instituțiilor publice;
- Verificarea elaborării, în termen legal, al planului de ocupare a funcțiilor publice și a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici.

Cel mai des întâlnite **abateri și încălcări** ale dispozițiilor legale privind funcția publică și funcționarii publici au avut legătură cu:

- Avizarea funcțiilor publice și numirea în funcții publice;
- Salarizarea funcționarilor publici;
- Neactualizarea declarațiilor de avere și de interese;
- Regimul juridic al incompatibilităților și al conflictului de interese;
- Organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice;
- Modul de constituire și funcționare a comisiilor de disciplină, precum și a procedurii de lucru a comisiei de disciplină;
- Completarea și actualizarea dosarelor profesionale sau a altor acte de personal;
- Acordarea unor venituri bănești fără temei legal;
- Promovarea funcționarilor publici.

Principalele constatări făcute de echipele de control în ceea ce privește modul de aplicare a actelor normative care privesc domeniul funcției publice au fost următoarele:

- Neactualizarea organigramelor și statelor de funcții și lipsa avizelor favorabile acordate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici privind stabilirea funcțiilor publice.
- Minimalizarea nejustificată a importanței dosarului profesional, și anume: nerespectarea H.G. nr.432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici în ceea ce privește întocmirea și gestionarea dosarului profesional al funcționarilor publici: lipsa fișelor de post actualizate; lipsa rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale sau elaborarea lor incompletă, pentru anul 2012; lipsa declarațiilor de avere/interese ale funcționarilor publici și nerespectarea regimului juridic al incompatibilităților.
- Management incoerent al funcțiilor publice cauzat de înțelegerea deficitară a noțiunii de funcție publică; nerespectarea prevederilor art. 2 alin (3), lit. a) – h) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în sensul ocupării unor posturi cu atribuții de funcție publică de către personal contractual.
- Numirea unor funcționari publici fără respectarea procedurii de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor publice, prevăzută de Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.
- Numirea unor funcționari publici fără respectarea dispozițiilor legale.
- Existența unor posturi vacante pentru secretarii unităților administrativ teritoriale.
- Ocuparea unor funcții publice de conducere prin promovare temporară cu nerespectarea prevederilor legale.
- Nerespectarea prevederilor legale (H.G. nr.1344/2007) privind organizarea și funcționarea comisiilor de disciplină.
- Nerespectarea prevederilor legale (H.G. nr.833/2007) privind organizarea și constituirea comisiilor paritare.
- Acordarea unor drepturi bănești fără respectarea prevederilor legale în vigoare.
- Nerespectarea legislației privind elaborarea, aprobarea și transmiterea planului anual de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2013.
- Nerespectarea legislației privind elaborarea, aprobarea și transmiterea planului de perfecționare a funcționarilor publici pentru anul 2013.
- Nerespectarea prevederilor legale privind încetarea de drept a raporturilor de serviciu a funcționarilor publici.

- Nerespectarea prevederilor art. 21 alin. (1) din Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările ulterioare.
- Nerespectarea regimului juridic al incompatibilităților și al conflictului de interese, prevăzut de lege.
- Nerespectarea prevederilor legale cu privire la promovarea funcționarilor publici în clasă/în grad profesional.
- Nerespectarea prevederilor legale cu privire la existența și completarea registrelor speciale pentru înscrierea declarațiilor de avere și de interese.
- Nerespectarea prevederilor legale cu privire la transmiterea către Agenția Națională de Integritate (ANI) a declarațiilor de avere și de interese.
- Nerespectarea prevederilor legale privind reorganizarea autorităților și instituțiilor publice.
- Nerespectarea prevederilor legale privind acordarea drepturilor salariale ale funcționarilor publici.

În urma activităților de control **au fost formulate puncte de vedere, recomandări, îndrumări de specialitate, acțiuni corective sau măsuri** cu privire la:

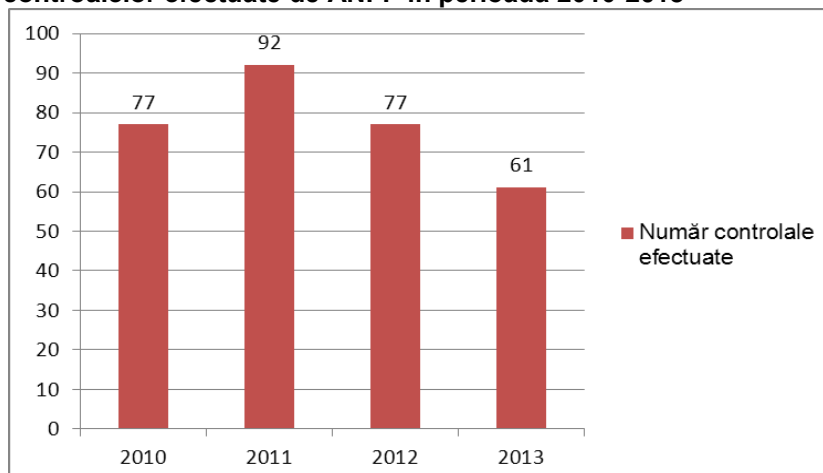
- Întreprinderea **demersurilor legale în vederea emiterii avizelor** favorabile acordate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici privind stabilirea funcțiilor publice.
- **Respectarea prevederilor legale** (Legea nr.188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 432/2004) în ceea ce privește întocmirea și gestionarea dosarului profesional al funcționarilor publici, elaborarea fișelor de post, elaborarea rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale, completarea declarațiilor de avere și de interese, transmiterea acestora către ANI cât și respectarea regimului juridic al incompatibilităților, completarea dosarului profesional al funcționarilor publici cu documentul care să ateste depunerea jurământului de către funcționarii publici.
- **Transformarea posturilor contractuale** care presupun exercitarea prerogativelor de putere publică.
- **Eliberarea din funcția publică a funcționarilor publici** care au fost numiți în funcție în urma unor concursuri organizate/desfășurate fără respectarea prevederilor legale și atacarea în contenciosul administrativ a actelor administrative de numire.
- **Inițierea procedurilor legale pentru ocuparea posturilor vacante de secretar** al unităților administrativ teritoriale precum și a altor posturi aferente funcțiilor publice de conducere;
- **Încetarea exercitării unor funcții publice de conducere prin promovare temporară** sau, în cazul refuzului expres și nejustificat al autorităților/instituțiilor publice de aplicare a dispozițiilor

legale, atacarea în contenciosul administrativ a actelor administrative de promovare în funcțiile publice de conducere emise cu nerespectarea procedurilor legale;

- **Recuperarea de către instituția publică controlată a sumelor primite ca plată nedatorată** de către funcționarii publici, ca urmare a controlului Curții de Conturi;
- **Respectarea prevederilor legale (H.G. nr.1344/2007)** privind organizarea și funcționarea comisiilor de disciplină;
- **Respectarea prevederilor legale (H.G. nr.833/2007)** privind organizarea și funcționarea comisiilor paritare;
- **Sesizarea Curții de Conturi** și demararea procedurii de atacare în contenciosul administrativ a actelor administrative emise cu nerespectarea prevederilor legale;
- **Elaborarea, aprobarea și transmiterea planului anual de ocupare a funcțiilor publice** cu respectarea legislației în vigoare;
- **Elaborarea, aprobarea și transmiterea planului de perfecționare a funcționarilor publici** cu respectarea legislației în vigoare;
- **Respectarea prevederilor art. 21 alin. (1) din Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată**, prin desemnarea unui funcționar public, de regulă din cadrul compartimentului de resurse umane, pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită;
- **Inițierea procedurilor pentru organizarea și desfășurarea concursurilor/examenelor** pentru promovarea funcționarilor publici;
- **Respectarea prevederilor legale privind reorganizarea autorităților/instituțiilor publice;**
- **Respectarea prevederilor legale privind acordarea drepturilor salariale ale funcționarilor publici;**
- **Încetarea de drept a raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici** în cazul în care aceștia îndeplinesc condițiile legale (pensionare).

În ultimii 4 ani numărul controalelor efectuate de ANFP a variat așa cum arată figura de mai jos; acest lucru a depins de ponderea reclamațiilor și sesizărilor unor persoane fizice sau juridice, sau ca urmare a unor informații prezentate de mass-media, sau din inițiativa Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Figura 39 Numărul controalelor efectuate de ANFP în perioada 2010-2013



Contencios administrativ

Agenția Națională a Funcționarilor Publici **este autoritate de tutelă administrativă jurisdicționalizată pentru toate autoritățile publice centrale și locale în domeniul raporturilor de funcție publică**¹⁸. Acțiunile inițiate de către Agenție pot fi introduse fie împotriva actelor administrative ilegale ce au ca obiect raporturi de funcție publică, fie împotriva refuzului nejustificat al autorităților publice de a-și îndeplini obligațiile derivate din legislația funcției publice. De asemenea, legiuitorul a dat posibilitatea oricărei persoane care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim, de către o autoritate publică, printr-un act administrativ sau prin nesoluționarea în termenul legal a unei cereri, să se adreseze instanței de contencios administrativ competente, pentru anularea actului, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim și repararea pagubei ce i-a fost cauzată, potrivit dispozițiilor art.1 din Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ.

Activitatea de **apărare a drepturilor și intereselor legitime ale Agenției în fața instanțelor judecătorești de toate gradele, a organelor de urmărire penală, precum și în fața tuturor autorităților și organelor administrative cu atribuții jurisdicționale** se realizează potrivit dispozițiilor Legii nr.554/2004 și a Legii nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **Agenția Națională a Funcționarilor Publici având legitimitate procesuală activă** în ceea ce privește eventualele abateri referitoare la aplicarea legislației privind funcția publică.

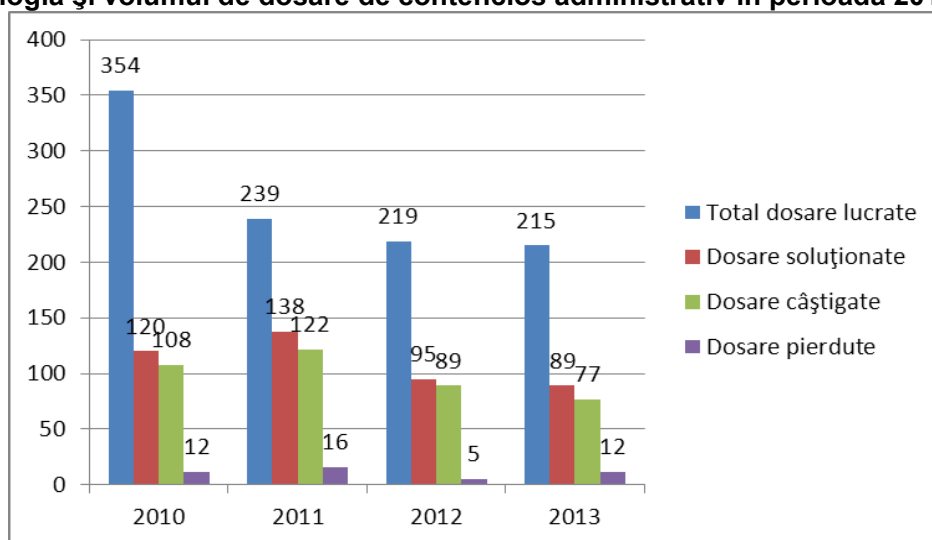
Totalul dosarelor în care ANFP a avut calitatea de parte, în perioada ianuarie-decembrie 2013, a fost de **215**. Dintre acestea, un număr de **126 de dosare se aflau pe rol la sfârșitul anului 2013**,

¹⁸ în temeiul dispozițiilor art. 22 alin.(3) din Legea nr.188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările ulterioare și ale art.3 alin. (2) din Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ.

pentru **53** dintre acestea ANFP având calitatea de reclamant sau intervenient, iar în **73** de dosare având calitatea de pârât sau intimat. **Dosarele care s-au soluționat în fond și recurs** sunt în număr de **89**. **Dosarele soluționate favorabil ANFP** sunt în număr de **77**. **Dosarele soluționate nefavorabil ANFP** sunt în număr de **12**. În anul 2013 s-a constatat că **a crescut ponderea dosarelor ce au ca obiect plata daunelor morale și materiale, cerute în sume considerabile de către reclamanți** precum și faptul că **există o practică neunitară a instanțelor privind litigiile având ca obiect funcția publică și funcționarii publici**.

Situația dosarelor de contencios administrativ în ultimii 4 ani, 2010-2013, este redată în figura de mai jos; trebuie avut în vedere că o parte din dosarele raportate ca soluționate într-un an fost inițiate/lucrate și în anii precedenți.

Figura 40 Tipologia și volumul de dosare de contencios administrativ în perioada 2010-2013



8. Programe de formare specializată și perfecționare profesională

Agencia Națională a Funcționarilor Publici are ca obiectiv strategic dezvoltarea de programe de formare specializată și perfecționare profesională pentru funcționarii publici. Serviciile de formare și perfecționare oferite de ANFP sunt certificate ISO 9001/2008, urmare a implementării Sistemului de Management al Calității.

Programele de perfecționare profesională au fost derulate în acord cu nevoile instituționale specifice ale instituțiilor din administrația publică, comunicate către ANFP. Ulterior au fost stabilite prin **OPANFP nr. 2323/2013 domeniile prioritare de formare: management, comunicare și transparență decizională, dezvoltare personală, drept și legislație comunitară, tehnologia informației și comunicațiilor, resurse și servicii publice**. Astfel, au fost organizate programe de perfecționare pe teme precum: achiziții publice, audit public intern, stare civilă și evidența persoanelor, managementul documentelor în instituțiile publice, formare de formatori, gestiunea patrimoniului entităților publice, egalitatea de șanse.

Activitatea de formare în domeniile prioritare stabilite s-a derulat în parteneriat cu un număr de 34 furnizori de formare, selectați în baza criteriilor stabilite prin Procedura internă aprobată de către Președinte ANFP urmărind o serie de condiții generale și specifice pentru a respecta criteriile de calitate impuse. **ANFP a organizat 306 programe de perfecționare în anul 2013, în domeniile prioritare de formare, în parteneriat cu furnizorii de formare. Numărul total al participanților a fost de 5.073.** Veniturile încasate la programele de perfecționare, virate la bugetul de stat, au fost de 208.749 lei.

În ceea ce privește **programele de formare specializată**, ANFP gestionează *Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici*. Programul are ca scop dezvoltarea competențelor și aptitudinilor necesare exercitării funcțiilor publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici și se desfășoară pe module, abordând o tematică multiplă, stabilită pe baza priorităților guvernamentale. Tematica abordată în cadrul celor 8 module de formare (cu 24 ore de formare/modul) vizează domenii precum: managementul resurselor umane în administrația publică, administrație publică modernă și eficientă, comunicare și imagine publică, administrația publică în contextul integrării în UE, management strategic și politici publice, management public și abilități manageriale, management de proiect și fonduri structurale, management financiar și bugetar.

În anul 2013 s-au derulat modulele de formare pentru *Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici pentru anul 2012, seria a II-a și seria a III-a de admitere*. Programul a fost finalizat de 205 participanți. Veniturile încasate pentru acest program au totalizat 206.285 lei.

De asemenea, prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 3106/2013 a fost aprobată derularea *Programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici, pentru anul 2013*. Astfel, în intervalul 18.11.2013 – 9.12.2013 s-a desfășurat concursul de admitere la Program, al cărui calendar a fost aprobat prin ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 3415/2013. Pentru cele 100 de locuri de școlarizare s-au înscris la concurs 141 de candidați; cursurile se derulează în perioada ianuarie - iunie 2014.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici are în subordine 4 centre regionale de formare continuă pentru administrația publică locală, care au desfășurat, în anul 2013, o serie de activități specifice de formare, prezentate mai jos.

Centrul Regional de Formare Continuă pentru Administrația Publică Locală București, împreună cu partenerii săi privați, a organizat un număr de 57 de programe de perfecționare profesională pe teme precum: achiziții publice, standarde și sisteme de control intern în administrația publică, asistența socială nivel superior, contabilitatea instituțiilor publice, management performant în instituții publice, stare civilă și evidența populației, management public și managementul resurselor umane, mediator social. De asemenea, Centrul București, în calitate de beneficiar, a implementat două proiecte cu finanțare nerambursabilă: *Reconversie profesională în domeniul administrației și serviciilor publice în regiunile Vest, Sud-Vest, Sud, Sud-Est și București-Ilfov, Contract nr. POSDRU/82/5.1/S/59862* (Rezultate principale : 25 de programe de formare profesională la care au participat 510 șomeri) și *Servicii integrate de formare pentru asistența socială a persoanelor vulnerabile pentru integrarea acestora pe piața muncii POSDRU/96/6.2/S/62487*, (Rezultate principale: 30 de programe de specializare în domeniul asistenței sociale pentru 450 persoane, 10 programe de inițiere în domeniul tehnologiei informațiilor pentru 140 persoane).

Centrul Regional de Formare Continuă pentru Administrația Publică Locală Cluj-Napoca a organizat, în parteneriat cu societăți private, potrivit reglementărilor, un număr de 25 de programe de perfecționare la care au participat 453 de persoane. Centrul a fost partener în cadrul a două proiecte cu finanțare nerambursabilă: *Q-Cert VET (Transfer and Accreditation of Quality Certification for Vocational Education and Training)* și *Formarea profesională, o nouă șansă, un nou început*.

Centrul Regional de Formare Continuă pentru Administrația Publică Locală Iași a desfășurat 26 de programe de perfecționare la care au participat un număr de 612 de persoane din administrația publică locală și alte persoane interesate. De asemenea, Centrul a desfășurat, ca partener, un proiect cu finanțare nerambursabilă: *Servicii integrate de formare pentru asistența socială a persoanelor vulnerabile, pentru integrarea acestora pe piața muncii* (Rezultate principale: 30 de programe de specializare în domeniul asistenței sociale pentru 450 de persoane, 10 programe de inițiere în domeniul tehnologiei informațiilor pentru 140 de persoane).

Centrul Regional de Formare Continuă pentru Administrația Publică Locală Timișoara a organizat un număr de 188 de programe de perfecționare pentru 3151 de beneficiari. Temele abordate au fost: management de proiect, managementul resurselor umane, audit, achiziții publice. Centrul Timișoara a desfășurat următoarele proiecte cu finanțare nerambursabilă: *Reconversie profesională în domeniul administrației și serviciilor publice în regiunile Vest, Sud-Vest, Sud, Sud Est și București-Ilfov* (Rezultate principale: 12 de programe de perfecționare cu un număr de 278 de participanți) și *E.C.S.P.O. - Eficiență și calitate în Serviciile Publice de Ocupare* (20 de programe de perfecționare cu un număr de 261 de participanți, autorizate de către Autoritatea Națională de Calificări, pe următoarele standarde ocupaționale: mentor, evaluator competențe profesionale, manager îmbunătățire procese, consilier de orientare privind cariera, agent ocupare și consultant în domeniul forței de muncă). De asemenea, a fost demarat proiectul “*E.U. Media Bridge*”.

În ultimii patru ani se observă o creștere susținută a numărului de programe desfășurate de ANFP și centrele regionale din subordine, în domeniile prioritare de formare, precum și a numărului de cursanți; această situație e reflectată în figurile de mai jos.

Figura 41 Numărul de programe de perfecționare organizate de ANFP și centrele din subordine în domeniile prioritare de formare, în perioada 2010-2013

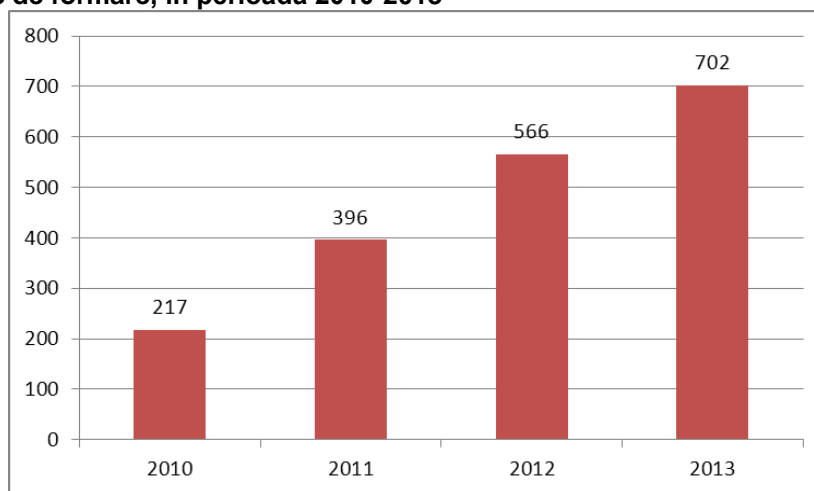
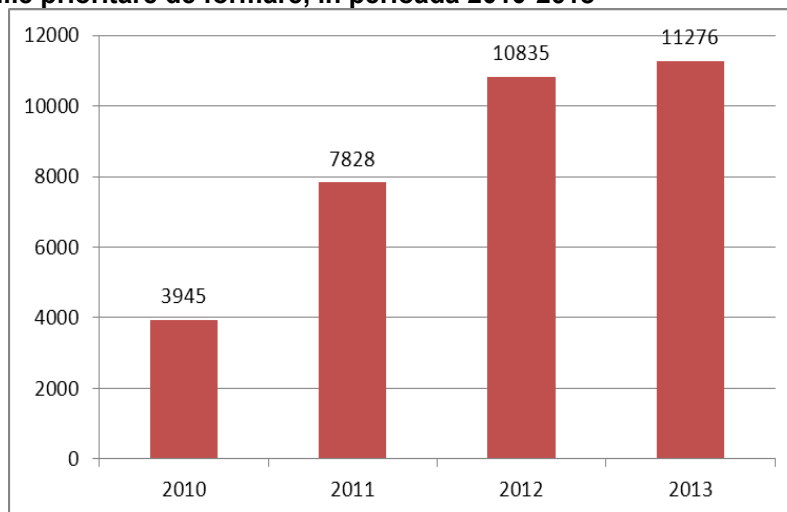


Figura 42 Numărul de participanți la programele de perfecționare organizate de ANFP și centrele din subordine în domeniile prioritare de formare, în perioada 2010-2013



Pe lângă programele de formare și perfecționare profesională prezentate în acest capitol, ANFP a derulat o serie de programe de formare prin proiecte finanțate din fonduri europene. Acestea sunt prezentate în capitolul următor.

9. Implementarea proiectelor cu finanțare externă în domeniul funcției publice

Implementarea proiectelor cu finanțare externă în domeniul funcției publice a reprezentat și în anul 2013 un obiectiv strategic al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, ce a contribuit la realizarea unuia dintre **obiectivele centrale ale Programului de guvernare 2013-2016 – creșterea gradului de absorbție a fondurilor europene**. Pe parcursul anului 2013 ANFP a implementat, în calitate de coordonator (beneficiar al finanțării) sau partener, **9 proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile**:

1. Creșterea capacității administrației publice de a gestiona procesele de recrutare, selecție și evaluare a funcționarilor publici în contextul creșterii gradului de responsabilizare a administrației publice privind gestionarea funcției publice Cod SMIS 35032
2. Consolidarea performanței prefectilor și subprefectilor din România în contextul integrării în Uniunea Europeană și al descentralizării administrative și financiare Cod SMIS 32582
3. e-ANFP - Întărirea capacității instituționale a ANFP în vederea asigurării unui management performant al funcției publice și funcționarilor publici la nivelul administrației publice centrale și al serviciilor publice din subordinea/coordonarea autorităților publice centrale și locale prin implementarea de instrumente inovatoare Cod SMIS 36675
4. Dezvoltarea capacității instituționale a MAI în domeniul gestionării dosarelor europene, al transpunerii și al aplicării acquis-ului comunitar Cod SMIS 32862
5. Creșterea eficacității aplicării legislației Uniunii Europene în ceea ce privește ajutoarele de stat, prin formarea aplicată a experților implicați în gestionarea fondurilor europene - Cod SMIS 48106
6. Instruire aplicată pentru continuarea întăririi capacității instituționale a administrației publice din România pentru o gestionare eficientă a fondurilor structurale - Cod SMIS 48159
7. Îmbunătățirea dialogului social pentru funcționarii publici
8. Formarea și dezvoltarea pentru asigurarea eticii și integrității în administrația publică
9. Rolul dialogului social în promovarea incluziunii sociale active

Detalii privind aceste proiecte (buget, sursă de finanțare, grup țintă, durată, parteneri, rezultate) sunt în figura de mai jos. Două dintre proiecte au fost scrise și implementate în anul 2013 și au fost finanțate din Programul Operațional Asistență Tehnică.

Figura 43 Proiecte implementate de ANFP în anul 2013 în domeniul funcției publice, finanțate din fonduri europene

Nr.	Denumirea proiectului	Aspecte	Rezultate
1	Creșterea capacității administrației publice de a gestiona procesele de recrutare, selecție și evaluare a funcționarilor publici în contextul creșterii gradului de responsabilizare a administrației publice privind gestionarea funcției publice Cod SMIS 35032	<p>Durată: Decembrie 2011 – Aprilie 2014</p> <p>Grupuri țintă: 1500 de funcționari publici</p> <p>Buget: 10.491.286,35 lei (fără TVA)</p> <p>Sursă de finanțare: FSE PODCA Axa prioritară 1 DMI 1.3.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 3 module de formare: Managementul funcției publice, Managementul resurselor umane și al performanțelor, Formare de formatori; - 11.500 zile de instruire; - 29 de formatori implicați; - 2099 de funcționari publici instruiți (2000 în domeniul resurselor umane și 99 de funcționari publici instruiți și certificați ANC în domeniul Formare de formatori); - 1 analiză privind dificultățile administrației publice locale în gestionarea proceselor de resurse umane efectuată. Chestionar de evaluare on-line a MRU în APL aplicat pe eșantion - 1328 specialiști RU cu 770 de respondenți; - 4 activități tip focus grup/ masă rotundă (2 - București, 1 – Tulcea, 1 – Cluj Napoca), având ca tematică: Gestionarea proceselor de resurse umane în administrația publică: aspecte pozitive și dificultăți ale acestora; - Ghidul angajatorului în funcția publică elaborat și distribuit în 2000 de exemplare electronice (cd) și 200 de exemplare tipărite; - Ghidul destinat funcționarilor publici nou intrați în sistemul administrației publice distribuit în 2000 de exemplare electronice (cd) și 200 de exemplare tipărite; - 3 vizite de studiu organizate și desfășurate pentru un număr de 75 de funcționari publici din administrația publică centrală și locală în Franța, Anglia și Polonia; - 1 conferință de promovare a proiectului, articole în presa scrisă privind componenta de analiza și elaborare ghiduri; - 3 seminarii regionale organizate, de promovare a unui sistem analitic pilot de dezvoltare a carierei în funcția publică la Brașov, București, Pitești.
2	Consolidarea performanței prefecților și subprefecților din România în contextul integrării în Uniunea	<p>Durată: 15.02.2012 – 15.02.2014</p> <p>Grupuri țintă: 86 de înalți funcționari publici angajați ai Instituțiilor Prefectului de la nivelul fiecărui județ din România</p>	<ul style="list-style-type: none"> - În vederea fundamentării propunerii de politică publică s-au elaborat 4 analize și 1 studiu, respectiv: <i>Analiza privind evoluția istorică a termenului de prefect și numeroasele forme de exercitare a funcției în timp</i> – 300 de exemplare tipărite; <i>Analiza sistemelor administrative la nivel internațional cu accent</i>

Nr.	Denumirea proiectului	Aspecte	Rezultate
	Europeană și al descentralizării administrative și financiare Cod SMIS 32582	<p>Buget: 4.512.606,26 lei fără TVA</p> <p>Sursă de finanțare: FSE PODCA Axa prioritară 1 DMI 1.1.</p> <p>ANFP este beneficiar iar Ministerul Afacerilor Interne prin Direcția Generală pentru Îndrumarea și Controlul Instituției Prefectului este partener.</p>	<p>pe tema nivelului regional de guvernare – 300 de exemplare tipărite;</p> <p><i>Analiza cadrului legislativ actual ce reglementează instituția prefectului în România din prisma atribuțiilor, instrumentelor administrative pe care le deține, și a incompatibilităților</i> – 300 de exemplare tipărite;</p> <p><i>Analiza comparativă între modelul asiatic și cel vest-european de exercitare a prerogativelor prefectului</i> – 300 de exemplare tipărite;</p> <p>Studiul privind percepția asupra rolului prefectului și subprefectului – 300 de exemplare tipărite.</p> <p>„Seminar național pentru dezbateră și fundamentarea politicii publice privind statutul prefectilor și subprefectilor”, organizat la Sinaia;</p> <p>1 propunere de politică publică privind statutul prefectului și subprefectului elaborată - 100 de exemplare tipărite;</p> <p>1 strategie de formare destinată prefectilor și subprefectilor – 500 de exemplare;</p> <p>1 „Eveniment Deschis Administrație Competentă Unitară și Modernă”;</p> <p>1 Program pilot de formare specializată adresat corpului prefectilor și subprefectilor:</p> <p>6 module de formare:</p> <p>Modul 1 – Implementarea politicilor publice în teritoriu</p> <p>Modul 2 – Asigurarea legalității în teritoriu</p> <p>Modul 3 – Conducerea și coordonarea serviciilor publice deconcentrate</p> <p>Modul 4 – Managementul situațiilor de criză</p> <p>Modul 5 – Îmbunătățirea relației cu cetățenii și promovarea dialogului social</p> <p>Modul 6 – Management public modern – Provocări și oportunități – dezvoltat în limbile engleză, franceză și italiană și încărcat pe platforma de e-learning a ANFP</p> <p>1 suport de curs pentru fiecare modul tematic elaborat - 100 de exemplare multiplicat;</p> <p>86 de prefecti și subprefecti instruiți;</p> <p>18 formatori implicați;</p> <p>1.548 zile de formare.</p> <p>1 vizită de studiu în Franța pentru 15 de prefecti și subprefecti;</p>

Nr.	Denumirea proiectului	Aspecte	Rezultate
			1 manual final de curs - 150 de exemplare tipărite; 1 broșură de diseminare a rezultatelor - 500 de exemplare tipărite.
3	e - ANFP - Întărirea capacității instituționale a ANFP în vederea asigurării unui management performant al funcției publice și funcționarilor publici la nivelul administrației publice centrale și al serviciilor publice din subordinea/coordonarea autorităților publice centrale și locale prin implementarea de instrumente inovatoare Cod SMIS 36675	Durată: 25.09.2012 – 25.09.2014 Grupuri țintă: 3.860 de funcționari de la nivelul administrației publice centrale și locale și 140 de funcționari publici din ANFP Buget: 13.301.402,67 lei fără TVA Sursă de finanțare: FSE PODCA Axa prioritară 2 DMI 2.2	<ul style="list-style-type: none"> - 1 audit informatic al ANFP; - 1 analiză a fluxurilor informatice disponibile la nivelul ANFP; - 1 Conferință de promovare - lansare proiect realizată.
4	Dezvoltarea capacității instituționale a MAI în domeniul gestionării dosarelor europene, al transpunerii și al aplicării acquis-ului comunitar Cod SMIS 32862	Durată: 15.11.2011 -15.09.2014 Grupuri țintă: 980 de funcționari publici, funcționari publici cu statut special – polițiști, personal contractual din cadrul MAI Buget: 5.024.397,58 lei Sursă de finanțare: FSE PODCA Axa prioritară 1 DMI 1.3 Parteneri: Direcția Afaceri Europene și Relații Internaționale din cadrul MAI este beneficiar	<ul style="list-style-type: none"> - 980 de funcționari publici, funcționari publici cu statut special – polițiști, personal contractual din cadrul MAI instruiți; - 3 module de formare finalizate; - Standardele ridicate de cunoștințe și know-how îmbunătățit, inclusiv prin derularea vizitelor de studiu pentru unii dintre participanții la modulele de formare; - 3 Manuale de curs, aferente celor 3 module de formare, realizate.

Nr.	Denumirea proiectului	Aspecte	Rezultate
		iar ANFP partener.	
5	Creșterea eficacității aplicării legislației Uniunii Europene în ceea ce privește ajutoarele de stat, prin formarea aplicată a experților implicați în gestionarea fondurilor europene - Cod SMIS 48106	<p>Durată: 01.07.2013-01.07.2014</p> <p>Grupuri țintă: 400 de funcționari instruiți în domeniul ajutorului de stat</p> <p>Buget: 2.804.015,48 lei fără TVA</p> <p>Sursă de finanțare: Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDER) - Programul Operațional Asistență Tehnică (POAT)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 400 de persoane participante în cadrul modului 1; - 400 de persoane instruite în cadrul modului 2; - 16 formatori recrutați; - Suportul de curs pentru cele 2 module realizat; - Conferința de lansare a proiectului, realizată; - 800 manuale de curs.
6	Instruire aplicată pentru continuarea întăririi capacității instituționale a administrației publice din România pentru o gestionare eficientă a fondurilor Structurale - Cod SMIS 48159	<p>În implementare</p> <p>Durata: 01.08.2013 – 01.08.2015</p> <p>Grupuri țintă: 2000 de funcționari instruiți în domeniul fondurilor structurale și achiziții publice</p> <p>Buget: 17.284.741,92 lei fără TVA</p> <p>Sursă de finanțare: Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDER) - Programul Operațional Asistență Tehnică (POAT)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Desemnarea echipei de proiect în vederea asigurării managementului și monitorizării implementării proiectului; - Au fost demarate procedurile de achiziție publică pentru furnizarea serviciilor din cadrul proiectului; - Aplicație online de înscriere la programele de formare, realizată; - 33 de formatori recrutați pentru Modulul 1.
7	Îmbunătățirea dialogului social pentru funcționarii publici	<p>Durată: 1.01.2013 – 31.12.2014</p> <p>Grupuri țintă: Funcționarii publici și membrii comisiilor paritare din cadrul instituțiilor prefectului, consiliilor județene și primăriilor municipiilor reședință din județele Brașov, Galați, Timișoara, Iași, precum și din cadrul instituției prefectului, primăriei generale, primăriei</p>	<ul style="list-style-type: none"> - conferință de lansare a proiectului; - chestionar pentru studiul pilot cu privire la activitatea comisiilor paritare și la condițiile de lucru din cadrul instituțiilor și autorităților publice; - sesiune de instruire dedicate voluntarilor care au colectat datele pentru studiul menționat.

Nr.	Denumirea proiectului	Aspecte	Rezultate
		<p>sectorului 6 din București și din ANFP</p> <p>Buget: 351.778 Euro, din care 301.948 Euro grant și 49.830 Euro co-finanțare</p> <p>Sursă de finanțare: un grant acordat de către Guvernul Norvegiei prin intermediul Granturilor Norvegiene 2009-2014, în cadrul Programului Muncă Decentă și Dialog Tripartit</p> <p>Parteneri: Asociația Norvegiană a Autorităților Locale și Regionale și Asociația Municipiilor</p>	
8	Formarea și dezvoltarea pentru asigurarea eticii și integrității în administrația publică	<p>Durată: 28.10.2013 – 28.04.2015</p> <p>Grupuri țintă: 164 de persoane pentru cursurile de perfecționare, personal din instituții ale administrației publice centrale și locale din 10 județe din Regiunea Sud-Vest Oltenia, Regiunea Sud – Muntenia, Regiunea Sud-Est, Regiunea Centru, Regiunea București –Ilfov</p> <p>Buget: 1.164.910,70 lei (valoare totala eligibilă, fără TVA)</p> <p>Sursă de finanțare: Cofinanțat din Fondul Social European, Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative", axa 1 – domeniul major de intervenție 1.3 – Îmbunătățirea eficacității organizaționale</p> <p>Parteneri: Centrul pentru Resurse Juridice</p>	<ul style="list-style-type: none"> - lansarea invitațiilor către grupurile țintă pentru a participa la proiect; - analiza motivației și a nevoilor de formare; - demararea realizării curriculei de formare.
9	Rolul dialogului social în promovarea incluziunii sociale active	<p>Durată: 2013</p> <p>Grupuri țintă: Organizații ale societății civile, partenerii sociali, membrii ai pactelor regionale pentru ocuparea forței de muncă și incluziune socială, membrii ai camerelor de comerț și</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 120 de persoane din organizațiile menționate - demersul „Cadouri solidare” pentru 271 de cetățeni din 21 de grupuri omogene diferite din sectorul 1, București; - inițiative solidare organizate de diverși parteneri din cadrul

Nr.	Denumirea proiectului	Aspecte	Rezultate
		<p>industrie, membrii ai asociațiilor fermierilor și meseriașilor din Timișoara, Arad, Oradea, Cluj-Napoca, Sibiu, Brașov, Iași și București.</p> <p>Buget: 3.472.100 lei, respectiv, 771.577,78 euro</p> <p>Sursă de finanțare: FSE-POSDRU</p> <p>Parteneri: Centrul de Resurse pentru Inițiative Etice și Solidare</p>	<p>Platformei Naționale a Grupurilor Locale de Acțiune în Domeniul Incluziunii Sociale.</p>

Numărul proiectelor implementate de ANFP în calitate de beneficiar sau partener, finanțate din fonduri europene, și valoarea comasată a acestor proiecte, în perioada 2010-2013, sunt redată în figurile de mai jos.

Figura 44 Numărul proiectelor implementate de ANFP, în calitate de beneficiar sau de partener, finanțate din fonduri europene, în perioada 2010-2013

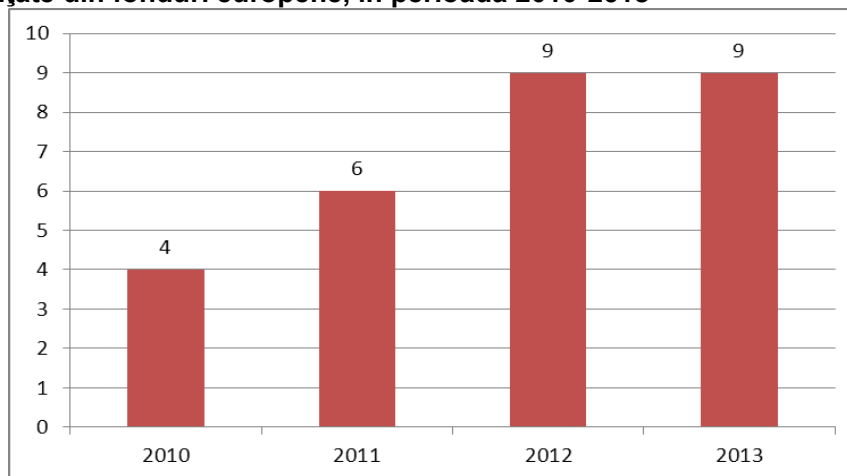
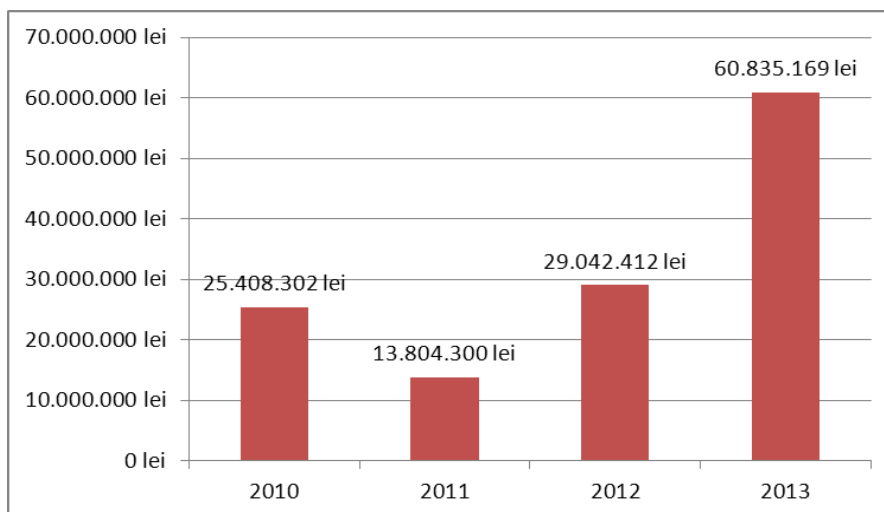
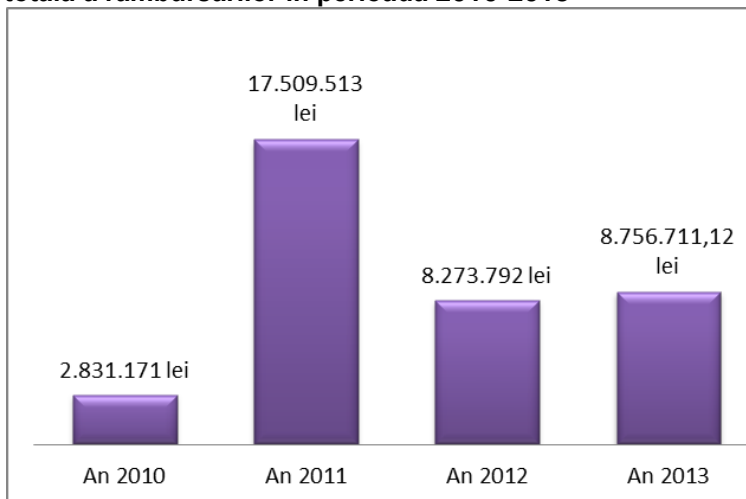


Figura 45 Valoarea proiectelor coordonate de ANFP (beneficiar al finanțării) în perioada 2010-2013



Valoarea totală a rambursărilor depuse la Autoritatea de Management PODCA în 2013 este de 8.756.711,12 lei; valoare actuală rambursată de la AM PODCA (FSE) este de 3.622.109,85 lei. Situația sumelor rambursate în perioada 2010-2013 este prezentată în figura de mai jos.

Figura 46 Valoarea totală a rambursărilor în perioada 2010-2013

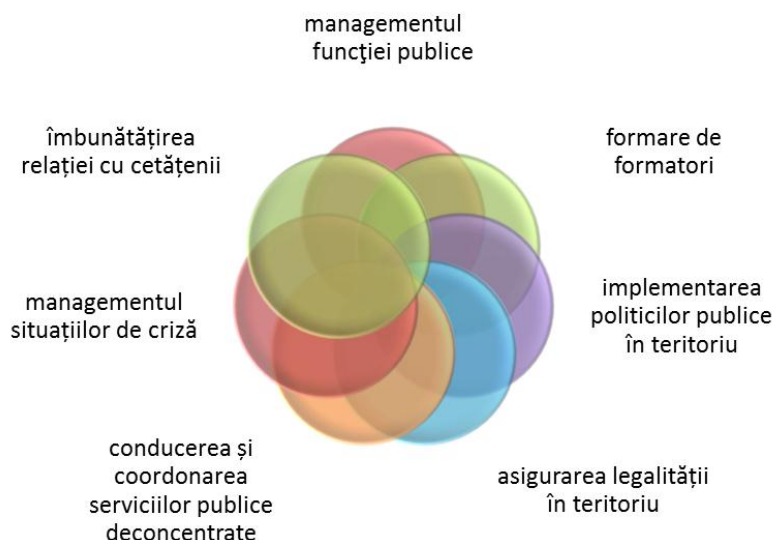


Proiectele gestionate de ANFP, în calitate de beneficiar sau de partener, în anul 2013, au avut următoarele obiective:

- 1. Dezvoltarea abilităților funcționarilor publici și înalților funcționari publici** în domenii precum: managementului funcției publice, formare de formatori, implementarea politicilor publice în teritoriu, asigurarea legalității în teritoriu, conducerea și coordonarea serviciilor publice deconcentrate, managementul situațiilor de criză, îmbunătățirea relației cu cetățenii și promovarea dialogului social, management public modern. Cursuri din aceste domenii au fost încărcate pe platforma de e-learning a ANFP. Tematica programelor de formare este redată în figura de mai jos.
- 2. Consolidarea capacității administrative a prefecților și subprefecților.**
- 3. Elaborarea de strategii, studii, propuneri de politici publice, manuale, ghiduri și metodologii:** 3.250 de materiale au fost tipărite și distribuite persoanelor interesate.
4. Continuarea inițiativelor privind **informatizarea administrației publice**, respectiv promovarea de noi tehnologii venite în sprijinul funcționarului public și realizarea unui audit informatic al ANFP și a unei analize a fluxurilor informatice disponibile la nivelul ANFP.
- 5. Dezvoltarea de aplicații informatice** de evaluare externă a managerilor publici și de identificare a nevoilor de instruire ale personalului din administrația publică.
- 6. Schimbul de bune practici** prin participarea la sesiuni de formare, conferințe, mese rotunde și vizite de studiu în state europene. Astfel, în anul 2013 un număr de 75 de persoane au participat la vizite de studiu organizate prin proiecte cu finanțare externă în Franța, Marea Britanie și Polonia.

7. Organizarea de dezbateri regionale privind implicarea societății civile în aplicarea Strategiei Naționale Anticorupție 2012-2015.

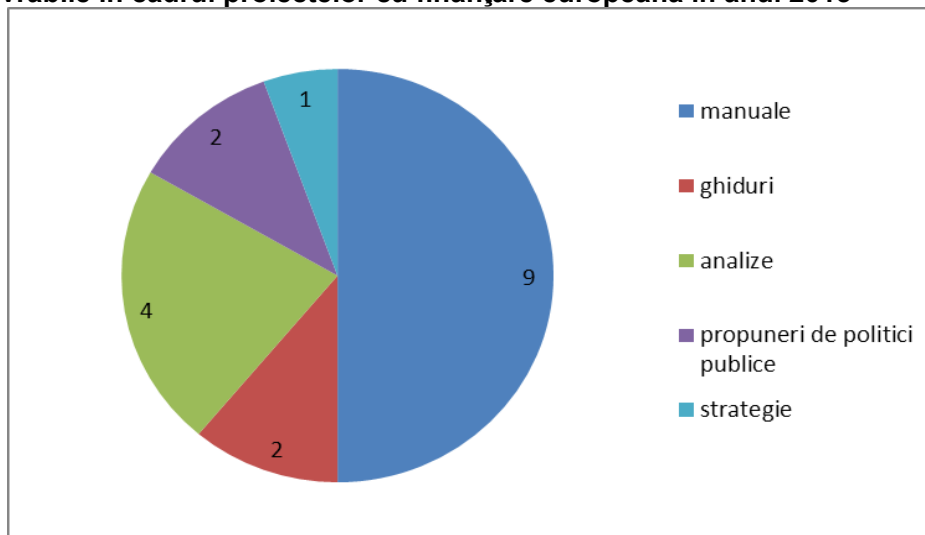
Figura 47 Tematica programelor de formare organizate prin proiecte cu finanțare externă în anul 2013



Au fost înregistrate următoarele rezultate cu impact semnificativ asupra domeniului funcției publice:

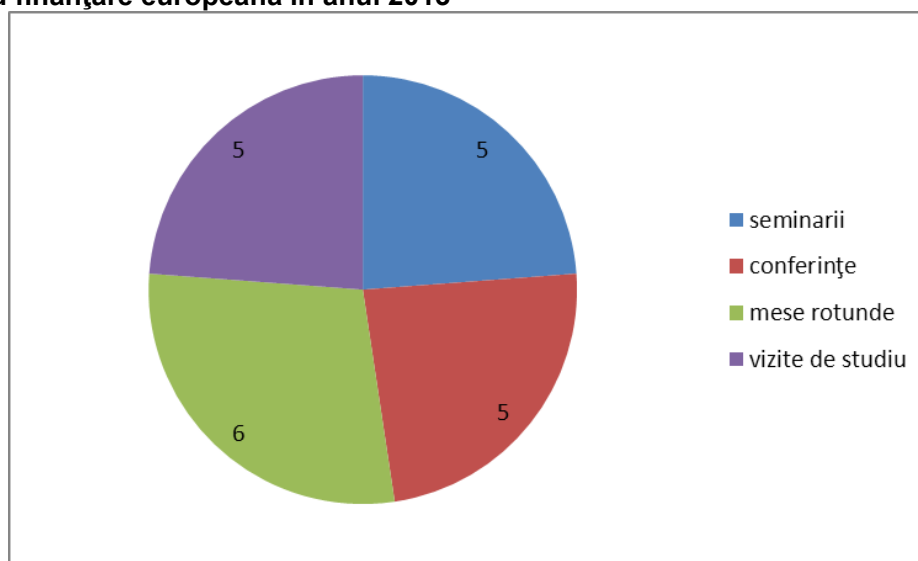
- Un memorandum privind îndeplinirea condiționalităților ex-ante privind ajutorul de stat între ANFP, Ministerul Fondurilor Europene și Consiliul Concurenței,
- Un grup de lucru interinstituțional privind elaborarea unei propuneri de politică publică privind statutul prefectului și subprefectului,
- O analiză privind dificultățile administrației publice locale în gestionarea proceselor de resurse umane,
- Un Ghid al angajatorului în funcția publică,
- Un Ghid destinat funcționarilor publici nou intrați în sistemul administrației publice,
- Un sistem analitic pilot de dezvoltare a carierei în funcția publică,
- O propunere de politică publică privind statutul prefectului și subprefectului,
- Analize privind statutul prefectilor,
- Un studiu asupra percepției rolului prefectilor și subprefectilor,
- O strategie de formare profesională continuă a prefectilor și subprefectilor.

Figura 48 Livrabile în cadrul proiectelor cu finanțare europeană în anul 2013



De asemenea, ANFP a desfășurat, în anul 2013, o serie de evenimente ce au vizat autoritățile administrației publice centrale și locale din România; ponderea acestora e redată în figura de mai jos.

Figura 49 Evenimente organizate în cadrul proiectelor ANFP, în calitate de beneficiar sau de partener, cu finanțare europeană în anul 2013

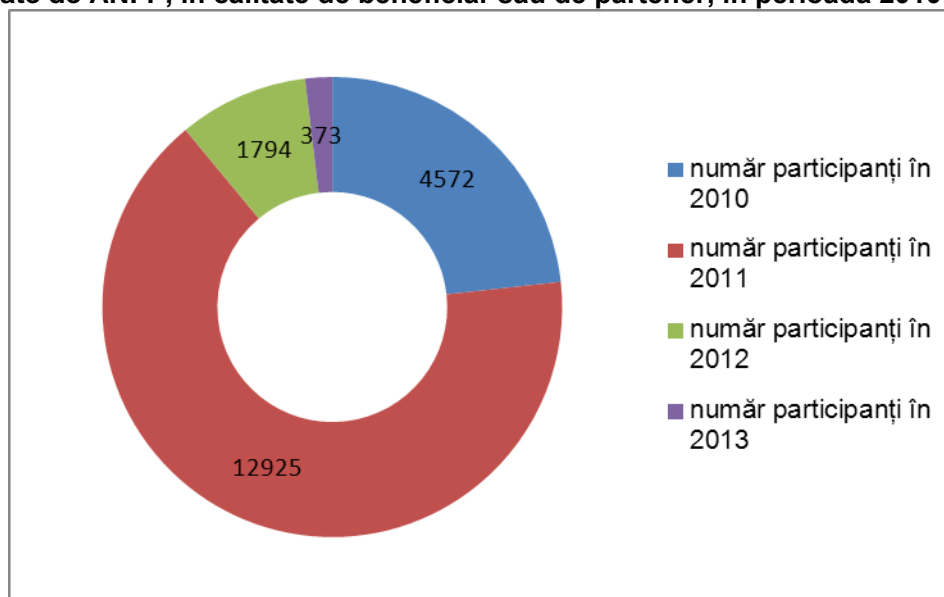


În anul 2013 au beneficiat de formare profesională în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene gestionate de ANFP un număr de 373 funcționari publici:

- 187 funcționari publici instruiți în domeniul managementului funcției publice,
- 100 funcționari publici instruiți în domeniul *Formare de formatori*,

- 86 prefecți și subprefecți ce au absolvit *Programul pilot de formare specializată* pentru această categorie de funcționari publici, care a inclus 6 module de formare.

Figura 50 Numărul participanților la cursurile organizate prin proiectele cu finanțare externă implementate de ANFP, în calitate de beneficiar sau de partener, în perioada 2010-2013



Anul 2013 a reprezentat o provocare și o oportunitate în ceea ce privește lansarea unor **instrumente inovatoare pentru administrația publică:**

- Studii/analize privind capacitatea tehnologică a ANFP,
- Elaborarea unui instrument electronic privind analiza nevoilor de formare pilotat pe un grup de 1.500 de persoane,
- Elaborarea unui instrument electronic ce generează indicatori de performanță de tipul compatibilitate „funcționar–post” pilotat pe 2.000 de persoane precum și elaborarea unui instrument pentru evaluarea performanțelor a 250 de manageri publici.

În ultimii cinci ani **ANFP a participat ca partener în proiecte ce au vizat domeniul funcției publice, finanțate din fonduri europene, alături de organizații precum:** Asociația Asistență și Programe pentru Dezvoltare Durabilă – Agenda 21, Centrul pentru Resurse Juridice, Freedom House România, Societatea Română de Radiodifuziune, Ministerul Afacerilor Interne, Centrul de Resurse pentru Inițiative Etice și Solidare. ANFP a implementat patru proiecte cu finanțare externă împreună cu aceste organizații („Carta Cetățenilor”, „Continuarea luptei împotriva corupției în administrația publică”, „Corupția ne privește pe toți!”, „Rolul dialogului social în dezvoltarea incluziunii sociale active”) și a depus încă opt cereri de finanțare

din fonduri externe. Aceste proiecte au vizat diverse domenii de interes ale administrației publice: combaterea corupției, transparența decizională, implicarea cetățenilor, incluziunea socială.

În anul 2013 ANFP a colaborat cu Centrul de Resurse Juridice în proiectul “ONG-urile – actori cheie în monitorizarea și implementarea strategiei anticorupție”, pentru organizarea dezbaterilor regionale „Parteneriat pentru integritate. Implicarea societății civile în aplicarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2012-2015”.

Proiectele menționate au fost finanțate din diverse surse externe: PHARE, PODCA, POSDRU, Facilitatea de Tranziție, Fondul Social European, Comisia Europeană – Programul PROGRESS, Comisia Europeană - Prevenirea și combaterea criminalității (ISEC) 2013 – Criminalitatea Financiară și economică (FINEC), Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European, Granturile Norvegiene 2009-2014 – Programul Muncă Decentă și Dialog Tripartit.

ANFP are rolul de partener în următoarele proiecte pentru care au fost depuse cereri de finanțare în anul 2013:

- **Legislație, economie, concurență și administrație – Dezvoltarea unei abordări interdisciplinare în lupta împotriva criminalității în achizițiile publice.** ANFP este partener al Freedom House România. Finanțator: Comisia Europeană - Prevenirea și combaterea criminalității (ISEC) 2013 – Criminalitatea Financiară și economică (FINEC).
- **Transparență și calitate în administrația publică prin social media.** ANFP este partener al Asociației Asistență și Programe pentru Dezvoltare Durabilă (APDD) – Agenda 21. Finanțator: Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European - Fondul ONG în România, Componenta 1 – IMPLICARE.
- **Sistem inovativ de orientare, consiliere profesională și practică pentru studenții în administrație publică.** ANFP este partener al Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative. Finanțator : Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa prioritară 2, Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii, DMI 2.1. Tranziția de la școala la o viață activă.
- ANFP a semnat scrisori de angajament în vederea participării în calitate de partener al Federației Naționale a Sindicatelor din Administrație la implementarea a două proiecte finanțate prin granturi acordate direct de Comisia Europeană: „**Dialogul social în administrația publică – un element-cheie al modelului social european**” și „**Informare și consultare – baza pentru participarea responsabilă și activă a angajaților din sectorul public**”, cel din urmă primind finanțare.

În anul 2013 **numărul parteneriatelor internaționale pentru implementarea proiectelor a crescut** față de anul 2012 datorită interesului european strategic privind perfecționarea personalului din administrația publică. Au fost identificate și stabilite noi parteneriate internaționale, e.g. colaborarea cu Vialto Consulting din Ungaria prin care ANFP, în calitate de partener, a participat la licitația pentru implementarea proiectelor „Modernizarea sistemului de management al resurselor umane în funcția publică din Bosnia-Herțegovina” și „Formare în domeniul procedurilor administrative”. În urma evaluărilor, consorțiul din care a făcut parte și ANFP nu a fost selectat.

De asemenea, ANFP a propus experți pe termen scurt pentru proiectele: “Sprijin pentru întărirea capacității administrative prin dezvoltarea cadrului competențelor în funcția publică” depus de Croația și “Sprijin pentru Ministerul de Impozite al Republicii Azerbaidjan în consolidarea capacității pentru o dezvoltare durabilă a resurselor umane” depus de Azerbaidjan. Acest lucru marchează conturarea rolului ANFP ca furnizor de expertiză în domeniul funcției publice.

10. Comunicare interinstituțională privind domeniul funcției publice

Comunicarea are un rol esențial în stabilirea relațiilor bidirecționale între Agenția Națională a Funcționarilor Publici și publicul-țintă (autorități sau instituții publice, funcționari publici, cetățeni, mass-media și alte organisme naționale și internaționale). În acest scop, ANFP a utilizat canale variate prin intermediul cărora nu numai a transmis informație, ci a primit și feed-back pe baza căruia a dezvoltat noi pârgii de dezvoltare a relațiilor din sfera de interes a administrației publice și, în principal, a funcției publice.

Activitatea de comunicare a vizat reafirmarea instituțională în domeniul principal de competență, și anume managementul funcției publice și al funcționarilor publici, precum și intensificarea eforturilor în direcția eficientizării mijloacelor de realizare a comunicării (social-media, rețele, seminarii, parteneriate). În scopul creșterii vizibilității activității ANFP și consolidării relației cu publicul-țintă, în anul 2013 eforturile instituționale s-au concentrat asupra relației cu mass-media, organizarea de evenimente, liberul acces la informațiile de interes public, derularea de parteneriate, gestionarea rețelelor profesionale, promovarea activității prin intermediul paginii Web și social-media (Facebook).

Relația cu mass-media s-a axat pe furnizarea de informații (comunicate, știri, răspunsuri la solicitări) privind organizarea de evenimente (conferințe, seminarii, lansări de proiecte), organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante din administrația publică centrală și locală și promovarea ofertei de formare și perfecționare a resurselor umane din administrația publică.

O atenție deosebită a fost acordată lansării celei de-a VI-a ediții a **Competiției celor mai bune practici în administrația publică din România** (luna aprilie), precum și procesului de avizare a numărului de posturi și a structurii funcționale de la nivelul unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor (luna iulie).

Pentru a aduce în atenția mass-media și a publicului țintă informații utile despre activitatea instituției, noutățile sau evenimentele organizate ori cele la care a fost parte, ANFP a folosit ca instrument comunicatul de presă. Schimbările legislative și contextul socio-politic au influențat

dinamica numărului de comunicate emise pe parcursul anilor 2010-2013, așa cum este indicat în figura de mai jos.

Figura 51 Dinamica comunicatelor de presă difuzate pe parcursul anului 2013

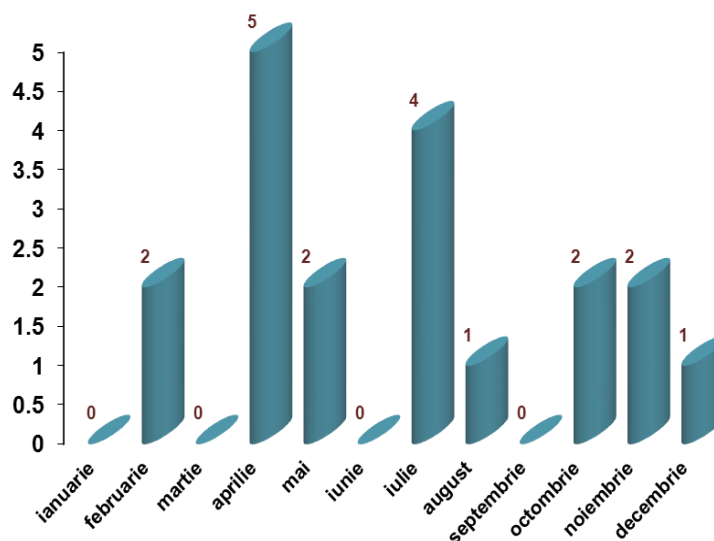
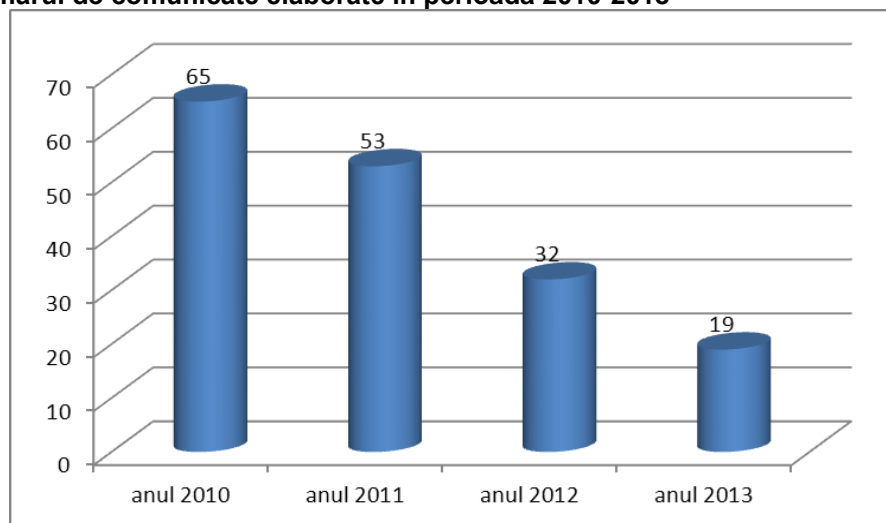


Figura 52 Numărul de comunicate elaborate în perioada 2010-2013



Pe parcursul anului 2013 interesul mass-media a fost captat de subiecte privind:

- concursurile de ocupare a funcțiilor publice,
- desfășurarea celei de-a VI-a ediții a competiției Inovație și Calitate,
- conferințe, evenimente internaționale,
- aspecte legislative privind funcția publică și funcționarii publici,

- oferta de formare și perfecționare.

Dinamica aparițiilor în presă este redată în figurile de mai jos, pentru anul 2013 și pentru perioada 2010-2013.

Figura 53 Graficul aparițiilor lunare ale ANFP în mass-media pe parcursul anului 2013

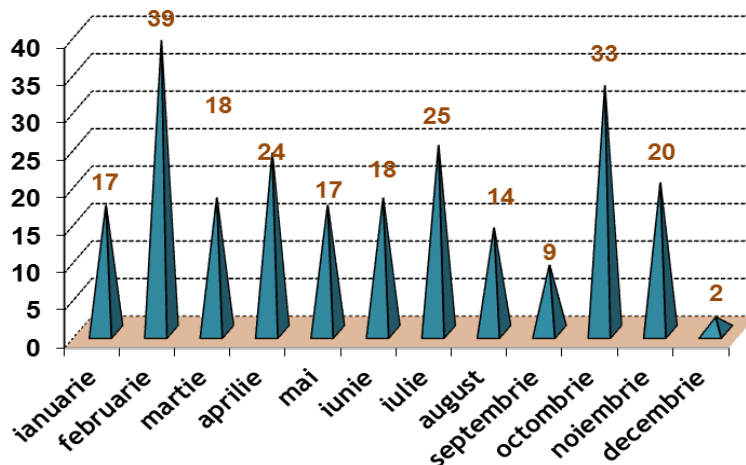
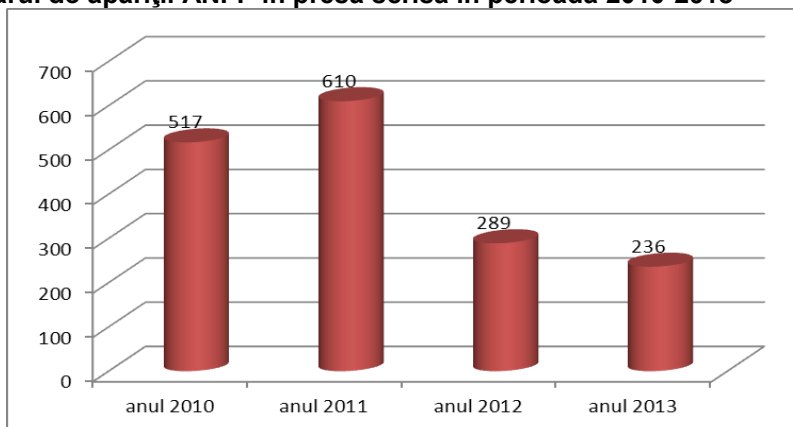


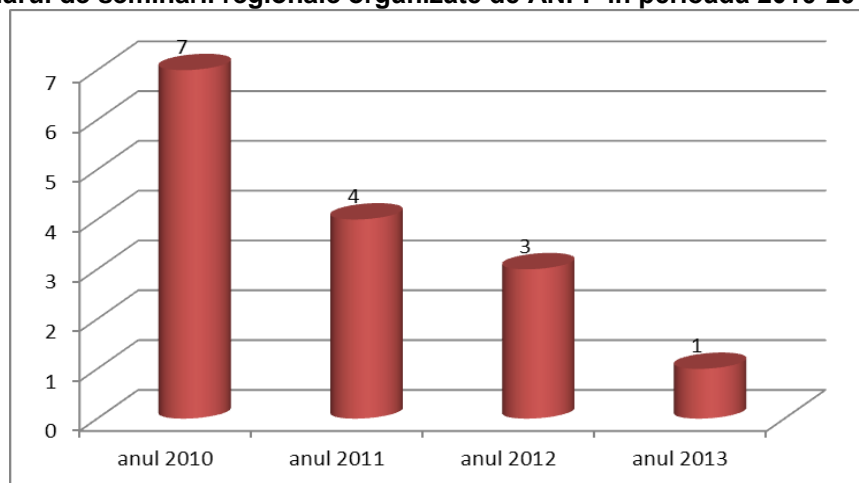
Figura 54 Numărul de apariții ANFP în presa scrisă în perioada 2010-2013



Organizarea de evenimente – Seminariile regionale

În scopul îmbunătățirii comunicării cu funcționarii publici din cadrul autorităților și instituțiile publice din România, a creșterii calității actului administrativ precum și a ridicării standardelor de conduită, ANFP a continuat desfășurarea seminariilor regionale, acțiune demarată în anul 2009. În ciuda unui context socio-economic nu tocmai favorabil, ANFP și-a menținut atitudinea proactivă și implicarea în profesionalizarea corpului funcționarilor publici din România, reușind organizarea unui seminar regional și în anul 2013.

Figura 55 Numărul de seminarii regionale organizate de ANFP în perioada 2010-2013



Seminariile regionale au vizat cu precădere participarea funcționarilor publici cu atribuții în structurile de resurse umane din administrația publică locală, din cadrul primăriilor, instituțiilor prefectului, consiliilor județene și serviciilor publice deconcentrate. Pentru organizarea fiecărui seminar regional ANFP a avut ca partener Instituția Prefectului din județele în care s-au desfășurat evenimentele. Scopul organizării seminariilor regionale a constat în îmbunătățirea calității actului administrativ și informarea cu privire la normele de conduită a funcționarilor publici.

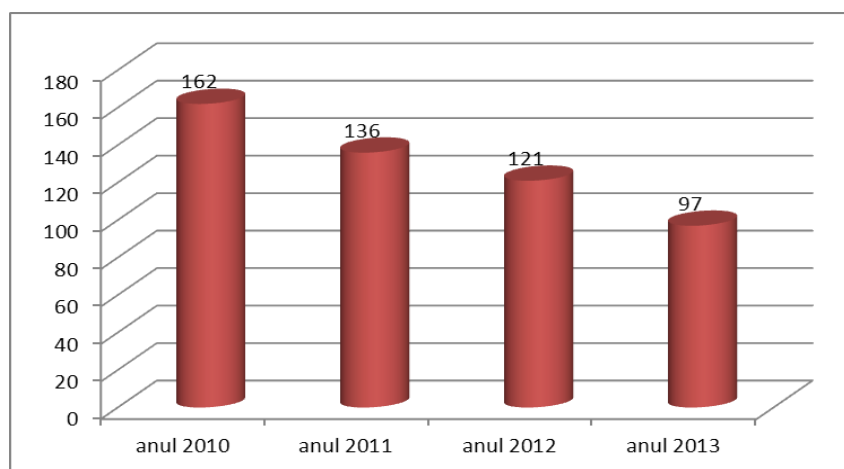
Temele prezentate în cadrul seminariilor regionale au vizat dificultățile și aspectele problematice privind implementarea legislației specifice funcției publice și funcționarilor publici, fiind abordate subiecte precum: etica și integritatea în funcția publică, întocmirea dosarului profesional, promovarea, transformarea posturilor, structuri organizatorice, și avizarea structurilor de personal. Persoanele care au susținut prezentările și au facilitat transferul de cunoștințe sunt specialiști din cadrul Agenției și s-au bucurat de aprecieri din partea participanților la sesiunile de instruire. Participarea la seminarii a fost gratuită, evenimentele bucurându-se de-a lungul anilor de participarea unui număr mare de persoane. În organizarea

acestor evenimente ANFP a pus accent și pe implicarea activă a voluntarilor și a studenților care au efectuat stagii de practică. Rezultatele acestor demersuri includ:

- Oportunitatea de a dezvolta colaborări și de a consolida relațiile interinstituționale,
- Aspectele problematice identificate în cadrul evenimentelor au fost transmise departamentelor de specialitate din ANFP pentru a fi avute în vedere în formularea propunerilor de modificare a legislației specifice,
- Creșterea vizibilității ANFP- organizarea seminariilor a fost reflectată îndeosebi în presa locală.

Accesul la informațiile de interes public Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public reprezintă unul dintre instrumentele legislative de aplicare a unui principiu modern al administrației publice, și anume dreptul oricărei persoane fizice sau juridice de a solicita informații de interes public instituțiilor și autorităților publice. ANFP a depus, cu promptitudine, toate diligențele pentru a aduce la cunoștința persoanelor interesate informațiile solicitate asupra activității specifice instituției. În acest fel instituția noastră a recurs la încă o pârgie de facilitare a comunicării eficiente cu publicul-țintă. Numărul de solicitări în scădere (a se vedea graficul de mai jos) denotă faptul că ANFP a facilitat prin toate mijloacele accesul la informații de interes public: site actualizat permanent, punct de informare bine gestionat, comunicare promptă cu mass media, elaborare materiale de informare.

Figura 56 Numărul de răspunsuri la solicitări de informații de interes public în perioada 2010-2013



Derularea de parteneriate În anul 2013, Agenția Națională a Funcționarilor Publici a derulat un număr de 10 parteneriate cu organizații non-guvernamentale, instituții de învățământ superior, culturale, de presă, etc. Dintre acestea se remarcă numărul crescut de parteneriate cu instituțiile de învățământ superior, ANFP oferind posibilitatea efectuării stagiului de practică în

cadrul structurilor sale. Acest fapt demonstrează că **ANFP susține atât conturarea opțiunii de carieră cât și integrarea a cât mai mulți tineri absolvenți în sistemul funcției publice.**

Gestionarea rețelelor profesionale În anul 2010 ANFP a creat *Rețeaua Comunicatorilor din Administrația Publică*, rețea care reunește persoanele responsabile cu procesul de comunicare din cadrul ministerelor, instituțiilor prefectului, consiliilor județene, primăriilor reședință de județ. Aceasta este folosită în scopul diseminării informațiilor, promovării de evenimente, stimulării procesului de comunicare interinstituțională, precum și pentru implementarea unor noi proiecte comune. La nivelul anului 2013 rețeaua comunicatorilor număra 172 de membri.

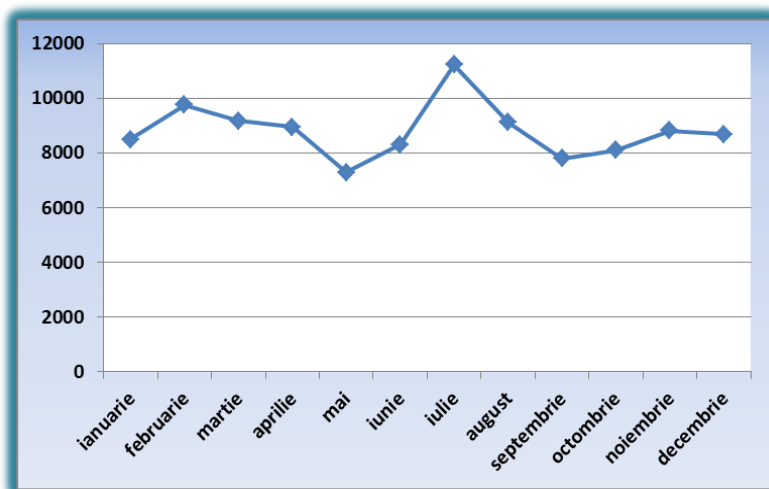
Promovarea activității ANFP prin intermediul paginii Web În vederea îmbunătățirii comunicării externe, atât pentru informarea instituțiilor publice cât și a cetățenilor, site-ul ANFP (www.anfp.gov.ro) este permanent actualizat cu informații privind cariera funcționarilor publici, noutăți în materie legislativă privind funcția publică și funcționarii publici, și proiecte de acte normative cu aplicabilitate în domeniul funcțiilor publice și al funcționarilor publici, conform legii privind transparența decizională. **Site-ul ANFP oferă vizitatorilor și varianta în limba engleză.** Pentru a veni în întâmpinarea nevoilor beneficiarilor, site-ul este prezentat într-un format accesibil grupului-țintă (funcționarii publici din autoritățile și instituțiile administrației publice centrale și locale, cetățenii). Există secțiuni speciale cu privire la proiectele cu finanțare externă sau derulate în parteneriat, evenimentele organizate și/sau promovate de ANFP.

Site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici este monitorizat, începând din data de 30.06.2008, prin motorul Trafic Ranking și este încadrat în două categorii:

- generală, care arată poziția site-ului în funcție de celelalte site-uri înregistrate și monitorizate (Clasament general)
- specifică, ce arată poziția site-ului în funcție de celelalte site-uri înregistrate ca aparținând instituțiilor sau autorităților publice din România (Clasament instituții publice)

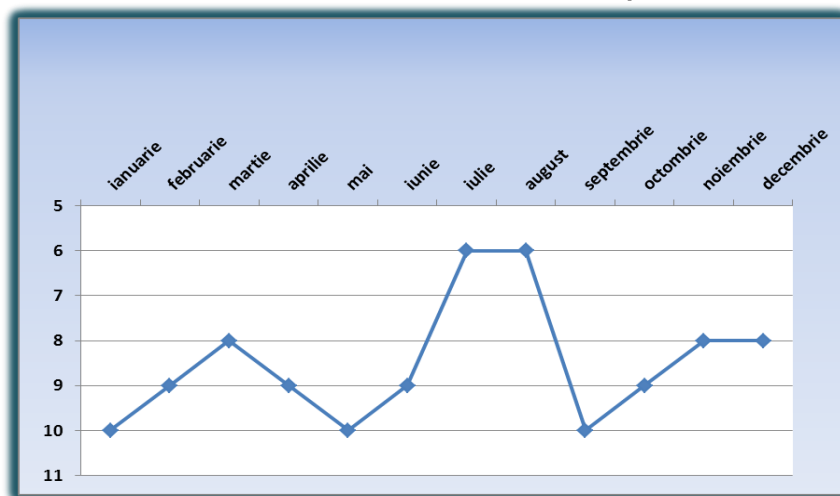
Potrivit monitorizării (prin motorul Trafic Ranking), numărul vizitatorilor unici a înregistrat un **vârf în luna iulie**, lună în care s-a desfășurat procesul de avizare a numărului de posturi și a structurii funcționale de la nivelul unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 77/2013. Site-ul ANFP a oferit cu această ocazie informații despre procedura de avizare, repartizarea instituțiilor și a perioadelor de avizare, fiind creată o secțiune distinctă în acest scop.

Figura 57 Numărul de vizitatori unici pe parcursul anului 2013



Site-ul ANFP s-a menținut pe parcursul anului 2013 pe **primele 10 locuri ale clasamentului Instituții Publice**, clasament prin intermediul căruia sunt contorizate **peste 100 de site-uri ale instituțiilor și autorităților publice din România**. Demersurile ANFP în ceea ce privește activitatea de comunicare s-au axat în principal pe asigurarea vizibilității instituționale și a transparenței decizionale, promovarea domeniului funcției publice și consolidarea relației cu publicul țintă prin intermediul unor mijloace moderne de dialog (rețele de comunicare, revista on-line, social media). Activitatea anterioară și, în egală măsură, direcțiile de acțiune stabilite pentru anul 2014 sunt în sensul eficientizării procesului de comunicare interinstituțională, proces care este parte integrantă a unui management public modern.

Figura 58 Poziționarea site-ului ANFP în clasamentul Instituțiilor publice în anul 2013

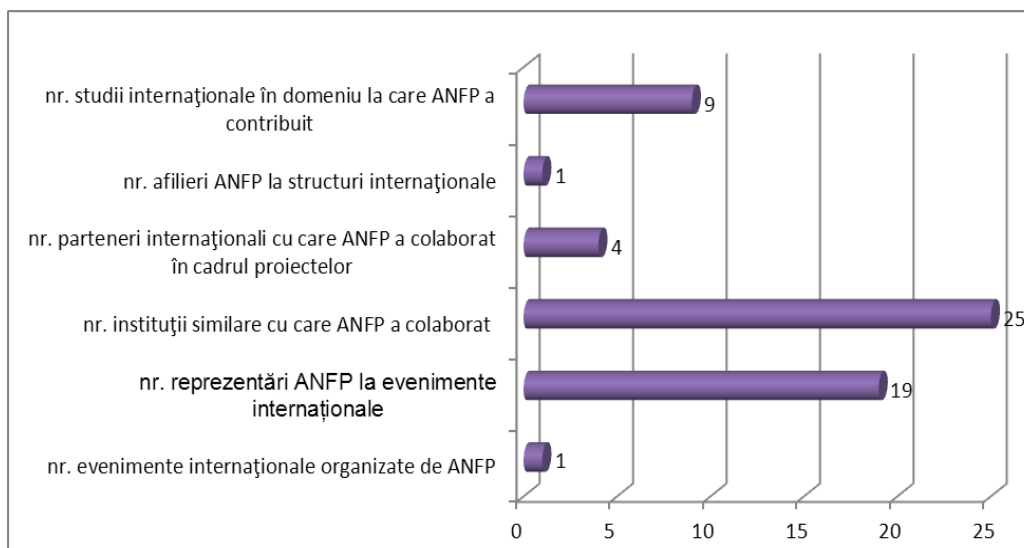


11. Reprezentarea internațională în domeniul funcției publice

Agencia Națională a Funcționarilor Publici are atribuții de a reprezenta administrația publică din România în raporturile cu persoanele juridice și fizice din străinătate în domeniul funcției publice, precum și de a negocia încheierea unor acorduri și proiecte de colaborare internațională în acest domeniu.

În vederea consolidării relațiilor internaționale în domeniul funcției publice, în anul 2013 ANFP a dezvoltat relații de colaborare cu 25 de structuri similare din alte țări, a realizat afilierea la rețeaua de experți a Oficiului European pentru Selecția Personalului (EPSO), a participat la 9 studii internaționale, a reprezentat domeniul funcției publice din România la 19 evenimente internaționale, și a organizat un eveniment internațional.

Figura 59 Relațiile internaționale în domeniul funcției publice în anul 2013

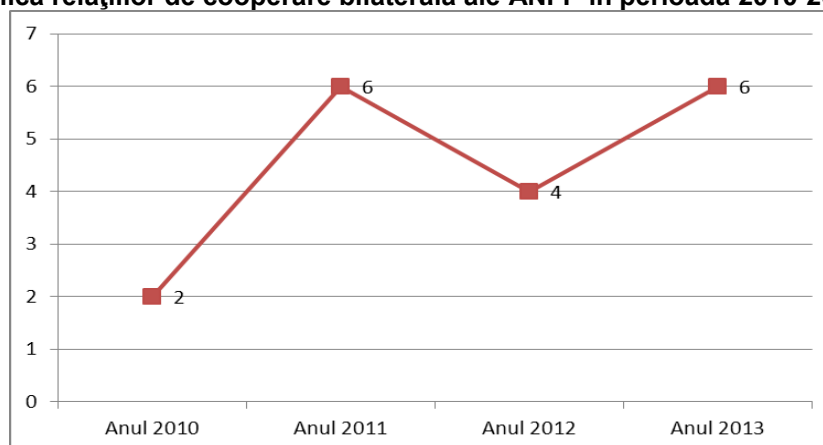


Pe tot parcursul anului experții ANFP au împărtășit experiență și know-how cu reprezentanții unor instituții similare internaționale cum ar fi **Institutul de Administrație Publică din Irlanda, Institutul de Politici și Management Public din Lituania, Institutul de Administrație Publică de la Praga, Cancelaria Federală a Austriei, Centrul Național Anticorupție din Republica Moldova, Institutul de Administrație Publică din Sofia, Universitatea Națională din Florida, Statele Unite ale Americii**, și au desfășurat acțiuni cu

impact pozitiv asupra dezvoltării cooperării internaționale în domeniul formării profesionale a funcționarilor publici (de exemplu, dezvoltarea unui modul de formare internațional în sistem e-learning, activitate inclusă în *Planul de acțiuni româno-francez pentru anul 2013* pentru punerea în aplicare a **Protocolului de cooperare în domeniul administrației publice între Guvernul României și Guvernul Republicii Franceze**).

În ultimii 4 ani s-a putut observa o intensificare a cooperării bilaterale. Principalele realizări ale ANFP în 2013 au fost semnarea *Planului de acțiuni pentru anul 2013* pentru implementarea acordului de cooperare cu **Academia de Administrare Publică de pe lângă Președintele Republicii Moldova** și demararea implementării acestuia și aprobarea în ședință de Guvern a Memorandumului pentru semnarea acordului de cooperare cu **Agencia Națională privind Funcția Publică din Ucraina**. Totodată, ANFP a continuat procedura de încheiere a unui acord bilateral cu **Cancelaria de Stat a Republicii Moldova** și a demarat procedura pentru încheierea unui acord cu **Comisia Funcției Publice de pe lângă Președintele Republicii Azerbaidjan**. De asemenea, ANFP a inițiat demersurile necesare pentru încheierea unui acord de cooperare bilaterală cu **Serviciul pentru Managementul Resurselor Umane din Serbia**.

Figura 60 Dinamica relațiilor de cooperare bilaterală ale ANFP în perioada 2010-2013



ANFP a continuat să sprijine **Parteneriatul Estic**, prin implicarea activă în calitate de membru în cadrul **Panelului Reforma administrației publice**, începând din octombrie 2011, în cadrul primei reuniuni de la Talin, Estonia. În anul 2012, volumul activității și aprecierea ANFP în cadrul Panelului a crescut. ANFP s-a angajat să coordoneze împreună cu Comisia Funcției Publice din Azerbaidjan și cu Cancelaria Primului-ministru – Departamentul Funcției Publice din Polonia aria tematică „Funcția publică”. Această coordonare a implicat și **organizarea unui seminar internațional la București pe tema legislației în domeniul**

transparenței, eticii și integrității în funcția publică. Seminarul a fost unul de succes pentru toți participanții, reprezentanții Armeniei, Azerbaidjanului, Belarusului, Georgiei, Republicii Moldova și Ucrainei, valorizând schimburile de experiență și de bune practici, interactivitatea și utilitatea informațiilor primite sau transmise. Acest seminar a fost de referință, reprezentând baza pentru formularea unor recomandări pentru următoarele evenimente organizate în cadrul Panelului atât din punct de vedere al conținutului cât și organizatoric.

În anul 2013 activitatea constantă în cadrul grupului de lucru, dar și sprijinul acordat de experții ANFP reprezentanților țărilor partenere prin prezentarea de cazuri de bună practică în domeniul managementului funcționarilor publici (seminarul „Sisteme de e-Recrutare și alte instrumente e-Guvernare”, organizat de Comisia Funcției Publice din Azerbaidjan și seminarul „Îmbunătățirea sistemului legislativ în funcția publică. Rolul leadership-ului”, organizat de Departamentul Funcției Publice din Polonia) au fost foarte apreciate atât la nivelul Serviciului European de Acțiune Externă, care coordonează Panelul, cât și de Ministerul Afacerilor Externe din România.

În ultimii ani, s-a realizat o **intensificare a cooperării ANFP cu instituțiile publice sau cu departamentele de specialitate din România privind problematici europene** precum: Mecanismul de Cooperare și Verificare, Programul Național de Reformă 2011-2013, Strategia Europa 2020, situația romilor români din UE, remunerarea standard a angajaților din UE, etica și integritatea în funcția publică, măsuri anti-corupție, etc. **Cooperarea inter-instituțională cu privire la relațiile internaționale va continua și în anul 2014** prin colaborarea cu MDRAP și cu MAE privind activitatea în cadrul Parteneriatului Estic, implementarea acordurilor bilaterale și elaborarea „Programului Național de Reformă pentru 2014-2016”.

ANFP a intensificat, în anul 2013, relațiile de **colaborare cu numeroși parteneri externi** precum Președinția Irlandeză și Președinția Lituaniană ale Consiliul Uniunii Europene, Comisia Europeană, Institutul European de Administrație Publică, prin activitatea continuă în cadrul Rețelei Europene de Administrație Publică (EUPAN), Comitetului European de Dialog Social pentru Administrația Publică Centrală, Rețeaua Institutelor și Școlilor de Administrație Publică din Europa Centrală și de Est (NISPAcee).

Reprezentată în cadrul EUPAN încă din 2002, **ANFP a sprijinit activitățile EUPAN (evenimente, întâlniri ale grupurilor și echipelor de lucru, chestionare, schimb de idei, studii) și a promovat schimbul de bune practici și de informații** privind reformarea sistemului administrativ, în special reformarea funcției publice. ANFP s-a remarcat în cadrul grupurilor și echipelor de lucru (Grupul pentru servicii publice inovatoare, Grupul de resurse umane, Echipa de Managementul satisfacției beneficiarilor serviciilor publice, Grupul Directorilor

Generali responsabili pentru Administrația Publică din Uniunea Europeană) prin implicarea în proiecte internaționale (Performanța guvernării – Indicatorii de performanță – PERF) și prin implementarea la nivel național a unor inițiative și tematici EUPAN, prin aplicația „ANFP față în față cu tine” și includerea managementului satisfacției beneficiarilor serviciilor publice ca arie tematică în cadrul Conferinței internaționale „Inovație și Calitate în Sectorul Public”, ediția IV.

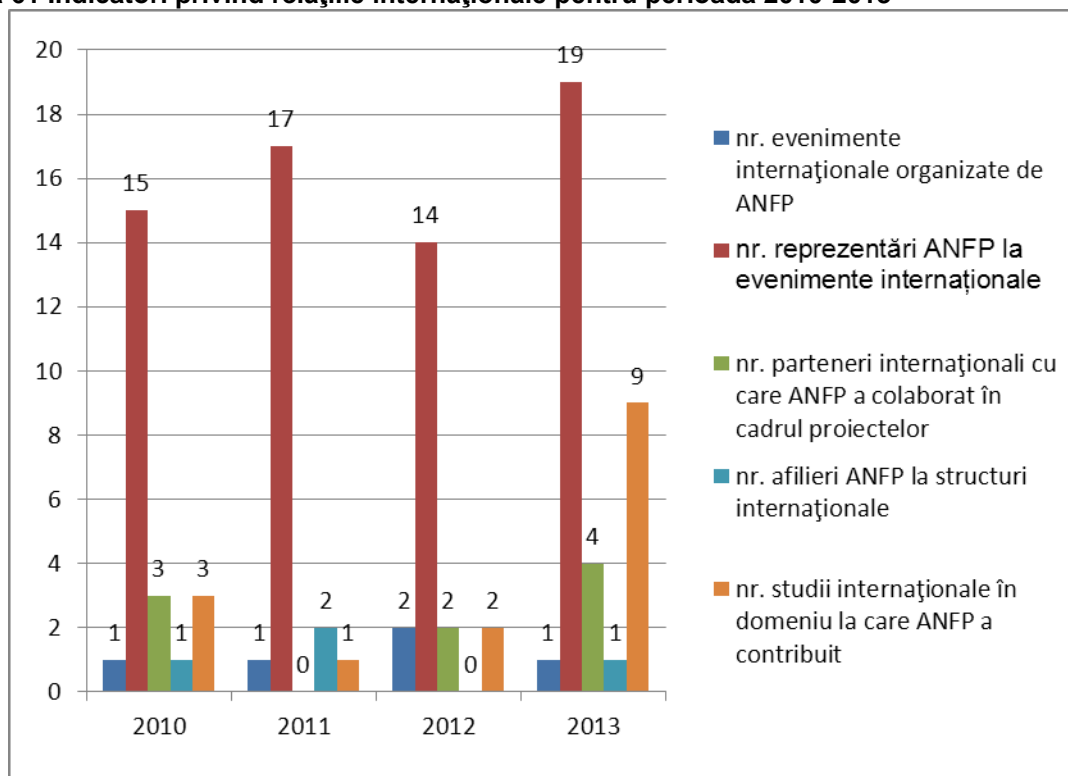
În anul 2011 ANFP a elaborat două cazuri de bună practică – „Carta Cetățenilor” și „Implicarea cetățenilor în procesul de reformă și luare a deciziilor”, pentru Ghidul „Măsuri pentru îmbunătățirea performanței în sectorul public prin managementul satisfacției beneficiarilor” și a susținut prezentarea privind „Inițiativele ANFP în ceea ce privește creșterea gradului de satisfacție a beneficiarilor serviciilor publice” în cadrul întâlnirii sub-grupului de lucru, dar și la Conferința Calității de la Varșovia – a șasea ediție.

În ultimii doi ani **ANFP a contribuit substanțial la realizarea a 11 studii la nivelul statelor membre ale UE**, în timpul Președințiilor Daneze, Cipriote, Irlandeze și Lituanien: 2012 – „Perfecționarea managerilor de top din administrația publică”, „Rolul managerilor de top în timpul crizei”, 2013 – „Reforme sustenabile în administrația publică”, „Planificarea forței de muncă – modalitate de facilitare a schimbării”, „Resursele umane ca partener strategic în administrația publică”, „Rolul tehnologiei informației în stabilirea de legături cu cetățenii”, „Supravegherea/Monitorizarea administrației publice”, „Implicarea personalului în vremuri de schimbare – motivarea” și „Reforme în selecția/recrutarea resurselor umane”, „Tendențele de îmbunătățire a administrației publice din Statele Membre”, „Structura funcției publice în Statele Membre și identificarea de reforme care au avut loc începând cu anul 2009”. Contribuția ANFP la acesta din urmă a fost semnificativă, clarificând aspectele privind structura ierarhică în fiecare minister și privind reformele în domeniul resurselor umane: termenii și condițiile generale în funcția publică, politicile care sprijină familia, recrutarea și selecția în funcția publică, categoria înalților funcționarilor publici. Studiul a avut un impact deosebit asupra conștientizării tendințelor administrației publice la nivelul UE.

Datorită activității intense în grupurile de lucru, dar și promovării reușitelor ANFP în domeniul managementului funcției publice și funcționarilor publici, **imaginea Agenției la nivel european a cunoscut o îmbunătățire, crescând încrederea instituțiilor europene, dar și a instituțiilor similare din alte state, în activitatea și obiectivele ANFP. Un exemplu în acest sens a fost invitația Președinției Cipriote adresată ANFP de a realiza o prezentare în timpul unei întâlniri a grupurilor de lucru EUPAN pentru servicii publice inovatoare și pentru resurse umane, cu privire la „Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici”.** Aceste informații au fost incluse și într-o

lucrare amplă privind formarea înalților funcționari publici, care a cuprins experiențele tuturor țărilor din UE.

Figura 61 Indicatori privind relațiile internaționale pentru perioada 2010-2013



Începând din decembrie 2010, ANFP reprezintă România în cadrul **Comitetului European pentru Dialog Social pentru Administrația Publică Centrală**, în calitate de reprezentant al statului român ca angajator al funcționarilor publici, în baza mandatului stabilit de Ministerul Administrației și Internelor. În ultimii ani, dar în special în anul 2013, se poate observa o intensificare a implicării ANFP în activitatea Comitetului, prin participarea la patru întâlniri de lucru în cadrul cărora au fost dezbătute aspecte privind diferența de remunerare între bărbați și femei, imaginea administrației publice și calitatea serviciilor publice.

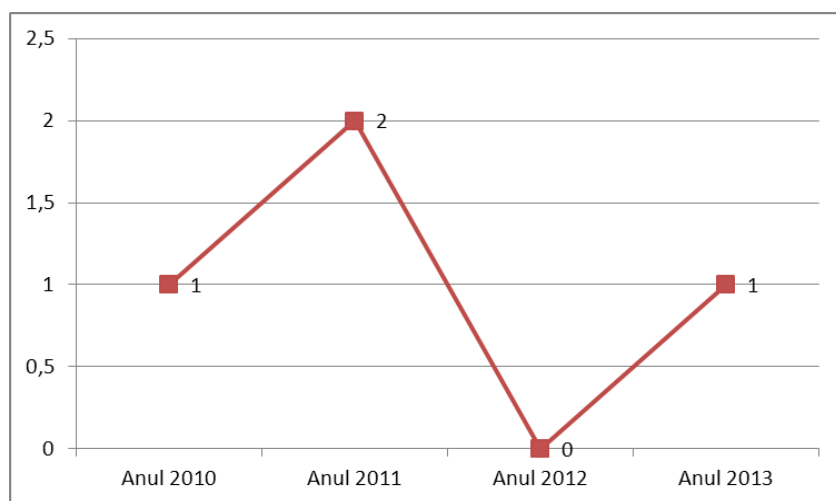
În anul 2014 activitatea Comitetului se va concentra pe **implementarea Acordului cadru pentru servicii de calitate în administrațiile publice centrale**, adoptat în 2012, care include 20 de angajamente pentru îmbunătățirea serviciilor publice furnizate cetățenilor. Un prim pas, în acest sens, va fi **implementarea în anul 2014 a proiectului „Servicii publice de calitate pentru persoanele aflate în situații vulnerabile”**, finanțat de **Comisia Europeană**, care se adresează persoanelor care cer azil, pensionarilor cu pensii mici, tinerilor șomeri. De asemenea, Comitetul va continua să susțină punerea în aplicare a recomandărilor documentului

„Întărirea resurselor umane printr-o mai bună anticipare și gestionare a schimbării”, prin intermediul materialelor de promovare, întâlnirilor și seminariilor.

În ceea ce privește obiectivul de a stabili noi contacte la nivel internațional, notabilă în 2013 a fost afilierea la rețeaua de experți a **Oficiului European pentru Selecția Personalului (EPSO)**, care are misiunea de a facilita schimbul de bune practici și experiența Statelor Membre UE în privința selecției și recrutării personalului. Cei trei experți din cadrul ANFP au participat activ la discuțiile online, dar și la realizarea unui **studiu privind recrutarea în sistemul public**, ale cărui concluzii vor fi analizate în 2014.

În perioada 2010-2013 ANFP s-a afiliat la câteva rețele și grupuri internaționale în domeniul administrației publice. În anul 2010 ANFP s-a afiliat la Centrul Regional pentru Reforma în Administrația Publică, nominalizând 5 experți pe domeniul managementului funcției publice în cadrul rețelei. Rețeaua funcționa exclusiv online, dar din motive tehnice aceasta și-a sistat activitatea.

Figura 62 Dinamica afilierilor internaționale ale ANFP în perioada 2010-2013



Din anul 2011 ANFP este afiliată la **Rețeaua Institutelor și Școlilor de Administrație Publică din Europa Centrală și de Est – NISPAcee** și la **rețeaua de Pregătire Reciprocă Europeană – ERT**. În ultimii ani, datorită interesului crescut de a face cunoscute bunele practici ale ANFP în domeniul funcției publice, experții ANFP au aplicat cu lucrări de profil pentru prezentarea în cadrul conferinței anuale a NISPAcee. Astfel, **ANFP a depus 14 lucrări** pe teme ca inovația în sectorul public, cooperarea regională în funcția publică, parteneriatul public-privat, rețele de specialiști în administrația publică, transparență și etică în administrația publică, creșterea eficienței administrației publice prin formarea personalului în domeniul utilizării

calculatorului. Toate aceste lucrări au trecut de cele două evaluări la care au fost supuse și au fost acceptate pentru prezentare la conferința anuală. În anul 2013 două lucrări depuse de ANFP – „Inovație prin colaborare în sectorul public” și „Cooperare regională în funcția publică din România” – au trecut de prima etapă a evaluării, urmând a fi dezvoltate și supuse celei de-a doua evaluări în aprilie 2014.

Activitatea în cadrul ERT a fost constantă în ultimii ani, ANFP implicându-se în realizarea de studii privind formarea profesională a funcționarilor publici, participarea la întâlniri de coordonare din cadrul rețelei și în promovarea seminarelor internaționale organizate de membrii rețelei – institute și școli de formare din Europa. Toate aceste activități au avut **rolul de a întări colaborarea și comunicarea între instituțiile implicate** în Rețea și de a asigura transferul de know-how, cunoștințe și competențe. De asemenea, în 2013, ANFP a transmis prin intermediul rețelei o solicitare de informații privind **organizarea formării și perfecționării profesionale** în cadrul instituțiilor celorlalți membri ai rețelei, cu accent pe aspecte ca legislație, strategii, finanțare, promovare, ce vor sta la baza elaborării „Strategiei pentru formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici din România”, în anul 2014.

În anul 2011 ANFP a demarat procedurile de afiliere la **Institutul European de Administrație Publică – EIPA**, prin elaborarea unui proiect de Hotărâre de Guvern în acest sens. În anul 2012, ANFP a luat decizia amânării afilierii la EIPA din motive financiare. Cu toate acestea, **ANFP a fost alături de EIPA în co-organizarea și promovarea competiției europene pentru obținerea Premiului European pentru Sectorul Public (EPSA)**. ANFP a fost reprezentată în comitetul de coordonare pentru EPSA 2009, a organizat „EPSA Info Day România” pentru EPSA 2009 și 2011 și a promovat la nivel național EPSA 2009, 2011 și 2013. La ediția din 2013 a EPSA, din cele 230 de aplicații înscrise, 14 proiecte au fost înscrise de instituțiile și autoritățile publice din România. România se situează în topul țărilor fruntașe cu privire la numărul aplicațiilor, alături de Spania (46), Polonia (36), Italia (18) și Portugalia (14). Această performanță se datorează și implicării ANFP în acțiuni ce țin de promovarea și diseminarea realizărilor administrației publice, dar și de **promovarea inițiativelor internaționale** în rândul funcționarilor publici din România. Amintim aici implicarea în promovarea la nivel național și în **selecția de persoane sau de instituții din România** pentru Conferința Calității, inițiativă a Consiliului UE, pentru Premiul ONU pentru administrație, dar și derularea Competiției celor mai bune practici din administrația publică din România și organizarea Conferinței internaționale „Inovație și calitate în sectorul public”.

Așa cum reiese și din cele menționate anterior, în perioada 2010-2013, **responsabilitatea ANFP cu privire la reprezentarea intereselor României la nivel internațional a crescut**,

intensificându-se activitatea în cadrul Parteneriatului Estic, în Comitetul European de Dialog Social și în grupurile de lucru din cadrul EUPAN.

Alte obiective pentru **consolidarea imaginii ANFP ca partener de încredere la nivel internațional** au fost promovarea inițiativelor internaționale în domeniul formării profesionale a funcționarilor publici și facilitarea schimbului de bune practici la nivel internațional.

Astfel, în anul 2013 ANFP s-a implicat în **promovarea inițiativelor a 7 instituții de formare internaționale** (Institutul Național de Studii Politice din Tokyo, Școala Națională de Administrație Publică din Italia, Școala Națională de Administrație din Franța, Academia de Administrare Publică de pe lângă Președintele Republicii Moldova, Institutul Național de Administrație Publică din Spania și Academia Federală de Administrație Publică din Germania – prin Rețeaua Europeană de Pregătire Reciprocă și Școala Regională de Administrație Publică) și în **facilitarea schimbului de bune practici în administrația publică la nivel internațional** prin participarea cu experți la seminare internaționale organizate de instituții precum Departamentul Funcției Publice din Polonia sau Comisia Funcției Publice de pe lângă Președintele Republicii Azerbaidjan.

Reprezentarea ANFP la evenimente internaționale a crescut substanțial, de la 2 reprezentări în anul 2010 la 17 reprezentări în 2013, datorită interesului crescut pentru schimbul de experiență în domeniul managementului resurselor umane în administrația publică. Numărul evenimentelor internaționale organizate de ANFP în perioada 2010-2013 a variat, după cum arată figura de mai jos.

Figura 63 Reprezentarea ANFP la evenimente internaționale în perioada 2010-2013

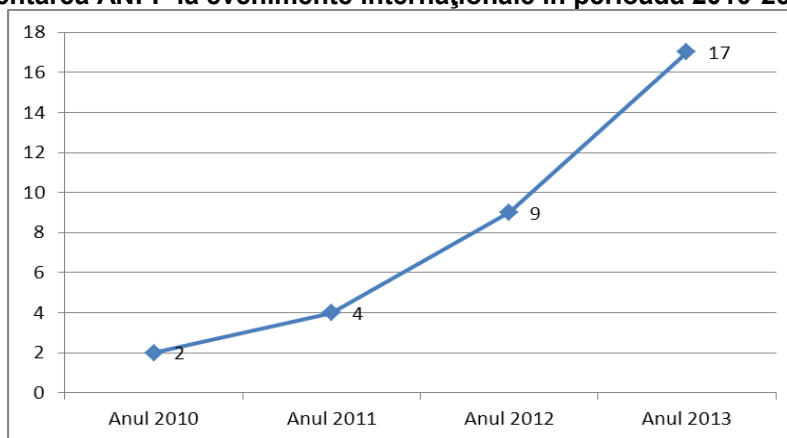
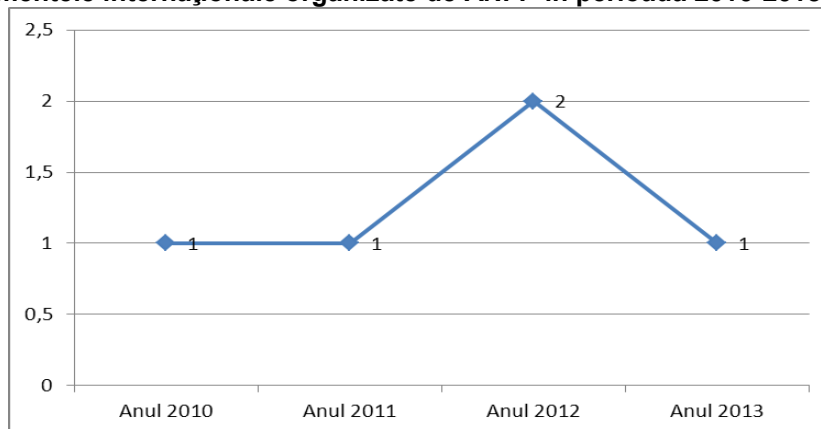


Figura 64 Evenimentele internaționale organizate de ANFP în perioada 2010-2013



Conferința internațională „Inovație și calitate în sectorul public”, demarată în anul 2008, a devenit un eveniment anual, de tradiție pentru administrația publică din România. În anul 2013 a avut loc ediția cu numărul șase, discuțiile axându-se pe importanța noilor tehnologii de comunicare în dezvoltarea administrației publice și pe soluții eficiente pentru creșterea calității administrației publice.

De-a lungul celor șase ediții **conferința internațională a adunat peste 1.000 de reprezentanți** ai administrației publice centrale și locale din România, ai mediului universitar, ai structurilor asociative și profesionale, ai mass-media și personalități internaționale cu o vastă experiență în domenii de intervenție ale administrației publice, a abordat 20 de teme de interes pentru administrația publică, a contribuit la **promovarea a 250 de bune practici în administrație**, care au câștigat **60 de premii**, a facilitat schimbul de bune practici la nivel internațional cu reprezentanții instituțiilor similare ANFP din mai mult de **15 țări europene și din cadrul unor organizații internaționale de prestigiu**, cum ar fi Consiliului Europei, Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OECD), Institutul European de Administrație Publică (EIPA), Organizația pentru Securitate și Cooperare în Europa (OSCE), Governance International.

12. Concluzii: repere în domeniul funcției publice în anul 2013

Starea de fapt din domeniul funcției publice în anul 2013 poate fi rezumată astfel:

La sfârșitul anului 2013 erau înregistrate în baza de date a ANFP 157.434 funcții publice, iar numărul total al funcționarilor publici era de 123.826. Numărul autorităților și instituțiilor publice ale căror structuri de funcții publice au fost gestionate prin intermediul sistemului informatic integrat al ANFP a scăzut de la 4.485 la 4.325 pe parcursul anului 2013, urmare a desființării unor posturi și structuri cu personalitate juridică. ANFP a acordat 3.686 de avize și adrese de conformitate urmare a implementării Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor. În anul 2013 a devenit perfect operabil sistemul de semnătură electronică a documentelor care sunt elaborate la nivelul ANFP, astfel încât avizele și adresele destinate autorităților și instituțiilor publice să fie comunicate acestora instantaneu, prin încărcarea pe portalul de management.

În anul 2013 au fost adoptate și publicate în Monitorul Oficial 13 proiecte de acte normative inițiate de ANFP: 2 sunt Hotărâri ale Guvernului, 2 sunt Ordine ale ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, 9 sunt Ordine ale președintelui ANFP.

Proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, elaborat în anul 2013, a fost trimis pe circuitul de avizare. De asemenea, ANFP a elaborat un **Raport privind concluziile evaluării necesităților/oportunităților de reglementare în domeniul funcției publice și propuneri de modificare și completare a Legii nr. 188/1999 transmise de instituții publice.**

Au fost elaborate următoarele propuneri de politici publice și strategii în domeniul funcției publice, la nivelul ANFP:

1. Propunerea de politică publică privind *Dezvoltarea standardelor etice în sistemul administrației publice* (finalizată) Aceasta a fost avizată favorabil de Ministerul Finanțelor Publice, Ministerul Justiției și de Cancelaria Primului Ministru.

2. Propunerea de politică publică privind *Statutul prefectului și subprefectului* (finalizată)
3. Proiectul *Strategiei de formare continuă a prefectilor și subprefectilor* (finalizat)
4. Proiectul *Strategiei privind funcția publică 2014-2020* (în lucru)
5. Proiectul *Strategiei privind formarea profesională 2014-2020* (în lucru)

În sprijinul procesului de reglementare au fost realizate rapoarte, studii, analize și sinteze (prezentate în capitolul 4), în domeniul funcției publice. Acestea reflectă o abordare riguroasă a instituției cu privire la reglementarea în domeniu, în concordanță cu principiile bunei guvernări: principiile fundamentării, eficacității și transparenței.

De asemenea, au fost elaborate și publicate pe website-ul ANFP următoarele **documente ce vizează sistemul funcției publice**¹⁹:

- **Raportul privind dificultățile administrației publice locale în gestionarea proceselor de resurse umane,**
- **Ghidul angajatorului în funcția publică,**
- **Ghidul destinat funcționarilor publici nou intrați în sistemul administrației publice.**

ANFP (structura juridică) **a soluționat 3.007 de petiții** privind aspecte diverse din domeniul funcției publice: drepturile și obligațiile funcționarului public, perfecționarea profesională, recrutarea, promovarea, evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarului public, comisii paritare, comisii de disciplină, mobilitatea funcționarului public, raporturile de serviciu, obligațiile instituției publice, reorganizarea instituției publice.

Au avut loc **60 de activități de control tematic și un control de fond** cu privire la respectarea reglementărilor în domeniul funcției publice. **ANFP a avut calitatea de parte în 215 dosare de contencios administrativ.** Au fost soluționate în fond și recurs 89 dosare. S-a constatat că există o **practică neunitară a instanțelor privind litigiile având ca obiect funcția publică și funcționarii publici.**

Au fost implementate 9 proiecte cu finanțare externă în care ANFP a avut rol de coordonator sau partener, și care vizează sistemul funcției publice:

1. *Creșterea capacității administrației publice de a gestiona procesele de recrutare, selecție și evaluare a funcționarilor publici în contextul creșterii gradului de responsabilizare a administrației publice privind gestionarea funcției publice Cod SMIS 35032*

¹⁹ Au fost elaborate în cadrul proiectului *Creșterea capacității administrației publice de a gestiona procesele de recrutare, selecție și evaluare a funcționarilor publici în contextul creșterii gradului de responsabilizare a administrației publice privind gestionarea funcției publice*, Cod SMIS 35032.

2. *Consolidarea performanței prefecților și subprefecților din România în contextul integrării în Uniunea Europeană și al descentralizării administrative și financiare Cod SMIS 32582*
3. *e-ANFP - Întărirea capacității instituționale a ANFP în vederea asigurării unui management performant al funcției publice și funcționarilor publici la nivelul administrației publice centrale și al serviciilor publice din subordinea/coordonarea autorităților publice centrale și locale prin implementarea de instrumente inovatoare Cod SMIS 36675*
4. *Dezvoltarea capacității instituționale a MAI în domeniul gestionării dosarelor europene, al transpunerii și al aplicării acquis-ului comunitar Cod SMIS 32862*
5. *Creșterea eficacității aplicării legislației Uniunii Europene în ceea ce privește ajutoarele de stat, prin formarea aplicată a experților implicați în gestionarea fondurilor europene Cod SMIS 48106*
6. *Instruire aplicată pentru continuarea întăririi capacității instituționale a administrației publice din România pentru o gestionare eficientă a fondurilor structurale Cod SMIS 48159*
7. *Îmbunătățirea dialogului social pentru funcționarii publici*
8. *Formarea și dezvoltarea pentru asigurarea eticii și integrității în administrația publică*
9. *Rolul dialogului social în promovarea incluziunii sociale active*

ANFP și centrele regionale de formare au organizat 702 programe de perfecționare, cu 11.276 participanți din administrația publică. Pe lângă aceste programe ANFP a derulat modulele de formare pentru *Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici, pentru anul 2012, seria a II-a și seria a III-a de admitere.* Programul a fost finalizat de 205 participanți.

Agenția a dezvoltat relații de colaborare cu 25 de structuri similare din alte țări, a realizat afilierea la rețeaua de experți a Oficiului European pentru Selecția Personalului (EPSO), a participat la 9 studii internaționale, a reprezentat domeniul funcției publice din România la 19 evenimente internaționale, și a organizat un eveniment internațional în domeniul funcției publice.

13. Perspective privind domeniul funcției publice în anul 2014

Direcțiile de acțiune menționate mai jos se bazează pe misiunea și obiectivele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în domeniul funcției publice:

- Eficientizarea managementului funcției publice și al funcționarilor publici;
- Crearea cadrului strategic privind formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici;
- Dezvoltarea de programe de formare specializată și perfecționare profesională care să răspundă nevoilor administrației publice românești;
- Promovarea respectării standardelor etice în domeniul funcției publice;
- Consolidarea comunicării interinstituționale cu privire la funcția publică.

În domeniul managementului funcției publice și al funcționarilor publici:

- Sistemul informatic de gestiune a funcțiilor publice și funcționarilor publici va fi dezvoltat în anii următori prin intermediul unui proiect finanțat din fonduri europene, urmând a se achiziționa aproape 2.000 de semnături electronice pentru principalele autorități și instituții publice, care vor fi utilizate în relația acestora cu Agenția.

În domeniul reglementării:

- Elaborarea proiectului *Strategiei privind funcția publică 2014-2020* și a proiectului *Strategiei privind formarea și perfecționarea profesională pentru perioada 2014-2020* în concordanță cu *Strategia privind consolidarea eficienței administrației publice* în forma în care va fi adoptată / aprobată.
- Elaborarea formei juridice a proiectului de lege de modificare și completare a Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Continuarea următoarelor proiecte derulate de ANFP în domeniul funcției publice:

- *Creșterea capacității administrației publice de a gestiona procesele de recrutare, selecție și evaluare a funcționarilor publici în contextul creșterii gradului de responsabilizare a administrației publice privind gestionarea funcției publice Cod SMIS 35032*

- *Consolidarea performanței prefecților și subprefecților din România în contextul integrării în Uniunea Europeană și al descentralizării administrative și financiare Cod SMIS 32582*
- *e-ANFP - Întărirea capacității instituționale a ANFP în vederea asigurării unui management performant al funcției publice și funcționarilor publici la nivelul administrației publice centrale și al serviciilor publice din subordinea/coordonarea autorităților publice centrale și locale prin implementarea de instrumente inovatoare Cod SMIS 36675*
- *Dezvoltarea capacității instituționale a MAI în domeniul gestionării dosarelor europene, al transpunerii și al aplicării acquis-ului comunitar Cod SMIS 32862*
- *Instruire aplicată pentru continuarea întăririi capacității instituționale a administrației publice din România pentru o gestionare eficientă a fondurilor structurale Cod SMIS 48159*
- *Îmbunătățirea dialogului social pentru funcționarii publici*
- *Formarea și dezvoltarea pentru asigurarea eticii și integrității în administrația publică*

Formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează cursuri pentru funcționarii publici în domeniile de formare prioritare, împreună cu partenerii de formare (cursuri cu tarif de participare) precum și cursuri finanțate din fonduri europene. Se anticipează că, în cadrul programelor cu finanțare externă derulate de ANFP, vor beneficia de cursuri de perfecționare, până la sfârșitul anului 2014, peste 8.300 de participanți din administrația publică.

În anul 2014 sunt planificate următoarele evenimente în domeniul relațiilor internaționale, organizate de ANFP:

- A șasea reuniune a Panelului *Reforma administrației publice* din cadrul Parteneriatul Estic, organizată cu sprijinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și al Ministerului Afacerilor Externe.
- Seminar de schimb de bune practici în cadrul Comitetului European de Dialog Social pentru Administrația Publică Centrală, coordonat de Comisia Europeană.
- A șaptea ediție a conferinței internaționale *Inovație și calitate în sectorul public*.

14. Referințe

- Agenția Națională a Funcționarilor Publici (ANFP) (2010) Raportul privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici pentru anul 2009.
<http://www.anfp.gov.ro/DocumenteEditor/Upload/Raport%20management/Raport%20privind%20mgm%20FP%202009.pdf>
- ANFP (2011) Raportul privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici pentru anul 2010.
http://www.anfp.gov.ro/DocumenteEditor/Upload/Raport%20privind%20mgm%20FP_2010.pdf
- ANFP (2012) Raportul privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici pentru anul 2011.
<http://www.anfp.gov.ro/DocumenteEditor/Upload/2012/Rapoarte/Raport%20de%20management%202011.pdf>
- ANFP (2013a) Analiza tendințelor curente privind reforme în domeniul funcției publice în țări membre ale Uniunii Europene și ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică.
<http://www.anfp.gov.ro/DocumenteEditor/Upload/2013/STUDIU%20TENDINTE%20UE%20OECD%20.pdf>
- ANFP (2013b) Proiectul de lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici.
<http://www.anfp.gov.ro/PaginaContinut.aspx?Id=275>
- ANFP (2013c) Raport privind concluziile evaluării necesităților/oportunităților de reglementare în domeniul funcției publice și propuneri de modificare și completare a Legii nr. 188/1999 transmise de instituții publice. <http://www.anfp.gov.ro/PaginaContinut.aspx?Id=237>
- ANFP (2013d) Propunerea de politică publică Dezvoltarea standardelor etice în sistemul administrației publice. <http://www.anfp.gov.ro/PaginaContinut.aspx?Id=277>
- ANFP (2013e) Propunerea de politică publică privind statutul prefectului și subprefectului.
<http://www.anfp.gov.ro/DocumenteEditor/Upload/2014/propunere%20de%20politica%20publica%20m.pdf>
- ANFP (2013f) Proiectul Strategiei de formare continuă a prefectilor și subprefectilor.
<http://www.anfp.gov.ro/DocumenteEditor/Upload/2013/Strategii/Strategia%20de%20formare.pdf>
- ANFP (2013g) Raportul privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici pentru anul 2012.

<http://www.anfp.gov.ro/DocumenteEditor/Upload/2013/Raport%20Management%202012.pdf>

ANFP (2014) Raportul de activitate al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pe anul 2013.
http://www.anfp.gov.ro/DocumenteEditor/Upload/2014/materiale%20utile/raport_activitate_ANFP_2013.pdf

Council of European Municipalities and Regions (2013) Decentralisation at a crossroad: territorial reforms in Europe in times of crisis.
http://www.ccre.org/img/uploads/piecesjointe/filename/CCRE_broch_EN_complete_low.pdf

Guvernul României (2008) *Strategia pentru o reglementare mai bună la nivelul administrației publice centrale din România 2008-2013*,
http://www.sgg.ro/docs/File/UPP/doc/proiecte_finale/Strategia_BR_varianta_finala_aprobata_de_Guvern.pdf

Guvernul României (2011) *Programul Național de Reformă 2011-2013 (PNR)*,
http://ec.europa.eu/europe2020/pdf/nrp/nrp_romania_ro.pdf

Guvernul României (2012) *Strategia Națională Anticorupție (SNA) pe perioada 2012-2015*, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 215/2012.

Guvernul României (2013) *Programul de guvernare 2013-2016*,
http://www.gov.ro/programul-de-guvernare-2013-2016__l1a117322.html

Guvernul României și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (2008) *Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030*,
<http://strategia.ncsd.ro/docs/sndd-v5-r3.pdf>

15. Anexă - Acte normative de referință în domeniul managementului resurselor umane în funcția publică

1. Legi

- **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată (2), cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 90/2001** privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 161/2003** privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu completările și modificările ulterioare;
- **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- **Legea nr. 340/2004** privind Prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 284/2010**, Lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice.

2. Ordonanțe de urgență/ Ordonanțe ale Guvernului:

- **Ordonanța Guvernului nr. 6/2007** privind unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale funcționarilor publici până la intrarea în vigoare a legii privind sistemul unitar de salarizare și alte drepturi ale funcționarilor publici, precum și creșterile salariale care se acordă funcționarilor publici în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanță de urgență nr. 45/2008** privind unele măsuri pentru întărirea capacității administrative a României în vederea îndeplinirii obligațiilor ce îi revin în calitate de stat membru al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanță de urgență nr. 92/2008** privind statutul funcționarului public denumit manager public, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanță de urgență nr. 229/2008** privind măsuri pentru reducerea unor cheltuieli la nivelul administrației publice;
- **Ordonanță de urgență nr. 34/2009** cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanță de urgență nr. 63/2010** pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

3. Hotărâri ale Guvernului:

- **Hotărârea Guvernului nr. 432/2004** privind dosarul profesional al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 341/2007** privind intrarea în categoria înalților funcționari publici, managementul carierei și mobilitatea înalților funcționari publici, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 833/2007** privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective, cu completările și modificările ulterioare;

- **Hotărârea Guvernului nr. 1344/2007** privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 832/2007** pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 1000/2006** privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008** pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici;
- **Hotărârea Guvernului nr. 611/2008** pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 553/2009** privind stabilirea unor măsuri cu privire la evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici.

4. Ordine ale Președintelui ANFP:

- **Ordinul nr. 7660/2006** privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice;
- **Ordinul nr. 13601/2008** pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 1355/2009** pentru aprobarea Instrucțiunilor de completare a formatelor-standard și de transmitere a datelor și informațiilor cu privire la evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici;
- **Ordinul nr. 1496/2009** pentru aprobarea formatului standard, a termenelor și modalității de transmitere a datelor privind comisiile paritare și acordurile colective;
- **Ordinul nr. 1932/2009** pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 1200/2013** privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare;
- **Ordinul nr. 2323/2013** pentru stabilirea domeniilor prioritare în care se organizează programe de formare pentru funcționarii publici care ocupă funcții publice generale de conducere și execuție, precum și funcții publice specifice asimilate acestora.