



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5129

CLARIFICĂRI PRIVIND RECRUTAREA ȘI SELECTIA FORMATORILOR (PERSOANE FIZICE) ÎN DOMENIUL AJUTORULUI DE STAT

pentru proiectul “Creșterea eficacității aplicării legislației Uniunii Europene în ceea ce privește ajutoarele de stat, prin formarea aplicată a experților implicați în gestionarea fondurilor europene”- Cod SMIS 48106 – modulul de formare: IMPLEMENTAREA EFICIENTĂ A NOILOR REGLEMENTĂRI PRIVIND AJUTORUL DE STAT

- 1) Se dorește ca în aceste 3 zile să se acopere toate noile reglementări privind ajutorul de stat cu toți cursanții (volumul de informație este foarte mare și timpul foarte scurt; aveți cumva în vedere vreo împărțire a cursanților în funcție de aria de interes a fiecăruia pe tipuri de AS?)

În cadrul acestui modul, cele trei zile de formare sunt dedicate noilor reglementări privind ajutorul de stat. Grupul țintă pentru acest proiect, inclusiv pentru acest modul de formare, este format din aproximativ 400 de experți în implementarea fondurilor europene nerambursabile din Autorități de Management și Organisme Intermediare ale Programelor Operaționale – Transport, Mediu, Dezvoltarea Resurselor Umane, Dezvoltarea Capacității Administrative, Programul Operațional Regional, precum și din cadrul Autorității de Audit și Autoritatea de Certificare și Plată.

În acest moment nu se are în vedere o repartizare a cursanților în funcție de aria de interes a fiecăruia, pe tipuri de ajutor de stat. În cadrul cursului, formatorii vor trebui să țină cont de specificul grupului țintă, coroborat cu prevederile legislației specifice ajutorului de stat (a se vedea și clarificarea de la punctul 3). Fiecare formator va fi informat anterior derulării sesiunii de formare cu privire la apartenența instituțională a participanților din sesiunea de formare, în vederea pregătirii corespunzătoare a sesiunii de formare.

- 2) Pct 1 din Curricula Orientativă – *Definirea și indentificarea ajutorului de stat* - a făcut obiectul primului modul. Se dorește o reluare a acestui subiect deja parcurs?

Cu privire la punctul privind *Definirea și indentificarea ajutorului de stat*, abordarea acestui aspect se va realiza din perspectiva noilor reglementări de la nivel european și reflectarea acestora în legislația națională.

- 3) Pct 4 din Curricula Orientativă – *Prevederi specifice*. Pentru a putea elabora suportul de curs și planul de lecție am dori să știm concret ce ați avut în vedere când ați introdus acest punct; formularea, raportată la tematica ajutorului de stat, este foarte generală.

În ceea ce privește secțiunea din curiculă referitoare la punctul 4 ”Prevederi specifice” din cadrul Modulului IV Implementarea eficientă a noilor reglementări privind ajutorul de stat, s-a avut în vedere în principal capitolul III ”Dispoziții specifice pentru diferitele categorii de ajutoare” din cadrul Regulamentului (CE) nr. 651/2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu Piața comună în aplicarea art. 107 și 108 din TFUE (Regulamentul general de exceptare pe categorii de ajutoare). Astfel, în detalierea secțiunii privind Prevederile specifice, vă rugăm să luați în considerare următoarele categorii de ajutoare, prevăzute în regulamentul menționat anterior:

- Ajutorul pentru IMM-uri, inclusiv pentru accesul IMM-urilor la finanțare,
- Ajutorul pentru cercetare, dezvoltare și inovare,
- Ajutorul pentru formare,
- Ajutoare pentru lucrătorii defavorizați și pentru lucrătorii cu handicap,
- Ajutoare pentru protecția mediului,
- Ajutorul destinate reparării daunelor provocate de anumite dezastre naturale.
- Ajutoare pentru cultură și pentru conservarea patrimoniului,
- Ajutor pentru infrastructurile sportive și pentru infrastructurile de agrement multifuncționale,
- Ajutoare pentru infrastructurile locale

Anexăm prezentului anunț anexa nr. 2 - Curricula orientativă, cu detalierea prevederilor specifice.

Formarea cu privire la prevederile noului regulament general de exceptări pe categorii și a legislației conexe relevante de la nivel european și național trebuie să fie realizată astfel încât să sprijine grupul țintă în implementarea cu succes a noilor reglementări privind ajutorul de stat.

Materialele suplimentare vor fi pregătite de formatorii selectați în funcție de specificul grupului țintă, din perspectiva apartenenței instituționale a cursanților, aceste informații fiind comunicate formatorului anterior derulării sesiunii de formare.

- 4) Suportul de curs este condiție de recrutare sau de selecție? Care ar fi criteriile de selecție aplicabile în acest sens?

Suportul de curs este o condiție de recrutare a formatorilor pentru modulul IV din cadrul programului de formare. În cadrul selecției, existența suportului de curs va facilita evaluarea formatorilor cu privire la *Abilități pentru elaborarea și revizuirea / adaptarea suportului de curs / manualului și a materialelor de formare* (criteriul nr. 2 de selecție).

- 5) Exista un număr maxim de formatori pe care doriți să îi selectați? Care ar fi acela?

În vederea desfășurării în bune condiții a modulului de formare, este necesară acoperirea numărului total de sesiuni de formare aferente modulului prin alocarea formatorilor, respectiv 20 sesiuni de formare. În aceste condiții, vor fi selectați maxim 20 de formatori.

Ținând cont de sesizarea cu privire la complexitatea aspectelor necesar a fi abordate în cadrul suportului de curs, de interesul manifestat față de candida ca formatori, în dorința de a facilita competiția între potențiali formatori pentru acest program de formare, **SE PRELUNGEȘTE TERMENUL LIMITĂ DE DEPUȘTERE A DOSARELOR PÂNĂ PE DATA DE 05 IANUARIE 2015, ORA 12.00.**