



# MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

## Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5129

### ANUNȚ

#### DE RECRUTARE ȘI SELECTIE FORMATORI (PERSOANE FIZICE) PENTRU MODULUL DE FORMARE ÎN DOMENIUL AJUTORULUI DE STAT

pentru proiectul „Instruire în ceea ce privește aplicarea legislației în domeniul ajutorului de stat pentru beneficiarii FESI la nivel local”, cod proiect 1.1.005

Agenția Națională a Funcționarilor Publici (ANFP) derulează în perioada iunie 2016-august 2017 proiectul „Instruire în ceea ce privește aplicarea legislației în domeniul ajutorului de stat pentru beneficiarii FESI la nivel local”, cod proiect 1.1.005.

Proiectul are ca obiectiv general dezvoltarea capacității administrației publice de a realiza implementarea și absorbția eficientă și eficientă a Fondurilor Europene Structurale și de Investiții (FESI), sprijinind totodată, procesul de implementare și aplicare a legislației UE în domeniul ajutoarelor de stat. Obiectivul specific al proiectului este reprezentat de formarea orizontală în domeniul ajutorului de stat pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI, respectiv pentru un număr de 378 de persoane din administrația publică locală.

În prezent, în cadrul proiectului se derulează procedura de recrutare și selecție a formatorilor pentru desfășurarea sesiunilor de formare aferente **Modulului de formare în domeniul ajutorului de stat**.

Modulul de formare se va derula în **perioada martie –iulie 2017**, în două localități situate în centrul țării respectiv, în județul Brașov, având ca grup țintă angajați din cadrul administrației publice locale și din cadrul instituțiilor prefectului.

În vederea acoperirii celor 18 grupe programate a se derula câte 2 în paralel, în perioada martie – iulie 2017, *aferente Modulului de formare în domeniul ajutorului de stat*, se consideră necesar un număr de **6 formatori**, cărora le vor fi alocate, câte 3 sesiuni de formare.

**Criteriile minime** ce trebuie îndeplinite, cumulativ, de către primii **formatori selectați și cei propuși pentru lista de rezervă, sunt:**

- Obținerea unui punctaj de **minim 15 puncte** în cadrul procesului de recrutare și selecție a formatorilor;
- Declararea **disponibilității** pentru întreaga perioadă de desfășurare a sesiunii de formare din cadrul *Modulului de formare în domeniul ajutorului de stat*;
- Declararea **disponibilității** pentru deplasarea în locurile de desfășurare a sesiunilor de formare din cadrul *Modulului de formare în domeniul ajutorului de stat*;
- Declararea **disponibilității** pentru perioada aferentă etapei de pregătire a materialului unitar de curs pentru sesiunea de formare, precum și evaluarea sesiunii de formare derulată în cadrul *Modulului de formare în domeniul ajutorului de stat*;

## CRITERII DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE A FORMATORILOR

### A. CRITERII DE RECRUTARE:

Persoanele interesate trebuie să depună dosarul de înscriere, cuprinzând, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- **Formularul de înscriere**, semnat în spațiul destinat și asumat de către candidat;
  - Declaraarea disponibilității pentru întreaga perioadă de desfășurare a sesiunilor de formare și a disponibilității de deplasare în locațiile proiectului conform secțiunii din formularul de înscriere;
  - Declaraarea disponibilității pentru perioada aferentă etapei de pregătire (anterior perioadei de începere a sesiunilor de formare) a materialului unitar de curs conform secțiunii din formularul de înscriere;
- **CV în format Europass;**
- Copie după **Cartea de Identitate** a candidatului;
- Copie **diplomă de studii** (*universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență*);
- **Scrisoare de intenție** (maxim 1 pagină), semnată;
- **Certificat Formator/Formare Formatori acreditat CNFPA/ANC** sau echivalent. *Certificatul va fi depus în copie legalizată;*
- **Recomandări/ adeverință** din partea beneficiarului/angajatorului (minim 1 – maxim 3) corelat cu experiența similară declarată;
- **documente** care să ateste experiența relevantă în domeniul ajutorului de stat, dovedită prin:
  - locul de muncă public, privat și/sau internațional și/sau alte colaborări în domeniu sau
  - experiență în formare și elaborare de lucrări de specialitate în domeniul vizat de modulul de formare (metodologii, ghiduri, standarde, bune practici etc.).
- O propunere de **plan de lecție** pentru implementarea unui program de formare în domeniul ajutorului de stat.

***ATENȚIE!!! Propunerea planului de lecție va avea maxim 10 pagini, se va realiza pentru un modulul de formare structurat pe 5 zile, a câte 8 ore de formare pe zi, fără pauzele aferente și va fi semnată pe fiecare pagină;***
- **Tematica (curricula) propusă** pentru modulul de formare menționat, semnată pe fiecare pagină. Aceasta va fi dezvoltată având la bază precizările din documentul *Tematica (curricula) de formare orientativă în domeniul ajutorului de stat;*
- **OPIS documente.**

*Notă : Termenii utilizați în prezenta metodologie au înțelesul din Anexa Metodologiei de recrutare și selecție a formatorilor.*

**Vor fi recrutate persoanele care îndeplinesc cumulativ toate criteriile mai sus menționate.**

## **B. CRITERII DE SELECTIE:**

### Criterii specifice:

1. Abilități pentru formarea interactivă și aplicativă;
2. Abilități pentru elaborarea și revizuirea sau adaptarea materialelor de formare;
3. Aplicabilitatea planului de lecție propus la sesiunea de formare pentru care aplică;
4. Fezabilitate/aplicabilitatea tematicii (curriculei) propuse.

Evaluarea criteriilor privind *abilitățile pentru formarea interactivă și aplicativă*, precum și *abilitățile pentru elaborarea și revizuirea sau adaptarea materialelor de formare* se va realiza inclusiv prin raportare la documentele depuse la dosarul de înscriere (recomandări, adeverințe, documente relevante).

Acest anunț se completează cu prevederile Metodologiei de recrutare și selecție a formatorilor aferenți **Modulului de formare în domeniul ajutorului de stat**.

Persoanele interesate sunt invitate să-și depună candidatura individual, (personal sau prin intermediul poștei), până la data de **17 octombrie 2016, ora 14.00** la Registratura instituției din Bdul. Mircea Vodă, nr. 44, Tronson III, Sector 3, București.

**ATENȚIE!!!** Persoanele interesate să aplice la prezenta procedură au obligația de a se asigura de livrarea aplicației, în plic sigilat, în conformitate cu prevederile menționate în cadrul metodologiei, cel târziu în data de **17 octombrie 2016, ora 14.00**, la Registratura ANFP, indiferent de opțiunea de transmitere aleasă.

Depunerea dosarului de candidatură se va face în plic închis, ce va conține, pe lângă documentele deja menționate, și un **OPIS** asumat de către candidat, ce va fi introdus în plic. Pe plic se va trece mențiunea "Pentru Procedura de recrutare și selecție a formatorilor aferenți Modulului de formare în domeniul ajutorului de stat implementat în cadrul proiectului cod 1.1.005", numele și prenumele candidatului - scrise cu majuscule, precum și localitatea de domiciliu.

**ATENȚIE!!!** Nerespectarea formatului de depunere, respectiv plic închis cu mențiunile de mai sus, atrage după sine neconformitate administrativă și declararea candidaturii ca fiind respinsă.